

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023 - 2025

Il documento unico di programmazione è il nuovo documento di pianificazione, che sostituisce la relazione al bilancio di previsione. Il documento unico di programmazione costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente. Si suddivide in due sezioni: la sezione strategica e la sezione operativa. La prima sviluppa ed aggiorna con cadenza annuale le linee programmatiche di mandato del sindaco ed individua gli indirizzi strategici dell'ente. La seconda sezione riprenderà le decisioni strategiche dell'ente per declinarle in un'ottica più operativa e concreta, identificando così gli obiettivi associati alle missioni e programmi del bilancio di previsione.

Colophon

- **Redazione:** Comune Merano
- **Responsabile:** Lucia Attinà – Alessandro Amaduzzi
- **Normativa di riferimento:** Testo Unico delle Leggi regionali in materia di contabilità e finanze dei comuni della Provincia Autonoma del trentino Alto Adige DPRA del 28 maggio 1999, N. 4/L, modificato dal DPREg. del 1 febbraio 2005, N. 4/L e il principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo n. 118/2011
- Il documento standard è stato messo a disposizione dal Consorzio dei Comuni della Provincia di Bolzano.
- Il documento è stato approvato dal Consiglio Comunale in data XX con delibera n. XX.
- **Data di esecutività della delibera:**
- **Copie in formato cartaceo:** n. 05 esemplari in lingua tedesca e n. 05 in lingua italiana
- **Anno di pubblicazione** 2022
- © Parti del contenuto potranno essere stampati e diffusi, a condizione che la relativa fonte venga citata in modo corretto.

Indice

Introduzione.....	5
Composizione degli Organi istituzionali.....	10
SEZIONE STRATEGICA – ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE.....	11
1. Lo scenario delle condizioni esterne all'ente.....	11
2. Il contesto socio-economico.....	11
2.1 La Popolazione.....	11
2.2 Territorio.....	13
2.3 Le strutture.....	15
2.4 Economia insediata.....	16
1. Enti controllati.....	18
2. Indirizzi generali di natura strategica relativi a risorse ed impegni.....	27
2.1 Programma triennale dei lavori pubblici ed investimenti.....	27
2.2 Imposte, tributi e tariffe dei servizi pubblici.....	27
2.3. Risorse finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni.....	39
2.4. Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali.....	40
2.5. Gestione del patrimonio.....	41
2.6. Reperimento e impiego di risorse straordinarie in conto corrente.....	41
2.7. Indebitamento.....	44
2.8 Equilibri correnti, generali e di cassa.....	44
3. Disponibilità e gestione delle risorse umane.....	45
4. Obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.....	47
SEZIONE OPERATIVA – PARTE 1.....	68
1. Analisi delle Entrate.....	68
1.1. Entrate correnti.....	68
1.2. Entrate tributarie.....	68
1.3. Trasferimenti correnti.....	69
1.4. Proventi extratributarie.....	69
1.5. Entrate in c/capitale.....	70
1.6. Entrate da riduzione di attività finanziarie.....	70
1.7. Accensione di prestiti.....	70
SEZIONE OPERATIVA – PARTE 2.....	72
1. Quadro generale degli impieghi per missioni.....	72
2. Elenco dei programmi per missione.....	74
ANALISI DELLE SPESE.....	113

1. Spese correnti.....	113
1.1. Personale.....	114
1.2. Trasferimenti.....	114
2. Spese del Conto del capitale.....	115
3. SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE.....	116
4. Rimborsi di prestiti.....	116
5. Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere.....	119
6. Spese per servizi per conto terzi.....	119

Introduzione

Con la legge provinciale n. 11/2014 (legge finanziaria 2015) è stato stabilito, che nella provincia autonoma di Bolzano, nei comuni e nelle comunità comprensoriali saranno introdotte le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio ai sensi del Decreto legislativo del 23.06.2011, n. 118 a partire **dall'esercizio finanziario 2016**. La riforma sull'armonizzazione dei bilanci stabilisce l'adozione di regole contabili uniformi, di un comune piano dei conti integrato e di comuni schemi di bilancio, l'adozione di un bilancio consolidato con le aziende, società o altri organismi controllati, la definizione di un sistema di indicatori di risultato semplici, misurabili, nonché l'affiancamento, a fini conoscitivi, di un sistema di contabilità economico-patrimoniale al sistema di contabilità finanziaria.

I comuni sono tenuti alla approvazione annuale del **bilancio di previsione finanziario triennale** redatto sulla base delle linee strategiche contenute nel presente documento. Il bilancio di previsione comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio 2023 e le previsioni di competenza degli esercizi 2024 e 2025, osservando i principi di unità, annualità, universalità, integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità. Le previsioni riguardanti il primo esercizio 2023 costituiscono il bilancio di previsione finanziario annuale. Il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese, salve le eccezioni stabilite dalla legge.

Il bilancio di previsione triennale è composto da due parti, relative all'entrata e alla spesa.

L'entrata è classificata in titoli, definiti secondo la fonte di provenienza, e in tipologie, definite in base alla natura delle entrate.

Titolo	Descrizione
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa
2	Trasferimenti correnti
3	Entrate extra tributarie
4	Entrate in conto capitale
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie
6	Accensione prestiti
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere
9	Entrate per conto terzi e partite di giro

La spesa è classificata in missioni, che rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dagli enti locali, ed in programmi, che rappresentano gli aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi definiti nell'ambito delle missioni.

	Missione		Programma
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	Organi istituzionali
		2	Segreteria generale
		3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
		4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
		5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
		6	Ufficio tecnico
		7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

	Missione		Programma
		8	Statistica e sistemi informativi
		9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali
		10	Risorse umane
		11	Altri servizi generali
2	Giustizia	1	Uffici giudiziari
		2	Casa circondariale e altri servizi
3	Ordine pubblico e sicurezza	1	Polizia locale e amministrativa
		2	Sistema integrato di sicurezza urbana
4	Istruzione e diritto allo studio	1	Istruzione prescolastica
		2	Altri ordini di istruzione non universitaria
		4	Istruzione universitaria
		5	Istruzione tecnica superiore
		6	Servizi ausiliari all'istruzione
		7	Diritto allo studio
5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico
		2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	Sport e tempo libero
		2	Giovani
7	Turismo	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1	Urbanistica e assetto del territorio
		2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1	Difesa del suolo
		2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
		3	Rifiuti
		4	Servizio idrico integrato
		5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
		6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche
		7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni
		8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
10	Trasporti e diritto alla mobilità	1	Trasporto ferroviario
		2	Trasporto pubblico locale
		3	Trasporto per vie d'acqua

	Missione		Programma
		4	Altre modalità di trasporto
		5	Viabilità e infrastrutture stradali
11	Soccorso civile	1	Sistema di protezione civile
		2	Interventi a seguito di calamità naturali
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
		2	Interventi per la disabilità
		3	Interventi per gli anziani
		4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
		5	Interventi per le famiglie
		6	Interventi per il diritto alla casa
		7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
		8	Cooperazione e associazionismo
		9	Servizio necroscopico e cimiteriale
13	Tutela della salute	1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA
		2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA
		3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente
		4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi
		5	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari
		6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN
		7	Ulteriori spese in materia sanitaria
14	Sviluppo economico e competitività	1	Industria e PMI e Artigianato
		2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
		3	Ricerca e innovazione
		4	Reti e altri servizi di pubblica utilità
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro
		2	Formazione professionale
		3	Sostegno all'occupazione
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare
		2	Caccia e pesca
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1	Fonti energetiche
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

	Missione		Programma
19	Relazioni internazionali	1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
20	Fondi e accantonamenti	1	Fondo di riserva
		2	Fondo crediti di dubbia esigibilità
		3	Altri Fondi
50	Debito pubblico	1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
		2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
60	Anticipazioni finanziarie	1	Restituzione anticipazioni di tesoreria
99	Servizi per conto terzi	1	Servizi per conto terzi - Partite di giro
		2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale

I programmi sono articolati in macroaggregati, secondo la natura economica della spesa ed in titoli.

Titoli		Macroaggregati	
1	Spese correnti	1	Redditi da lavoro dipendente
		2	Imposte e tasse a carico dell'ente
		3	Acquisto di beni e servizi
		4	Trasferimenti correnti
		5	Trasferimenti di tributi
		6	Fondi perequativi
		7	Interessi passivi
		8	Altre spese per redditi da capitale
		9	Rimborsi e poste correttive delle entrate
		10	Altre spese correnti
2	Spese in conto capitale	1	Tributi in conto capitale a carico dell'ente
		2	Investimenti fissi lordi in conto capitale
		3	Contributi agli investimenti
		4	Altri trasferimenti in conto capitale
		5	Altre spese in conto capitale
3	Spese per incremento attività finanziarie	1	Acquisizioni di attività finanziarie
		2	Concessione crediti di breve termine
		3	Concessione crediti di medio-lungo termine
		4	Altre spese per incremento di attività finanziarie
4	Rimborso Prestiti	1	Rimborso di titoli obbligazionari
		2	Rimborso prestiti a breve termine

Titoli		Macroaggregati	
		3	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine
		4	Rimborso di altre forme di indebitamento
5	Chiusura Anticipazione ricevute da Istituto tesoriere/cassiere	1	Chiusura Anticipazione ricevute da Istituto tesoriere/cassiere
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	1	Uscite per partite di giro
		2	Uscite per conto terzi

Composizione degli Organi istituzionali

Giunta comunale

Nome	Competenze
DARIO DAL MEDICO - Sindaco	Ufficiale di governo, management strategico, media e relazioni con il pubblico, polizia locale, vigili del fuoco e protezione civile, problema falda di Sinigo, relazioni con le società partecipate, edilizia privata, immigrazione, integrazione e convivenza, turismo e ristorazione, marketing cittadino, controlling, urbanistica
KATHARINA JOHANNA ZELLER – Referente – vice Sindaca	Cultura in lingua tedesca, programmazione economica, industria, artigianato e servizi, parchi pubblici, pari opportunità, Giardiniera comunale, traffico e mobilità tutela della natura e del paesaggio, ambiente ed ecologia, risorse energetiche, diritto di codecisione nell'urbanistica
STEFAN FRÖTSCHER - Referente	Famiglia, edilizia abilitativa agevolata, igiene e salute, lavori pubblici, scuola, servizi sociali, disabili, anziani, strade e infrastrutture, cantiere comunale, ufficio del/della cittadino/a, diritto di codecisione in materia di scuole per l'infanzia e scuola in lingua tedesca e biblioteca
NERIO ZACCARIA - Referente	Bilancio, finanze, economato, acquisti e provveditorato, personale, tributi e tariffe, patrimonio comunale, sport, informatica, innovazione (start up), semplificazione amministrativa
EMANUELA ALBIERI - Referente	Cultura in lingua italiana, gestione e amministrazione dei beni culturali (biblioteca, museo e monumenti, archivio storico), scuole per l'infanzia e scuole in lingua italiana e tedesca, relazioni con i quartieri, giovani, parchi gioco.
Dario Dal Medico ad interim	Avvocatura comunale, attività normativa, regolamenti comunali, Ufficio legale e contratti, Ufficio licenze, manifestazioni pubbliche, mercati e mercato del lavoro

1. Lo scenario delle condizioni esterne all'ente

2. Il contesto socio-economico

2.1 La Popolazione

La statistica demografica incide sulle decisioni strategiche del Comune e ha così anche conseguenze sulla pianificazione di bilancio. Decisioni urbanistiche, programmi di investimento e la definizione delle prestazioni offerte da parte del Comune dipendono fra l'altro dalla struttura demografica e dallo sviluppo della popolazione.

Popolazione legale al censimento	37
----------------------------------	----

	2017	2018	2019	2020	2021
Popolazione	40.485	40.862	41.203	41.174	41.133
di cui: Femmine	20.982	21.185	21.355	21.310	21.306
Maschi	19.503	19.677	19.848	19.864	19.827
Famiglie	18.744	18.872	19.041	19.100	19.041
Convivenze	47	53	62	61	62

Popolazione al 01.01.2021	41.174
Nati nell'anno	366
Deceduti nell'anno	457
Saldo naturale	-91
Immigrati nell'anno	1.314
Emigrati nell'anno	1.264
Saldo migratorio	50
Popolazione al 31.12. 2021	41.133

di cui:

In età prescolare 0-6 anni	2.612
In età scuola obbligo 7-14 anni	3.332
In forza di lavoro 15-29 anni	6.300
In età adulta 30-65 anni	19.915
In età senile oltre 65 anni	8.967

Tasso di natalità ultimo quinquennio:

Anno	Comune	Provincia	Comprensorio	Classe
2017	9,46	10,83	10,22	8,81
2018	9,18	10,26	9,72	9,00
2019	8,23	10,49	11,07	8,26
2020	8,16	10,38	10,06	8,10
2021	8,90	10,28	10,24	8,46

Tasso di mortalità ultimo quinquennio:

Anno	Comune	Provincia	Comprensorio	Classe
2017	9,83	7,87	7,93	9,81
2018	9,47	7,57	7,08	9,86
2019	9,85	7,82	8,35	10,02
2020	12,00	9,10	8,42	12,00
2021	11,11	8,53	9,77	11,78

2.2 Territorio

Superficie	26,31 km²
-------------------	-----------

Risorse idriche

Descrizione	Numero	Annotazioni
Laghi	-	
Fiumi e torrenti	7	

Strade

La rete viaria comunale ai sensi dell'art. 4 della LP 19.08.1991, n. 24 comprende le seguenti strade e sentieri:

Descrizione	Numero	Valore	Annotazioni
Strade statali	/	- km	
Strade provinciali	/	7 km	
Strade comunali	/	84 km	
Strade vicinali	/	- km	
Autostrade	/	3 km	

Per la rete viaria periferica del Comune questo provvede alla manutenzione ordinaria e allo sgombero neve. L'amministrazione comunale riceve per questo servizio un contributo provinciale annuo che si calcola sulla base delle condizioni e della localizzazione delle singole strade. I restanti costi sono coperti dal Comune.

Piani e strumenti urbanistici vigenti

Descrizione	Si/No	Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione
Piano regolatore adottato	SI	Delibera del Consiglio Com.le n. 45 del 16.06.1999
Piano regolatore approvato	SI	Delibera della Giunta Prov.le n. 4961 del 18.12.2000
Piano di fabbricazione	NO	
Piano edilizia economica e popolare	NO	
Piano delle zone di pericolo	NO	
Tutela degli insiemi	NO	

Piano insediamento produttivi

Descrizione	Si/No	Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione
Industriali	NO	
Artigianali	NO	
Commerciali	SI	Delibera del Consiglio Com.le n. 293 del 05.09.1992
Altri strumenti (specificare)	SI	

2.3 Le strutture

Strutture esistenti sul territorio

Tipologia	2022		2023		2024		2025	
	Numero	Valore	Numero	Valore	Numero	Valore	Numero	Valore
Asili nido (n. sezioni)	2	92 Posti	2	92 Posti	2	92 Posti	2	92 Posti
Scuole materne (n. sezioni)	16	1200 Posti	16	1200 Posti	16	1200 Posti	16	1200 Posti
Scuole elementari (n. classi)	12	1890 Posti	12	1890 Posti	12	1890 Posti	12	1890 Posti
Scuole medie (n. classi)	6	1370 Posti	6	1370 Posti	6	1370 Posti	6	1370 Posti
Strutture residenziali per anziani	6	98 Posti	6	98 Posti	6	98 Posti	6	98 Posti
Farmacie comunali	-	/	-	/	-	/	-	/

Tipologia	2022		2023		2024		2025	
	Numero	Valore	Numero	Valore	Numero	Valore	Numero	Valore
Rete fognatura - bianca	/	- km	/	- km	/	- km	/	- km
Rete fognatura - nera	/	- km	/	- km	/	- km	/	- km
Rete fognatura - mista	/	85 km	/	85 km	/	85 km	/	85 km
Esistenza depuratore	SI	/	SI	/	SI	/	SI	/
Rete acquedotti	/	119 km	/	119 km	/	119 km	/	119 km
Attuazione servizio idrico integrato	NO	/	NO	/	NO	/	NO	/
Aree verdi, parchi, giardini	-	46 ha	-	46 ha	-	46 ha	-	46 ha
Punti di illuminazione pubblica	5525	/	5525	/	5525	/	5525	/
Rete Gas	/	110 km	/	110 km	/	110 km	/	110 km
Fibra ottica comunale	Non disponibile							
Raccolta rifiuti - civile	Non disponibile							
Raccolta rifiuti - industriale	Non disponibile							
Raccolta rifiuti - raccolta differenziata	Non disponibile							
Esistenza discarica	NO	/	NO	/	NO	/	NO	/

Tipologia	2022		2023		2024		2025	
	Si/No	Numero	Si/No	Numero	Si/No	Numero	Si/No	Numero
Mezzi operativi	/	25	/	25	/	25	/	25
Veicoli	/	99	/	99	/	99	/	99
Centro elaborazione dati	SI	/	SI	/	SI	/	SI	/
Personal computer	/	330	/	330	/	330	/	330

Tipologia	2022		2023		2024		2025	
	Numero	Valore	Numero	Valore	Numero	Valore	Numero	Valore
Impianti sportivi	22	58 ha	22	58 ha	22	58 ha	22	58 ha
Parchi gioco	21	/	21	/	21	/	21	/
Biblioteche	1	- Prestiti	1	- Prestiti	1	- Prestiti	1	- Prestiti
Musei	1	/	1	/	1	/	1	/

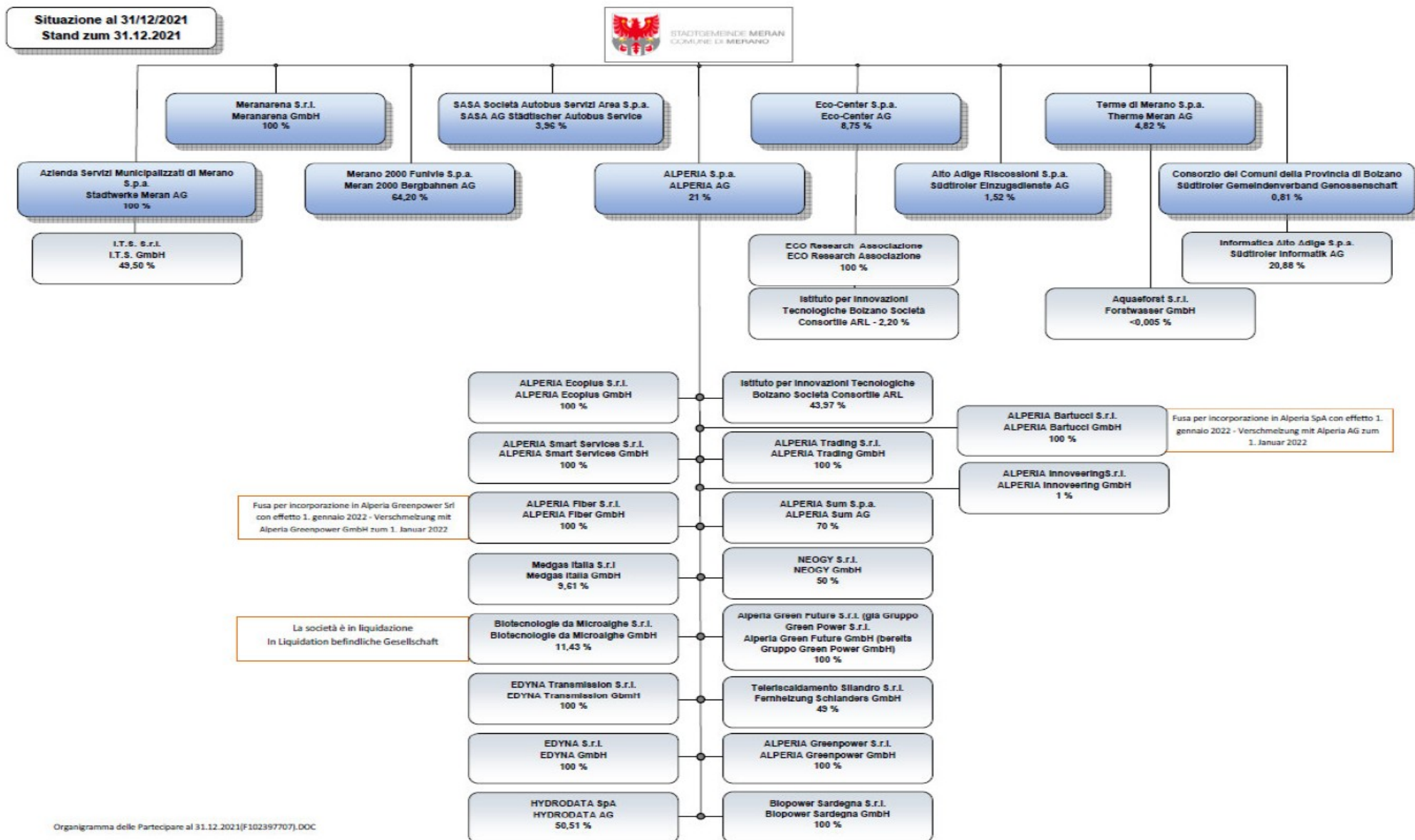
Tipologia	2022		2023		2024		2025	
	Numero	Valore	Numero	Valore	Numero	Valore	Numero	Valore
Casa di riposo	6	/	6	/	6	/	6	/
Appartamenti di proprietà comunale	272	/	272	/	272	/	272	/
Edifici multiuso	-	/	-	/	-	/	-	/
Padiglioni per concerti	1	/	1	/	1	/	1	/
Caserma dei vigili del fuoco	5	/	5	/	5	/	5	/

Scarico delle acque residue	Numero	Valore	Annotazioni
Area	/	85 km²	

2.4 Economia insediata

Settore	Numero
Agricoltura	191 aziende agricole (2010)
Industria e servizi	3865 unità (2015)
Servizi ricettivi	192 con 6154 posti letto
Totali	

SEZIONE STRATEGICA - ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE



1. Enti controllati

Di seguito sono elencate le società partecipate del comune con le risultanze dei bilanci dell'ultimo esercizio, ai quali il comune ha affidato la gestione di alcuni servizi pubblici. I dati e la informazioni sono tratti dall'Amministrazione trasparente sul sito del comune.

Azienda Servizi Municipalizzati di Merano S.p.a.			SOCIETÀ CONTROLLATA			
La società ha per oggetto, nell'ambito e nei limiti territoriali del Comune di Merano, salve specifiche convenzioni dell'Amministrazione Comunale di Merano con altri Enti Pubblici, la realizzazione e la gestione delle infrastrutture patrimoniali di interesse pubblico, nonché tutte le prestazioni accessorie e tipiche delle società di patrimonio, nonché la gestione, l'affitto e la locazione di impianti e di reti e l'espletamento di gare per la gestione delle infrastrutture e per l'erogazione dei servizi. Sempre nell'ambito e nei limiti territoriali del Comune di Merano la società gestisce il servizio idrico integrato, i servizi ambientali, nonché le attività connesse.						
	Anno	Percentuale del Comune	Patrimonio netto	Risultato d'esercizio	Valore della produzione	N. addetti medi al 31 Dicembre
Azienda Servizi Municipalizzati di Merano S.p.a.	2021	100%	35.372.870,00	-380.019,00	19.312.813,00	98
	2020	100%	35.752.888,00	85.288,00	17.876.648,00	97
	2019	100%	35.667.601,00	157.208,00	15.537.548,00	88

STATO PATRIMONIALE			
ATTIVO		PASSIVO	
2021			
Immobilizzazioni		Patrimonio netto	35.372.870
Immobilizzazioni immateriali	10.942.817	Fondi per rischi ed oneri	16.124
Immobilizzazioni materiali	16.525.612	TFR	449.431
Immobilizzazioni finanziarie	58.404	Debiti	
TOTALE immobilizzazioni	27.526.833	Debiti (entro 12 mesi)	13.917.452
Attivo circolante		Debiti (oltre 12 mesi)	0
Rimanenze	685.400	Totale debiti	13.917.452
Crediti	18.714.557	Ratei e riscontri	5.370
Disponibilità liquide	1.238.890	-	
Totale attivo circolante		-	
Ratei e riscontri	97.174	-	
Totale_ATTIVO:	49.761.247	Totale_PASSIVO:	49.761.247
CONTO ECONOMICO			
Valore della produzione (A)		19.312.813	
Costi della produzione (B)		19.977.143	
Differenze valori prod. e costi (A-B)		-664.330	
Risultato della gestione finanziaria		182.733	
Risultato prima delle imposte		-481.597	
Imposte		-101.578	
Utile (perdita) dell'esercizio		-380.019	

Meranarena S.r.l.				SOCIETÀ CONTROLLATA		
L'oggetto sociale è la realizzazione e la gestione d'impianti sportivi e per il tempo libero nonché la prestazione dei servizi connessi. Competono inoltre alla società l'organizzazione e lo svolgimento di manifestazioni sportive, culturali e ricreative.						
	Anno	Percentuale del Comune	Patrimonio netto	Risultato d'esercizio	Valore della produzione	N. addetti medi al 31 Dicembre
Meranarena S.r.l.	2021	100%	198.186,00	32.288,00	2.311.494,00	18
	2020	100%	165.897,00	101.987,00	2.121.008,00	19
	2019	100%	63.911,00	-208.612,00	2.273.850,00	17

STATO PATRIMONIALE			
ATTIVO		PASSIVO	
2021			
Immobilizzazioni		Patrimonio netto	198.186
Immobilizzazioni immateriali	267.839	Fondi per rischi ed oneri	0
Immobilizzazioni materiali	460.543	TFR	227.903
Immobilizzazioni finanziarie	5.835	Debiti	
TOTALE immobilizzazioni	734.217	Debiti (entro 12 mesi)	814.033
Attivo circolante		Debiti (oltre 12 mesi)	0
Rimanenze	67.101	Totale debiti	814.033
Crediti	336.464	Ratei e riscontri	22.587
Disponibilità liquide	117.440	-	
Totale attivo circolante	-	-	
Ratei e riscontri	7.487	-	
Totale_ATTIVO:	1.262.709	Totale_PASSIVO:	1.262.709
CONTO ECONOMICO			
Valore della produzione (A)		2.311.494	
Costi della produzione (B)		2.275.513	
Differenze valori prod. e costi (A-B)		35.981	
Risultato della gestione finanziaria		-3.693	
Risultato prima delle imposte		32.288	
Imposte		0	
Utile (perdita) dell'esercizio		32.288	

Merano 2000 Funivie S.p.a.			SOCIETÀ CONTROLLATA			
La società ha per scopo la costruzione e la gestione di funivie, seggiovie, impianti di risalita come anche di piste ed impianti per attività di sport e tempo libero, nonché di tutti gli impianti commessi, comprese la costruzione, la gestione e l'affitto di alberghi ed attività di ristoro di qualsiasi specie. Inoltre la società può costituire ed esercitare attività di commercio e di servizi direttamente o indirettamente connesse con le suddette attività principali.						
	Anno	Percentuale del Comune	Patrimonio netto	Risultato d'esercizio	Valore della produzione	N. addetti medi al 31 Dicembre
Merano 2000 Funivie S.p.a.	2021	64,20%	12.439.228,00	373.634,00	7.121.763,00	36
	2020	64,20%	12.065.594,00	72.615,00	5.677.454,00	39
	2019	64,20%	11.992.979,00	425.221,00	7.237.812,00	36

STATO PATRIMONIALE			
ATTIVO		PASSIVO	
2021			
Immobilizzazioni		Patrimonio netto	12.439.228
Immobilizzazioni immateriali	75.284	Fondi per rischi ed oneri	64.534
Immobilizzazioni materiali	18.374.113	TFR	475.902
Immobilizzazioni finanziarie	0	Debiti	
TOTALE immobilizzazioni	18.449.397	Debiti (entro 12 mesi)	2.321.925
Attivo circolante		Debiti (oltre 12 mesi)	6.337.797
Rimanenze	173.331	Totale debiti	8.659.722
Crediti	536.462	Ratei e riscontri	3.645.779
Disponibilità liquide	3.343.266	-	
Totale attivo circolante		-	
Ratei e riscontri	2.782.709	-	
Totale_ATTIVO:	25.285.165	Totale_PASSIVO:	25.285.165
CONTO ECONOMICO			
Valore della produzione (A)		7.121.763	
Costi della produzione (B)		6.631.370	
Differenze valori prod. e costi (A-B)		490.393	
Risultato della gestione finanziaria		-74.011	
Risultato prima delle imposte		416.382	
Imposte		42.748	
Utile (perdita) dell'esercizio		373.634	

Alperia S.p.a.			SOCIETÀ PARTECIPATA			
La produzione, l'importazione, l'esportazione, la trasmissione, la misurazione, la distribuzione nonché l'acquisto e la vendita di energia elettrica da qualsiasi fonte prodotta, la conduzione e la gestione di linee ad alta tensione. Opera nel settore del gas, l'importazione e l'esportazione, il trasporto, la trasformazione, lo stoccaggio, l'acquisto, la rigasificazione, la distribuzione e la vendita di gas naturale e di altri idrocarburi. La promozione la diffusione e la realizzazione di interventi e impianti alimentati da fonti di energia rinnovabili e assimilate e la vendita di energia termica.						
	Anno	Percentuale del Comune	Patrimonio netto	Risultato d'esercizio	Valore della produzione	N. addetti medi al 31 Dicembre
Alperia S.p.a.	2021	21,00%	884.313.349,00	31.374.926,00	38.703.469,00	267
	2020	21,00%	886.373.727,00	30.518.726,00	31.300.066,00	257
	2019	21,00%	878.852.137,00	27.615.944,00	35.657.856,00	260

STATO PATRIMONIALE			
ATTIVO		PASSIVO	
2021			
Immobilizzazioni		Patrimonio netto	884.313.349
Immobilizzazioni immateriali	47.631.986	Fondi per rischi ed oneri	13.139.632
Immobilizzazioni materiali	37.899.705	TFR	2.444.323
Immobilizzazioni finanziarie	1.371.648.001	Debiti	
TOTALE immobilizzazioni	1.457.179.692	Debiti (entro 12 mesi)	221.816.867
Attivo circolante		Debiti (oltre 12 mesi)	808.985.077
Rimanenze	4.193.235	Totale debiti	1.030.801.944
Crediti	407.317.632	Ratei e riscontri	0
Disponibilità liquide	54.716.334	-	
Totale attivo circolante		-	
Ratei e riscontri	7.292.355	-	
Totale_ATTIVO:	1.930.699.248	Totale_PASSIVO:	1.930.699.248

CONTO ECONOMICO	
Valore della produzione (A)	38.703.469
Costi della produzione (B)	65.820.253
Differenze valori prod. e costi (A-B)	-27.116.784
Risultato della gestione finanziaria	51.304.421
Risultato prima delle imposte	24.187.637
Imposte	-7.187.289
Utile (perdita) dell'esercizio	31.374.926

SASA Società Autobus Servizi Area S.p.a.			SOCIETÀ PARTECIPATA			
La società ha per oggetto l'esercizio diretto e/o tramite società o enti partecipanti dell'attività di trasporto collettivo di persone urbano, suburbano ed interurbano, nonché ogni altro servizio che, rispetto al trasporto, presenti carattere di connessione, strumentalità o complementarietà e che sia ritenuto utile per l'attività sociale. Per il raggiungimento dei suddetti scopi la società può agire in proprio, con mandato a terzi ed in ogni altra forma di collaborazione. La società può inoltre compiere tutte le operazioni commerciali, industriali, mobiliari ed immobiliari, riconosciute utili, per il conseguimento dell'oggetto sociale, nonché per la migliore gestione delle proprie risorse, in particolare di quelle finanziarie; essa può anche prestare fideiussioni, avalli ed ogni garanzia in genere, sia personale che reale, anche a favore di terzi; può altresì assumere, sia direttamente sia indirettamente, interessenze o partecipazioni in altre società o imprese aventi oggetto uguale o affine o connesso o strumentale al proprio.						
	Anno	Percentuale del Comune	Patrimonio netto	Risultato d'esercizio	Valore della produzione	N. addetti medi al 31 Dicembre
SASA Società Autobus Servizi Area S.p.a.	2021	3,96%	24.623.072,00	377.090,00	41.731.526,00	405
	2020	27,39%	7.586.636,00	7.820,00	32.099.300,00	373
	2019	27,39%	7.578.816,00	66.148,00	30.149.231,00	333

STATO PATRIMONIALE			
ATTIVO		PASSIVO	
2021			
Immobilizzazioni		Patrimonio netto	
Immobilizzazioni immateriali	430.791	Fondi per rischi ed oneri	838.509
Immobilizzazioni materiali	55.256.478	TFR	1.437.764
Immobilizzazioni finanziarie	0	Debiti	
TOTALE immobilizzazioni	55.687.269	Debiti (entro 12 mesi)	13.960.746
Attivo circolante		Debiti (oltre 12 mesi)	8.467.416
Rimanenze	375.671	Totale debiti	22.428.162
Crediti	11.025.324	Ratei e riscontri	26.426.099
Disponibilità liquide	8.621.601	-	
Totale attivo circolante		-	
Ratei e riscontri	43.741	-	
Totale_ATTIVO:	75.753.606	Totale_PASSIVO:	75.753.606
CONTO ECONOMICO			
Valore della produzione (A)		41.731.526	
Costi della produzione (B)		41.034.915	
Differenze valori prod. e costi (A-B)		696.611	
Risultato della gestione finanziaria		-186.455	
Risultato prima delle imposte		510.156	
Imposte		133.066	
Utile (perdita) dell'esercizio		377.090	

La società ha per oggetto la costruzione, la compravendita, la manutenzione e/o la gestione di impianti e servizi ambientali ed ogni altra iniziativa finalizzata ad un'efficiente tutela dell'ambiente nonché tutte le attività direttamente o indirettamente collegate ai servizi ad essa affidati dagli enti soci.

Si occupa della costruzione, compravendita, manutenzione e gestione di impianti e servizi ambientali ed ogni altra iniziativa finalizzata ad un'efficiente tutela dell'ambiente (fonte: visura CCIAA ordinaria)

	Anno	Percentuale del Comune	Patrimonio netto	Risultato d'esercizio	Valore della produzione	N. addetti medi al 31 Dicembre
Eco-Center S.p.a.	2021	8,75%	19.695.805,00	12.024,00	52.872.175,00	225
	2020	8,75%	19.981.752,00	63.398,00	48.984.048,00	229
	2019	8,75%	19.918.353,00	99.526,00	45.156.246,00	154

STATO PATRIMONIALE			
ATTIVO		2021	PASSIVO
Immobilizzazioni		Patrimonio netto	19.695.805
Immobilizzazioni immateriali	198.729	Fondi per rischi ed oneri	7.302.527
Immobilizzazioni materiali	19.200.777	TFR	236.248
Immobilizzazioni finanziarie	311.361	Debiti	
TOTALE immobilizzazioni	19.710.867	Debiti (entro 12 mesi)	19.816.715
Attivo circolante		Debiti (oltre 12 mesi)	0
Rimanenze	5.460.516	Totale debiti	19.816.715
Crediti	11.639.233	Ratei e riscontri	182.110
Disponibilità liquide	10.314.621	-	
Totale attivo circolante		-	
Ratei e riscontri	108.168	-	
Totale_ATTIVO:	47.233.405	Totale_PASSIVO:	47.233.405
CONTO ECONOMICO			
Valore della produzione (A)		52.872.175	
Costi della produzione (B)		52.438.661	
Differenze valori prod. e costi (A-B)		433.514	
Risultato della gestione finanziaria		-23.895	
Risultato prima delle imposte		159.619	
Imposte		147.595	
Utile (perdita) dell'esercizio		12.024	

Consorzio dei Comuni della Provincia di Bolzano Società cooperativa				SOCIETÀ PARTECIPATA		
Il Consorzio è costituito secondo il principio mutualistico e cooperativo. La Cooperativa, nella sua qualità di associazione di categoria ha per scopo la rappresentanza, la tutela, l'assistenza, la consulenza, il sostegno dei Comuni e delle Comunità comprensoriali consorziate.						
	Anno	Percentuale del Comune	Patrimonio netto	Risultato d'esercizio	Valore della produzione	N. addetti medi al 31 Dicembre
Consorzio dei Comuni della Provincia di Bolzano Società cooperativa	2021	0,81%	2.105.017,00	414.142,00	9.281.516,00	82
	2020	0,81%	1.691.008,00	4.537,00	8.196.680,00	86
	2019	0,81%	1.686.474,00	-216.519,00	7.887.858,00	66

STATO PATRIMONIALE			
ATTIVO		PASSIVO	
2021			
Immobilizzazioni		Patrimonio netto	2.105.017
Immobilizzazioni immateriali	334.536	Fondi per rischi ed oneri	0
Immobilizzazioni materiali	448.133	TFR	601.663
Immobilizzazioni finanziarie	1.023.000	Debiti	
TOTALE immobilizzazioni	1.805.669	Debiti (entro 12 mesi)	1.821.605
Attivo circolante		Debiti (oltre 12 mesi)	0
Rimanenze	13.730	Totale debiti	1.821.605
Crediti	1.373.901	Ratei e riscontri	3.057
Disponibilità liquide	1.088.927	-	
Totale attivo circolante		-	
Ratei e riscontri	249.115	-	
Totale_ATTIVO:	4.531.342	Totale_PASSIVO:	4.531.342
CONTO ECONOMICO			
Valore della produzione (A)		9.281.516	
Costi della produzione (B)		8.807.957	
Differenze valori prod. e costi (A-B)		473.559	
Risultato della gestione finanziaria		-36	
Risultato prima delle imposte		473.523	
Imposte		59.381	
Utile (perdita) dell'esercizio		414.142	

Terme Merano S.p.a.			SOCIETÀ PARTECIPATA			
La società ha per oggetto: a) la valorizzazione e lo sfruttamento delle acque termali nella provincia di Bolzano, ed in particolare di quelle radioattive e minerali del territorio del burgraviato; b) la costruzione, manutenzione e gestione di stabilimenti termali e del benessere con tutti i settori ad essi collegati (piscine, sauna, medicina, salute, prevenzione, fitness, sport, dietetica, estetica, gastronomia, babysitting ecc.); attività di marketing e organizzazione di manifestazioni; ricerca e studi scientifici nel settore termale; formazione di personale specializzato nel settore termale e benessere; commercio al dettaglio di prodotti funzionali alla ottimale gestione delle terme; ad integrazione dell'offerta termale, la produzione, distribuzione e vendita di propri prodotti curativi e cosmetici; c) la costruzione, manutenzione e gestione di parcheggi pubblici.						
	Anno	Percentuale del Comune	Patrimonio netto	Risultato d'esercizio	Valore della produzione	N. addetti medi al 31 Dicembre
Terme Merano S.p.a.	2021	4,82%	58.634.428,00	162.568,00	10.512.560,00	92
	2020	4,82%	58.471.858,00	-2.180.916,00	8.224.764,00	96
	2019	4,82%	60.652.776,00	22.503,00	13.847.820,00	101

STATO PATRIMONIALE			
ATTIVO		2021	PASSIVO
Immobilizzazioni		Patrimonio netto	58.634.428
Immobilizzazioni immateriali	127.496	Fondi per rischi ed oneri	0
Immobilizzazioni materiali	58.665.332	TFR	85.874
Immobilizzazioni finanziarie	5	Debiti	
TOTALE immobilizzazioni	58.792.833	Debiti (entro 12 mesi)	3.600.661
Attivo circolante		Debiti (oltre 12 mesi)	17.595
Rimanenze	363.376	Totale debiti	3.618.256
Crediti	998.036	Ratei e riscontri	551.245
Disponibilità liquide	2.648.036	-	
Totale attivo circolante		-	
Ratei e riscontri	87.522	-	
Totale_ATTIVO:	62.889.803	Totale_PASSIVO:	62.889.803

CONTO ECONOMICO	
Valore della produzione (A)	10.512.560
Costi della produzione (B)	10.348.555
Differenze valori prod. e costi (A-B)	164.005
Risultato della gestione finanziaria	-197
Risultato prima delle imposte	163.808
Imposte	1.240
Utile (perdita) dell'esercizio	162.568

Alto Adige Riscossioni Spa.			SOCIETÀ PARTECIPATA			
La società svolge , in via esclusiva, sulla base di appositi contratti di servizio le seguenti attività: A) l'accertamento, la liquidazione e la riscossione spontanea delle entrate della provincia Autonoma di Bolzano e degli altri enti e soggetti indicati nell'articolo 44-bis della L. P. 29 gennaio 2002, n.1 e successive modifiche. B) la riscossione coattiva delle entrate di cui alla lettera A), ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 e successive modifiche. C) le attività connesse e complementari a quelle di cui alle precedenti lettere A) e B), compresa la gestione delle violazioni amministrative.						
	Anno	Percentuale del Comune	Patrimonio netto	Risultato d'esercizio	Valore della produzione	N. addetti medi al 31 Dicembre
Alto Adige Riscossioni Spa	2021	1,52%	2.501.012,00	121.988,00	4.991.778,00	47
	2020	1,52%	2.379.024,00	-22.914,00	3.501.917,00	30
	2019	1,52%	2.401.938,00	495.640,00	4.368.598,00	22

STATO PATRIMONIALE			
ATTIVO		2021	PASSIVO
Immobilizzazioni		Patrimonio netto	2.501.012
Immobilizzazioni immateriali	7.660	Fondi per rischi ed oneri	516.808
Immobilizzazioni materiali	1.502	TFR	177.555
Immobilizzazioni finanziarie	0	Debiti	
TOTALE immobilizzazioni	9.162	Debiti (entro 12 mesi)	2.728.048
Attivo circolante		Debiti (oltre 12 mesi)	4.459
Rimanenze	0	Totale debiti	2.732.507
Crediti	2.875.066	Ratei e riscontri	62.702
Disponibilità liquide	3.104.586	-	
Totale attivo circolante		-	
Ratei e riscontri	1.770	-	
Totale_ATTIVO:	5.990.584	Totale_PASSIVO:	5.990.584
CONTO ECONOMICO			
Valore della produzione (A)		4.991.778	
Costi della produzione (B)		4.858.509	
Differenze valori prod. e costi (A-B)		133.269	
Risultato della gestione finanziaria		9.017	
Risultato prima delle imposte		142.286	
Imposte		20.298	
Utile (perdita) dell'esercizio		121.988	

2. Indirizzi generali di natura strategica relativi a risorse ed impegni

2.1 Programma triennale dei lavori pubblici ed investimenti

Vedi allegato a)

2.2 Imposte, tributi e tariffe dei servizi pubblici

ASPORTO RIFIUTI (Tariffe 2022)	Aliquota/Tariffa
TARSU - Costo per litro (bidone)	0,04956 €
TARSU - Costo per extra litri svuotati (bidone)	0,04956 €
TARSU - Costo per chilogrammo (Presscontainer)	0,30694 €
TARSU - Costo per extra chilogrammi svuotati (Presscontainer)	0,30694 €
TARSU - Per utenza	51,39943 €
TARSU - Costo unitario per persona	21,73059 €
TARSU - Costo unitario metro quadro	1,27824 €
TARSU - Costo unitario per presenza al mercato	6,65091 €
ACQUA POTABILE (Tariffe 2022) - nel territorio comunale	Aliquota/Tariffa
a) Usi domestici - A) Tariffa agevolata, per consumi fino a 84 m³ all'anno per appartamento (fino all'anno 2017 per consumi fino a 25 m³ al trimestre per appartamento)	0,394 €
a) Usi domestici - B) Tariffa maggiorata, oltre i 84 m³ all'anno per appartamento (fino all'anno 2017 oltre i 25 m³ al trimestre per appartamento)	0,688 €
b) Usi non domestici - A) Tariffa agevolata, per consumi fino a 200 m³ all'anno (introdotta dal 01.01.2018)	0,688 €
b) Usi non domestici - B) Tariffa maggiorata, oltre i 200 m³ all'anno (introdotta dal 01.01.2018)	0,9295 €
c) Usi interni comunali - A) Tariffa agevolata, per consumi fino a 500 m³ all'anno (introdotta dal 01.01.2018)	0,688 €
c) Usi interni comunali - B) Tariffa maggiorata, oltre i 500 m³ all'anno (introdotta dal 01.01.2018)	0,730 €
d) Quote FISSE ANNUALI Diametro contatore 13-20 mm	52,50 €
Diametro contatore 25-30 mm	105,00 €
Diametro contatore 40-50 mm	262,50 €
Diametro contatore 65-80 mm	577,50 €
Diametro contatore 100 mm	892,50 €
ACQUE REFLUE (Tariffe 2022)	Aliquota/Tariffa

FOGNATURA - Tariffa per la raccolta e depurazione al metro cubo			1,0815 €	
IMI (Tariffe 2022)			Aliquota/Tariffa	
Abitazioni principali + pertinenze (detrazione 900,09 €)			0,40 %	
Aliquota ordinaria (art. 2, comma 2 del regolamento IMI e per aree fabbricabili e per altre tipologie di immobili)			0,91 %	
Comodato (escluso A1, A7, A8 e A9)			0,70 %	
Comodato per A1, A7, A8 e A9			0,91 %	
A.I.R.E.			0,76 %	
Abitazioni non locate			1,36 %	
Categoria catastale C/1			0,56 %	
Categoria catastale C/3			0,56 %	
Categoria catastale D (escluso D5)			0,56 %	
Categoria catastale D5			1,36 %	
Agriturismo			0,20 %	
Affittacamere			0,20 %	
Riduzioni per immobili storici - Categorie catastali A/10, C/1, D/1, D/2, D/5, D/7 e D/8			40,00 %	
Riduzioni per immobili storici - Altre categorie catastali			50,00 %	
IMPOSTA COMUNALE DI SOGGIORNO (Tariffe 2022)			Aliquota/Tariffa	
Esercizi ricettivi con la classificazione di quattro stelle, quattro stelle "Superior" e cinque stelle			2,50 €	
Esercizi ricettivi con la classificazione di tre stelle e tre stelle "Superior"			2,00 €	
Per tutti gli altri esercizi ricettivi			1,55 €	
ADDIZIONALE IRPEF (Tariffe 2022)			Aliquota/Tariffa	
Addizionale comunale sull'imposta dovuta sui redditi			0,10 %	
CANONE PATRIMONIALE PER DIFFUSIONI PUBBLICITARIE (Tariffe 2022)				
Tariffe del canone patrimoniale per diffusioni pubblicitarie senza installazione impianti pubblicitari su suolo pubblico a partire dal 01.01.2022 – Tariffa standard annua			50,00 €	
Tariffe del canone patrimoniale per diffusioni pubblicitarie senza installazione impianti pubblicitari su suolo pubblico a partire dal 01.01.2022 – Tariffa standard giornaliera			1,200 €	
ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE				
	Periodo di applicazione	Coefficiente N/S	Tariffa al mq Cat. norm.	Tariffa al mq Cat. spec.
Insegne, cartelli, locandine, targhe, stendardi, camion vela - Fino a 1 mq	per anno solare	0,32 - 0,64	16,00 €	32,00 €

Insegne, cartelli, locandine, targhe, standardi, camion vela - Tariffa mensile fino a 90 giorni	mese	1,33 - 2,67	1,60 €	3,20 €
Insegne, cartelli, locandine, targhe, standardi, camion vela - Oltre 1 mq e fino a 5,49 mq	per anno solare	0,405 - 0,81	20,25 €	40,50 €
Insegne, cartelli, locandine, targhe, standardi, camion vela - Tariffa mensile fino a 90 giorni	mese	1,687 - 3,39	2,024 €	4,07 €
Insegne, cartelli, locandine, targhe, standardi, camion vela - Oltre 5,49 mq e fino a 8,5 mq	per anno solare	0,605 - 1,01	30,25 €	50,50 €
Insegne, cartelli, locandine, targhe, standardi, camion vela - Tariffa mensile fino a 90 giorni	mese	2,521 - 4,210	3,025 €	5,05 €
Insegne, cartelli, locandine, targhe, standardi, camion vela - Oltre 8,5 mq	per anno solare	0,806 - 1,208	40,30 €	60,40 €
Insegne, cartelli, locandine, targhe, standardi, camion vela - Tariffa mensile fino a 90 giorni	mese	3,60 - 5,03	4,03 €	6,04 €
Pubblicità in forma luminosa - Fino a 1 mq	per anno solare	0,64 - 1,04	32,00 €	52,00 €
Pubblicità in forma luminosa - Tariffa mensile fino a 90 giorni	mese	2,67 - 4,33	3,20 €	5,20 €
Pubblicità in forma luminosa - Oltre 1 mq e fino a 5,49 mq	per anno solare	0,816 - 1,208	40,30 €	60,40 €
Pubblicità in forma luminosa - Tariffa mensile fino a 90 giorni	mese	3,36 - 5,03	4,03 €	6,04 €
Pubblicità in forma luminosa - Oltre 5,49 mq e fino a 8,5 mq	per anno solare	1,01 - 1,41	50,50 €	70,50 €
Pubblicità in forma luminosa - Tariffa mensile fino a 90 giorni	mese	4,21 - 5,87	5,05 €	7,04 €
Pubblicità in forma luminosa - Oltre 8,5 mq	per anno solare	1,21 - 1,611	60,50 €	80,55 €
Pubblicità in forma luminosa - Tariffa mensile fino a 90 giorni	mese	5,04 - 6,71	6,05 €	8,05 €
Pannelli luminosi e proiezioni per conto terzi – Fino a 1 mq	per anno solare	0,64 - 1,04	32,00 €	52,00 €
Pannelli luminosi e proiezioni per conto terzi - Tariffa mensile fino a 90 giorni	mese	2,67 - 4,33	3,20 €	5,20 €
Pannelli luminosi e proiezioni per conto terzi – Oltre 1 mq e fino a 5,49 mq	per anno solare	0,816 - 1,208	40,30 €	60,40 €
Pannelli luminosi e proiezioni per conto terzi - Tariffa mensile fino a 90 giorni	mese	3,36 - 5,03	4,03 €	6,04 €
Pannelli luminosi e proiezioni per conto terzi - Oltre 5,49 mq e fino a 8,5 mq	per anno solare	1,01 - 1,41	50,50 €	70,50 €
Pannelli luminosi e proiezioni per conto terzi - Tariffa mensile fino a 90 giorni	mese	4,21 - 5,87	5,05 €	7,04 €
Pannelli luminosi e proiezioni per conto terzi - Oltre 8,5 mq	per anno solare	1,21 - 1,611	60,50 €	80,55 €
Pannelli luminosi e proiezioni per conto terzi - Tariffa mensile fino a 90 giorni	mese	5,04 - 6,71	6,05 €	8,05 €
Esposizioni pubblicitarie - Striscioni attraversanti strade o piazze	15 giorni o frazione	8,00 - 16	9,60 €	19,20 €
Pubblicità effettuata per conto proprio su veicoli di proprietà dell'impresa o adibiti al trasporto per suo conto - Fino a 30 quintali	per anno solare	1,400	70,00 €	
Pubblicità effettuata per conto proprio su veicoli di proprietà dell'impresa o adibiti al trasporto per suo conto - Oltre 30 quintali	per anno solare	2,000	100,00 €	
Pubblicità effettuata per conto proprio su veicoli di proprietà dell'impresa o adibiti al trasporto per suo conto – Automezzi con rimorchio	per anno solare	4,000	200,00 €	
Altri veicoli	per anno solare	0,800	40,00 €	

				Periodo di applicazione	Coefficiente N/S	Tariffa per unità Cat. norm.	Tariffa per unità Cat. spec.		
Diapositive, proiezioni luminose o cinematografiche su schermi o pareti riflettenti				al giorno	3 - 6,0	3,600 €	7,20 €		
Pubblicità sonora				al giorno	25		30,000 €		
Pubblicità con palloni frenati				al giorno	38		46,000 €		
Pubblicità con aeromobili				al giorno	62		74,400 €		
Distribuzione personale di manifestini				a persona al giorno o frazione	10,000	12,000 €			
				Periodo di applicazione	Coefficiente N/S	Tariffa al mq Zona 1	Tariffa al mq Zona 2		
Maggiorazione per esposizioni/diffusioni SU SUOLO PUBBLICO PERMANENTI				per anno solare	1 - 0,90	50,00 €	45,00 €		
Maggiorazione per esposizioni/diffusioni SU SUOLO PUBBLICO TEMPORANEE				al giorno	1 - 0,883	1,20 €	1,59 €		
CANONE PATRIMONIALE SULLE PUBBLICHE AFFISIONI A PARTIRE DAL 01.01.2022									
Tariffa standard						1,200 €			
Affissioni di soli manifesti formato fino a 70 x 100 cm = 1 foglio per 10 giorni					Coefficiente N/S	Categoria normale	Categoria speciale		
Manifesto cm 70 x 100 = 1 foglio					1,20	1,440 €			
Manifesti fino a cm 100 x 140 = 2 fogli					1,80	2,160 €			
Manifesti fino a cm 100 x 200 = 3 fogli					1,80	2,160 €			
Manifesti fino a cm 140 x 200 = 4 fogli					1,80	2,160 €			
Manifesti fino a cm 200 x 200 = 6 fogli					1,80	2,160 €			
Manifesti fino a cm 600 x 300 = 24 fogli					1,80	2,160 €			
Maggiorazioni:									
Commissioni inferiori ai 50 fogli 70 x 100 cm				1,50					
Affissioni in determinati luoghi				2,00					
Aumento stagionale				1,50					
CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE PER OCCUPAZIONE (Tariffe 2022)									
						Zona 1	Zona 2		
Tariffa standard annua (occupazioni di carattere stabile, continue o comunque non inferiori all'anno solare)						50,00 €	45,00 €		
Tariffa standard giornaliera						1,20 €	1,06 €		
Tipologia di occupazione				Coefficiente	Coefficiente	Zona 1	Zona 1	Zona 2	Zona 2

			Tariffa annua 2022	Tariffa giorn. 2022	Tariffa ann. 2022	Tariffa giorn. 2022
1)Occupazione ordinaria	1,00	1,00	50,00 €	1,20 €	45,00 €	1,06 €
2)Scavi, manomissione suolo e sottosuolo	2,80	2,80	140,00 €	3,36 €	126,00 €	2,98 €
3)Cantieri	1,20	1,20	60,00 €	1,44 €	54,00 €	1,28 €
4)Area delimitata per traslochi	1,00	1,00	50,00 €	1,20 €	45,00 €	1,06 €
5)Occupazioni di spazi soprastanti come tende fisse e retrattili, protezione, ecc. e sottostanti quali infrastrutture permanenti (-70%)	0,30	0,30	15,00 €	0,36 €	13,50 €	0,32 €
6)Occupazioni realizzate nell'esercizio di attività e giochi dello spettacolo viaggiante (-95%)	0,05	0,05	2,50 €	0,06 €	2,25 €	0,05 €
7)Occupazioni realizzate per finalità istituzionali delle organizzazioni di cui al decreto legislativo 460/97 (c.d. ONLUS) (-90%)	0,10	0,10	5,00 €	0,12 €	4,50 €	0,11 €
8)Occupazioni realizzate per finalità culturali, sportive, ricreative oppure di promozione economica/turistica (-80%)	0,20	0,20	10,00 €	0,24 €	9,00 €	0,21 €
9)Occupazione per esercizi pubblici (p.e. tavoli, sedie, ombrelloni, pedane, cavalletti bifacciali, in conformità a quanto disposto dalle linee guida per l'arredo urbano)	0,467	0,212	23,35 €	0,25 €	21,02 €	0,23 €
10)Cavi e condutture per aziende erogatrici di pubblici servizi	1,00 € per ogni utente					
11)Esercizi pubblici gastronomici – occupazione temporanea durante il periodo dei Mercatini di Natale con casette e/o strutture coperte simili nelle seguenti vie (ad esclusione delle casette facenti parte dei Mercatini di Natale e di quelle realizzate ai sensi del regolamento comunale in materia di commercio su aree pubbliche):a) passeggiata Lungo Passirio b) piazza della Rena, Corso Libertà superiore, Piazza Teatro, via Cassa di Risparmio, Piazza Duomo, via Portici e via Leonardo da Vinci	Zona a): coefficiente 3,0 Zona b): coefficiente 2,0					
12)Esercizi commerciali – occupazione temporanea durante il periodo dei Mercatini di Natale con casette e/o strutture coperte simili nelle seguenti vie (ad esclusione delle casette facenti parte dei Mercatini di Natale e di quelle realizzate ai sensi del regolamento comunale in materia di commercio su aree pubbliche):a) passeggiata Lungo Passirio b) piazza della Rena, Corso Libertà superiore, Piazza Teatro, via Cassa di Risparmio, Piazza Duomo, via Portici e via Leonardo da Vinci	Zona a): coefficiente 2,5 Zona b): coefficiente 1,5					
CANONE MERCATALE (Tariffa 2022)						
Tipologia di occupazione	Coefficiente	Coefficiente	Zona 1 Tariffa annua 2022	Zona 1 Tariffa giorn. 2022	Zona 2 Tariffa ann. 2022	Zona 2 Tariffa giorn. 2022
1)Commercio su aree pubbliche (compreso mercati, fiere, chioschi ed edicole) – Tassa per l'asporto dei rifiuti non compresa nella tariffa	1,10	0,60	55,00 €	0,72 €	49,50 €	0,64 €
2)Assegnazione dei posteggi ai non titolari (spuntisti di mercato)	11,00 € per giorno					

3)Tassa per l'asporto dei rifiuti per non titolari (spuntisti di mercato)	Stabilito dall'Azienda Servizi Municipalizzati di Merano
REFEZIONI SCOLASTICHE (Tariffe 2022 - 2023) - Sistema tariffario collegato all'indice VSE (valore situazione economica)	Aliquota/Tariffa
Refezione scuole elementari e medie (pasto) - Tariffa - VSE (Valore situazione economica DURP) <=1,75	2,90 €
Refezione scuole elementari e medie (pasto) - Tariffa - VSE (Valore situazione economica DURP) >1,75	4,10 €
Refezione scuole superiori (pasto) - Tariffa - VSE (Valore situazione economica DURP) <=1,75	4,20 €
Refezione scuole superiori (pasto) - Tariffa - VSE (Valore situazione economica DURP) >1,75	5,40 €
Refezione scuole elementari e medie (pasto) - Tariffa - NON RESIDENTI	4,10 €
Refezione scuole superiori (pasto) - Tariffa - NON RESIDENTI	5,40 €
Penale per domande presentate dal 15 giugno al 31 ottobre	10,00 €
Penale per domande presentate oltre il 31 ottobre	25,00 €
SCUOLE PER L'INFANZIA (Tariffe 2022 - 2023) - Sistema tariffario collegato all'indice VSE (valore situazione economica)	Aliquota/Tariffa
Tariffa mensile Scuola materne - Tempo normale - VSE (Valore situazione economica DURP) <=1,75 und >=1,25	56,00 €
Tariffa mensile Scuola materne - Tempo normale - VSE (Valore situazione economica DURP) <1,25	25,00 €
Tariffa mensile Scuola materne - Tempo normale - VSE (Valore situazione economica DURP) >1,75	78,00 €
Tariffa mensile Scuola materne - Tempo normale - VSE (Valore situazione economica DURP) >1,75 - secondo figlio	63,00 €
Tariffa mensile Scuola materne - Tempo normale - VSE (Valore situazione economica DURP) >1,75 - terzo figlio e successivi	56,00 €
Tariffa mensile Scuola materne - Tempo prolungato - VSE (Valore situazione economica DURP) <=1,75 und >=1,25	65,00 €
Tariffa mensile Scuola materne - Tempo prolungato - VSE (Valore situazione economica DURP) <1,25	30,00 €
Tariffa mensile Scuola materne - Tempo prolungato - VSE (Valore situazione economica DURP) >1,75	95,00 €
Tariffa mensile Scuola materne - Tempo prolungato - VSE (Valore situazione economica DURP) >1,75 - secondo figlio	75,00 €
Tariffa mensile Scuola materne - Tempo prolungato - VSE (Valore situazione economica DURP) >1,75 - terzo figlio e successivi	65,00 €
Tariffa mensile materne OPERA SERAFICA - Tempo ridotto - VSE (Valore situazione economica DURP) <=1,75 und >=1,25	41,00 €
Tariffa mensile materne OPERA SERAFICA - Tempo ridotto - VSE (Valore situazione economica DURP) <1,25	20,00 €
Tariffa mensile materne OPERA SERAFICA - Tempo ridotto - VSE (Valore situazione economica DURP) >1,75	60,00 €
Tariffa mensile materne OPERA SERAFICA - Tempo ridotto - VSE (Valore situazione economica DURP) >1,75 - secondo figlio	48,00 €
Tariffa mensile materne OPERA SERAFICA - Tempo ridotto - VSE (Valore situazione economica DURP) >1,75 - terzo figlio e successivi	42,00 €
NON residenti nel Comune di Merano Tariffa mensile Scuola materne - Tempo normale - VSE (Valore situazione economica DURP) >1,75	78,00 €
NON residenti nel Comune di Merano Tariffa mensile Scuola materne - Tempo prolungato - VSE (Valore situazione economica DURP) >1,75	102,00 €
NON residenti nel Comune di Merano Tariffa mensile materne OPERA SERAFICA - Tempo ridotto - VSE (Valore situazione economica DURP) >1,75	60,00 €
SCUOLE PER L'INFANZIA ESTIVE (Tariffe 2022) - Sistema tariffario collegato all'indice VSE (valore situazione economica)	Aliquota/Tariffa

Estate bambini - Tariffa pro pasto alle associazioni senza trasporto per menu	6,24 €
Estate bambini - Tariffa pro pasto alle associazioni per lunch paket	4,68 €
Estate bambini – Tariffa pro pasto alle associazioni per il pasto compreso il servizio di distribuzione e riordino	6,76 €
ASILO NIDO (Tariffe 2022 - 2023) - Sistema tariffario collegato all'indice VSE (valore situazione economica)	Aliquota/Tariffa
Fascia oraria mattutina dalle ore 7:30/8:30 alle 11:30/12:30 - tariffa giornaliera minima	5,40 €
Fascia oraria mattutina dalle ore 7:30/8:30 alle 11:30/12:30 - tariffa giornaliera massima	15,00 €
Fascia oraria giornaliera dalle ore 7:30/8:30 alle 14:30/15:30 - tariffa giornaliera minima	7,20 €
Fascia oraria giornaliera dalle ore 7:30/8:30 alle 14:30/15:30 - tariffa giornaliera massima	18,00 €
Tariffa oraria minima tempo prolungato (viene applicata dalle ore 15:30 alla tariffa giornaliera minima)	0,90 €
Tariffa oraria massima tempo prolungato (viene applicata dalle ore 15:30 alla tariffa giornaliera massima)	3,65 €
Fascia oraria pomeridiana dalle ore 12:30/13:00 alle 16:30/17:00 - tariffa giornaliera minima	3,50 €
Fascia oraria pomeridiana dalle ore 12:30/13:00 alle 16:30/17:00 - tariffa giornaliera massima	13,00 €
Incremento orario per non residenti	1,00 €
Tariffa minima oraria Microstrutture convenzionate	0,90 €
Tariffa massima oraria Microstrutture convenzionate	3,65 €
ASILO NIDO (Tariffe 2022 - 2023) - Fatturazione verso altri comuni	Aliquota/Tariffa
Asilo nido - Costo da addebitare ad altro ente, per fascia oraria mattutina (7:30-12:30)	27,00 €
Asilo nido - Costo da addebitare ad altro ente, per fascia oraria pomeridiana (12:30-17:00)	27,00 €
Asilo nido - Costo da addebitare ad altro ente, per fascia oraria normale (7:30-15:30)	47,00 €
Asilo nido - Costo da addebitare ad altro ente, per fascia oraria prolungata (7:30-17:00)	60,00 €
Microstruttura – Costo orario pieno per strutture convenzionate	9,50 €
SERVIZI PER GLI ANZIANI (Tariffe 2022)	Aliquota/Tariffa
Mensa Anziani - Tariffa minima per menu completo presso la mensa	3,80 €
Mensa Anziani - Tariffa massima per menu completo presso la mensa	7,60 €
Pasto a domicilio Anziani -Tariffa minima per menu completo a domicilio	4,20 €
Pasto a domicilio Anziani -Tariffa massima per menu completo a domicilio	10,60 €
Assistenza domiciliare - Tariffa minima (1 ora di prestazione – Persone autosufficienti)	3,90 €
1° Assistenza domiciliare - Tariffa minima (1 ora di prestazione - Persone con livello di non autosufficienza 1)	4,40 €
2° Assistenza domiciliare - Tariffa minima (1 ora di prestazione - Persone con livello di non autosufficienza 2)	6,40 €
3° Assistenza domiciliare - Tariffa minima (1 ora di prestazione - Persone con livello di non autosufficienza 3)	10,90 €

4° Assistenza domiciliare - Tariffa minima (1 ora di prestazione - Persone con livello di non autosufficienza 4)	13,00 €
Assistenza domiciliare - Tariffa massima (1 ora di prestazione - per tutti i livelli di non autosufficienza)	24,00 €
Centro di assistenza diurna anziani autosufficienti - Tariffa minima giornaliera (8 ore + pasto € 3,80)	17,80 €
Centro di assistenza diurna anziani con livello di non autosufficienza 1 - Tariffa minima giornaliera (8 ore + pasto € 3,80)	21,30 €
Centro di assistenza diurna anziani con livello di non autosufficienza 2 - Tariffa minima giornaliera (8 ore + pasto € 3,80)	29,80 €
Centro di assistenza diurna anziani con livello di non autosufficienza 3 - Tariffa minima giornaliera (8 ore + pasto € 3,80)	39,80 €
Centro di assistenza diurna anziani con livello di non autosufficienza 4 - Tariffa minima giornaliera (8 ore + pasto € 3,80)	45,80 €
Centro di assistenza diurna anziani - Tariffa massima giornaliera + pasto € 3,80 per tutti i livelli di non autosufficienza	57,80 €
Lavaggio capelli presso Centro Anziani - Tariffa minima per prestazione	6,70 €
Lavaggio capelli presso Centro Anziani - Tariffa massima per prestazione	11,70 €
Pedicure - Tariffa minima per prestazione	8,30 €
Pedicure - Tariffa massima per prestazione	22,70 €
Bagno non assistito - Tariffa minima per prestazione	4,70 €
Bagno non assistito - Tariffa massima per prestazione	8,90 €
Bagno assistito presso Centro Anziani - Tariffa minima per prestazione con assistenza	5,30 €
Bagno assistito presso Centro Anziani - Tariffa massima per prestazione con assistenza	9,90 €
Lavaggio Biancheria presso Centro Anziani-Tariffa minima per prestazione (5,0 kg)	7,70 €
Lavaggio Biancheria presso Centro Anziani-Tariffa massima per prestazione (5,0 kg)	11,90 €
Casa di riposo - Tariffa giornaliera stanza singola "BETHANIEN"	62,14 €
Casa di riposo - Tariffa giornaliera stanza doppia "BETHANIEN"	59,03 €
Casa di riposo - Tariffa giornaliera stanza singola "VILLA EDEN"	63,72 €
Casa di riposo - Tariffa giornaliera stanza doppia "VILLA EDEN"	60,53 €
Casa di riposo - Tariffa giornaliera stanza singola "VILLA CAROLINA"	59,19 €
Casa di riposo - Tariffa giornaliera stanza singola - "Pitsch-Stiftung-Maia Bassa"	61,10 €
Casa di riposo - Tariffa giornaliera stanza doppia - "Pitsch-Stiftung-Maia Bassa"	58,00 €
Casa di riposo - Tariffa giornaliera stanza singola - "Fondazione Pitsch S. Antonio"	61,10 €
Casa di riposo - Tariffa giornaliera stanza doppia - "Fondazione Pitsch S. Antonio"	58,00 €
Casa di riposo - Tariffa giornaliera stanza singola - "Martinsbrunn"	62,27 €
Casa di riposo - Tariffa giornaliera stanza doppia - "Martinsbrunn"	59,16 €
Casa di riposo - Tariffa giornaliera stanza singola - "St. Josef"	65,94 €

Casa di riposo - Tariffa giornaliera stanza doppia - "St. Josef"	62,65 €
Tariffa giornaliera per abitare accompagnato - 1° aprile 2017	4,00 €
DORMITORIO PUBBLICO (Tariffe 2022)	Aliquota/Tariffa
Dormitorio pubblico casa Archè - A notte per dormitorio	3,00 €
Mensa sociale	1,00 €
Dormitorio pubblico casa Archè - Pernottamento per utenti di bassa soglia	0,00 €
Dormitorio pubblico casa Archè - per chi non dispone ad alcun reddito o sussidio (solo pasto)	1,00 €
TARIFFE CONCESSIONI CIMITERIALI (Tariffe 2022)	Aliquota/Tariffa
Concessione/rinnovo di aree per sepoltura privata ad inumazione "tombe di fila" per la durata di dieci anni. In caso di concessione ancora in atto e di nuovo decesso prima della scadenza della stessa, si procede al pagamento del congruaglio per il periodo corrispondente ai dieci anni di sepoltura necessario per il nuovo defunto	284,00 €
Concessione o rinnovo di aree per sepoltura privata ad inumazione tombe "di fila" a due posti per la durata di 10 anni	562,00 €
Concessione o rinnovo di aree per sepoltura privata ad inumazione di tipo marginale ad un posto, lungo i viali, per la durata di 10 anni	394,00 €
Concessione o rinnovo di aree di sepoltura privata ad inumazione - tombe familiari a due posti marginali, lungo i viali (campo dal I al XIV) per la durata di dieci anni	1.380,00 €
Concessione o rinnovo di aree per sepoltura privata ad inumazione, tombe familiari a due posti marginali lungo i viali (dal campo XV al campo XXII) per la durata di 10 anni	870,00 €
Concessione o rinnovo di aree per sepoltura privata ad inumazione, tombe di famiglia a 3 posti marginali (dal campo I al campo XIV) per la durata di 10 anni	2.218,00 €
Concessione o rinnovo di aree per sepoltura privata ad inumazione, tombe di famiglia a 3 posti marginali (dal campo XV al campo XXII) per la durata di 10 anni	1.133,00 €
Concessione o rinnovo di aree per sepoltura privata ad inumazione, tombe di famiglia a 4 posti marginali per la durata di 10 anni	2.512,00 €
TOMBE MURATE (Tariffe 2022)	Aliquota/Tariffa
a) concessione o rinnovo di aree per sepoltura privata a tumulazione tomba ad 1 p. murata ad un posto la durata di 20 anni	632,00 €
b) concessione o rinnovo di aree per sepoltura privata a tumulazione tomba ad 1 p. murata a 2 posti (dal campo I al campo XIV) per la durata di 20 anni	837,00 €
c) concessione o rinnovo di aree per sepoltura privata a tumulazione tomba ad 1 p. murata a tre posti (dal campo I al campo XIV) per la durata di 20 anni	1.738,00 €
d) concessione o rinnovo di aree per sepoltura privata a tumulazione tombe a 2 p. murate a 2 posti (dal campo I al campo XIV) per la durata di 20 anni	2.482,00 €
e) concessione o rinnovo di aree per sepoltura privata a tumulazione tombe a 2 p. murate a 2 posti (dal campo XV al campo XXII) per la durata di 20 anni	1.390,00 €
f) concessione o rinnovo di aree per sepoltura privata a tumulazione tombe a 2 p. murate a 4 posti (dal campo I al campo XIV) per la durata di 20 anni	3.161,00 €
g) concessione o rinnovo di aree per sepoltura privata a tumulazione tombe a 2 p. murate a 4 posti (dal campo XV al campo XXII) per la durata di 20 anni	1.944,00 €
h) concessione o rinnovo di aree per sepoltura privata a tumulazione tombe murate a 6 posti (dal campo I al campo XIV) per la durata di 20 anni	4.583,00 €
i) concessione o rinnovo di aree per sepoltura privata a tumulazione tombe murate a sei posti (dal campo XV al campo XXII) per la durata di 20 anni	2.845,00 €
j) concessione o rinnovo di aree per sepoltura privata a tumulazione tombe a 2 p. murate a tre posti (dal campo I al campo XIV) per la durata di 20 anni	2.607,00 €
k) concessione tomba marginale ad un posto per cremati/resti campo XX per la durata di 30 anni	500,00 €

Fornitura ossario	1.000,00 € + IVA
CELLETTE OSSARIO (campo XV) (Tariffe 2022)	Aliquota/Tariffa
Concessione trentennale rinnovabile cellette ossario comprensiva di piastra	400,00 €
RINNOVO CONCESSIONI LOCULI	
IV Piano (20 anni)	949,00 €
IV Piano (30 anni)	1.390,00 €
III Piano (20 anni)	1.002,00 €
III Piano (30 anni)	1.453,00 €
I + II Piano (30 anni)	1.138,00 €
I + II Piano (20 anni)	1.580,00 €
Tariffa concessione area per tomba ad arcata 99 anni	9.813,00 €
Subentro concessione	30,00 €
TARIFFE TRASPORTI FUNEBRI - DISPERSIONE DI URNA CENERARIA (Tariffe 2022)	Aliquota/Tariffa
Trasporto salma bambini ed urna nell'ambito del Comune	55,00 €
Recupero e trasporto delle salme accidentate	gratuito
Trasporto funebre dai nosocomi, strutture convenzionate e casa di riposo al cimitero civico ed altri cimiteri	109,00 €
Trasporto funebre al sabato pomeriggio e festivi	160,00 €
Diritto per rilascio autorizzazione trasporto funebre all'interno del Comune	40,00 €
Diritto per rilascio autorizzazione cremazione	42,00 €
Diritto per rilascio autorizzazione trasporto funebre fuori Comune	60,00 €
Diritto per rilascio autorizzazione trasporto funebre internazionale	100,00 €
Apertura straordinaria notturna/festiva obitorio	70,00 €
Sosta intermedia al trasporto definitivo con/senza intervento del personale del cimitero	55,00 €
Trasporto su richiesta USL	93,00 €
Vendita di una lapide/croce di ferro	a costo
Dispersione delle ceneri in natura - (Zona "Mitterwalder" p.f. 2262/1 C.C. MAIA)	80,00 €
DIRITTI PER TUMULAZIONI- INUMAZIONI - CREMAZIONI - ESUMAZIONI - TRASLAZIONI - OPERAZIONI MURARIE (Tariffe 2022)	Aliquota/Tariffa
Inumazioni in tombe di fila/marg.	66,00 €
Inumazione nel campo comunale	329,00 €
Inumazione / tumulazione di urna cineraria o cofanetto	33,00 €

Tumulazione in tombe di famiglia/arcate/loculi	233,00 €
Esumazione/estumulazione straordinaria inclusa traslazione	102,00 €
Esumazione ordinaria da campo comune su richiesta	105,00 €
Esumazione ordinaria per l'ossario comune	gratuita
Esumazione/estumulazione ordinaria su richiesta	52,00 €
Esumazione/estumulazione urna cineraria o cofanetto	26,00 €
Rimozione e demolizione monumento lapide singola se non riutilizzato (discarica)	80,00 €
Rimozione e demolizione monumento lapide familiari se non riutilizzato (discarica)	120,00 €
Eliminazione camera in calcestruzzo	a costo
Costo operaio all'ora	30,00 €
Costo della ruspa all'ora	85,00 €
Costo autocarro all'ora	45,00 €
AUTORIZZAZIONI - VERIFICHE - PRESTAZIONI VARIE - AUTORIZZAZIONI ILLUMINAZIONE (Tariffe 2022)	
AUTORIZZAZIONI	
Collocazione lapide singola con epigrafe di dimensioni standard previa presentazione del progetto	33,00 €
Collocazione lapide familiare con epigrafe di dimensione standard, previa presentazione di un progetto come da regolamento di polizia mortuaria	66,00 €
VERIFICHE	
Controllo della corrispondenza del feretro con la documentazione per il seppellimento	10,00 €
PRESTAZIONI	
Compressore ad aria - tariffa oraria escluso operatore	45,00 €
Operatore addetto per ogni ora o frazione di ore	30,00 €
Spese telefoniche per pratiche ufficio	2,00 €
ILLUMINAZIONE	
Per ogni punto luce in loculo concesso per 20 anni	52 € + IVA
Per ogni punto luce in loculo concesso per 30 anni	77,00 € + IVA
Per ogni punto luce in arcata per 60 anni	155,00 € + IVA
Per ogni punto luce in arcata per 99 anni	206,00 € + IVA
SERVIZI CIMITERIALI - ONORANZA FUNEBRE - PRESTAZIONI - FORNITURE VARIE (Tariffe 2022)	
SERVIZI CIMITERIALI E DI ONORANZA FUNEBRE	
Suggellazione di cofani compresa saldatura	43,00 €

Suggellazione di cofani sabato e festivi	71,00 €
Suggellazione di cofani eseguita da persona estranea al Comune su autorizzazione del Sindaco	43,00 €
Operazione di carico, scarico feretro eseguito da personale del Comune	38,00 €
Operazione di carico, scarico feretro eseguito da persona estranea al Comune su autorizzazione del Sindaco	38,00 €
Cambio cassa	50,00 €
Deposito provvisorio di una salma in cripta o affine per un massimo di 6 mesi e per ogni mese	33,00 €
Deposito provvisorio di resti mortali in cripta per un massimo di 6 mesi e per ogni mese	14,00 €
Allestimento camera ardente con piante verdi, ceri elettrici addobbi al carro con drappo, ecc.	43,00 €
Scavo e riempimento fossa	344,00 €
Scavo e riempimento fossa per ceneri o resti mortali	82,00 €
Compenso agli addetti al corteo funebre: porta bare e porta corone	23,00 €
Utilizzo amplificatore per cerimonie sulla tomba	10,00 €
Utilizzo cella frigorifera per defunti destinati ad altri Comuni o per uso prolungato per ogni giorno o frazione	21,00 €
Utilizzo cella frigorifera su richiesta dell'USL OVEST o di forza pubblica	gratuita
Smaltimento cassa di zinco proveniente da trasporti o esumazioni	82,00 €
Rosario	52,00 €
Smaltimento corona o copri bara non in materiale biodegradabile	5,00 €
Smaltimento cuscino non in materiale biodegradabile	3,00 €
Rosario al sabato	82,00 €
Tariffa oraria straordinaria festiva	41,00 €
Tariffa oraria straordinaria feriale	35,00 €
FORNITURE VARIE	
Cassette di zinco	Costo +IVA
Cofani per funerali dei meno abbienti (se esistono parenti tenuti al saldo delle spese funebri)	Costo +IVA
Involucro per urna cineraria da interrare	Costo +IVA
Cofano di cellulosa completo di barriera	Costo +IVA
Sostanza microbiologica	13,00 € + IVA

Descrizione	Aliquota/Tariffa

--	--

2.3. Risorse finanziarie e strutturali per l’espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni

2.3.1. Analisi delle entrate per titoli

Di seguito, nella tabella sottostante, vengono riportate le entrate, suddivisi per titoli e tipologia, riferiti al triennio dei documenti di programmazione finanziaria. Si evidenzia inoltre il trend storico delle medesime, suddivisi per titoli e categorie, riferito al biennio precedente.

Titolo	Categoria	Categoria	2021	Esercizio in corso		Programmazione triennale			
			Accertato	Assestato	Accertato	Incassato	2023	2024	2025
0			0,00 €	21.446.143,59 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale			0,00 €	21.446.143,59 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1	101	Imposte, tasse e proventi assimilati	18.958.250,74 €	18.029.500,00 €	11.858.831,11 €	11.772.335,53 €	19.330.200,00 €	19.330.200,00 €	19.330.200,00 €
	104	Compartecipazioni di tributi	1.319.452,91 €	1.305.000,00 €	1.305.398,76 €	1.305.398,76 €	1.305.000,00 €	1.305.000,00 €	1.305.000,00 €
Totale			20.277.703,65 €	19.334.500,00 €	13.164.229,87 €	13.077.734,29 €	20.635.200,00 €	20.635.200,00 €	20.635.200,00 €
2	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	19.302.168,08 €	18.995.642,54 €	18.498.093,95 €	18.397.924,36 €	18.054.000,00 €	17.984.000,00 €	17.984.000,00 €
	102	Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00 €	0,00 €	8.414,26 €	8.414,26 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	103	Trasferimenti correnti da Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	498.405,11 €	676.714,66 €	59.054,74 €	59.054,74 €	113.828,00 €	92.600,00 €	83.200,00 €
Totale			19.800.573,19 €	19.672.357,20 €	18.565.562,95 €	18.465.393,36 €	18.167.828,00 €	18.076.600,00 €	18.067.200,00 €
3	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	8.520.803,99 €	7.537.800,00 €	8.167.142,75 €	6.060.594,20 €	8.181.200,00 €	8.181.200,00 €	8.181.200,00 €
	200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.166.265,87 €	1.372.850,00 €	1.978.098,54 €	1.895.822,38 €	1.400.300,00 €	1.400.300,00 €	1.400.300,00 €
	300	Interessi attivi	33.025,77 €	40.000,00 €	20.669,71 €	20.669,71 €	225.000,00 €	225.000,00 €	225.000,00 €
	400	Altre entrate da redditi da capitale	6.993.000,00 €	6.290.000,00 €	6.300.000,00 €	0,00 €	5.000.000,00 €	5.450.000,00 €	5.450.000,00 €
	500	Rimborsi e altre entrate correnti	4.558.989,88 €	1.599.900,00 €	1.389.154,62 €	1.370.725,67 €	1.046.700,00 €	1.046.700,00 €	1.046.700,00 €
Totale			21.272.085,51 €	16.840.550,00 €	17.855.065,62 €	9.347.811,96 €	15.853.200,00 €	16.303.200,00 €	16.303.200,00 €
4	100	Tributi in conto capitale	0,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
	200	Contributi agli investimenti	10.887.306,10 €	14.733.058,33 €	11.344.638,27 €	7.402.375,95 €	7.915.115,04 €	7.102.526,24 €	6.781.800,00 €
	400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	11.520,00 €	10.000,00 €	68.530,00 €	44.710,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	500	Altre entrate in conto capitale	2.059.745,27 €	1.150.000,00 €	1.125.917,90 €	1.124.532,77 €	1.120.000,00 €	1.120.000,00 €	1.120.000,00 €
Totale			12.958.571,37 €	15.894.058,33 €	12.539.086,17 €	8.571.618,72 €	9.036.115,04 €	8.223.526,24 €	7.902.800,00 €

5	100	Alienazione di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
6	300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
9	100	Entrate per partite di giro	10.266.823,25 €	13.048.000,00 €	9.228.612,15 €	9.203.635,53 €	11.056.000,00 €	11.056.000,00 €	11.056.000,00 €
	200	Entrate per conto terzi	212.546,19 €	545.000,00 €	106.893,10 €	102.164,66 €	340.000,00 €	340.000,00 €	340.000,00 €
Totale			10.479.369,44 €	13.593.000,00 €	9.335.505,25 €	9.305.800,19 €	11.396.000,00 €	11.396.000,00 €	11.396.000,00 €
Totale complessivo			84.788.303,16 €	106.780.609,12 €	71.459.449,86 €	58.768.358,52 €	75.088.343,04 €	74.634.526,24 €	74.304.400,00 €

2.4. Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali

2.4.1. Analisi della spesa corrente per missioni

Missione	Missione	2021	Esercizio in corso				Programmazione triennale		
		Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025	
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	12.777.726,43 €	16.665.708,63 €	12.931.206,09 €	10.941.783,47 €	15.324.176,73 €	15.235.686,50 €	15.235.653,50 €	
2	Giustizia	28.338,13 €	62.540,00 €	54.350,00 €	22.435,11 €	44.350,00 €	44.350,00 €	44.350,00 €	
3	Ordine pubblico e sicurezza	2.722.787,23 €	3.327.126,62 €	2.558.422,16 €	2.368.362,12 €	3.169.349,50 €	3.169.349,50 €	3.169.349,50 €	
4	Istruzione e diritto allo studio	4.894.882,67 €	6.776.320,40 €	6.186.063,81 €	4.321.636,51 €	6.395.849,50 €	6.370.849,50 €	6.370.849,50 €	
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	4.055.360,35 €	4.426.824,86 €	3.628.627,51 €	3.121.126,14 €	4.213.723,50 €	4.213.723,50 €	4.213.723,50 €	
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	2.648.926,31 €	2.952.358,99 €	2.748.807,39 €	2.322.601,35 €	3.059.864,50 €	2.952.994,50 €	2.948.479,50 €	
7	Turismo	2.846.733,91 €	2.308.900,00 €	2.096.585,63 €	1.146.781,58 €	1.955.730,00 €	1.955.730,00 €	1.955.730,00 €	
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	281.634,97 €	414.168,67 €	295.183,67 €	228.449,19 €	319.459,50 €	289.459,50 €	289.459,50 €	
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.436.237,24 €	4.172.143,77 €	3.317.008,78 €	2.536.323,44 €	3.695.659,50 €	3.680.439,50 €	3.671.039,50 €	
10	Trasporti e diritto alla mobilità	3.559.988,41 €	4.565.073,58 €	3.861.057,07 €	2.767.366,30 €	3.690.843,41 €	3.683.073,41 €	3.680.713,41 €	
11	Soccorso civile	687.492,71 €	951.406,59 €	843.397,62 €	720.446,51 €	788.202,27 €	788.119,50 €	788.119,50 €	
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8.605.060,02 €	11.153.240,60 €	9.402.186,77 €	6.521.943,36 €	10.409.918,50 €	10.184.058,50 €	10.184.056,50 €	
14	Sviluppo economico e competitività	338.831,90 €	402.881,00 €	349.230,23 €	239.536,39 €	388.509,50 €	373.509,50 €	373.509,50 €	
20	Fondi e accantonamenti	0,00 €	510.832,46 €	0,00 €	0,00 €	738.076,59 €	738.076,59 €	738.076,59 €	
50	Debito pubblico	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	

Totale		46.884.000,28 €	58.689.526,17 €	48.272.126,73 €	37.258.791,47 €	54.193.713,00 €	53.679.420,00 €	53.663.110,00 €
---------------	--	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------

2.5. Gestione del patrimonio

Il successivo prospetto riporta i principali aggregati che compongono il conto del patrimonio suddivisi in attivo e passivo, riferiti all'ultimo Rendiconto della Gestione approvato, quello dell'esercizio 2021

Descrizione	2021
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00 €
B) IMMOBILIZZAZIONI	550.507.450,48 €
C) ATTIVO CIRCOLANTE	87.502.129,24 €
D) RATEI E RISCONTI	23.046,80€
TOTALE ATTIVO	638.032.626,52 €
A) PATRIMONIO NETTO	558.020.027,91 €
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	3.314.064,00 €
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	500.000,00 €
D) DEBITI	23.559.450,68 €
E) RATEI E RISCONTI	52.639.083,93 €
TOTALE PASSIVO	638.032.626,52 €

2.6. Reperimento e impiego di risorse straordinarie in conto corrente

App	Capitolo	Descrizione	Programmazione triennale		
APP	Cod. 118	Capitolo	2023	2024	2025
E	10101.06.010699	Imposta municipale propria - Entrate derivanti dalla lotta all'evasione tributaria - Non ricorrenti	170.000,00 €	170.000,00 €	170.000,00 €
E	10101.08.010899	Imposta comunale sugli immobili (ICI) - Entrate derivanti dalla lotta all'evasione tributaria - Non ricorrenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
E	20101.01.010100001	Trasferimenti correnti da Ministeri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
E	20101.02.010200021	Landesbeitrag Covid-19 (Art. 106 G.D. Nr. 34/2020)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
E	20101.02.010200022	Contributo compensativo IMI (art.4 L.P. N. 9/2020)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
E	20101.02.010200023	Contributo Provinciale COVID-19 (art. 181 D.L. 34/2020)	0,00 €	0,00 €	0,00 €

E	20101.03.010300002	Trasferimenti correnti da INPS (Acconti)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
E	20103.02.030200002	Altri trasferimenti correnti da altre imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
E	30100.01.010100	Vendita di beni	0,00 €	0,00 €	0,00 €
E	30200.02.020199001	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie - non ricorrenti	1.270.000,00 €	1.270.000,00 €	1.270.000,00 €
E	30200.02.020199002	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie - non ricorrenti	100.000,00 €	100.000,00 €	100.000,00 €
E	30200.03.030100003	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
E	30200.03.030199	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese - Einmalig	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
E	30200.03.030299	Proventi da risarcimento danni a carico delle imprese	300,00 €	300,00 €	300,00 €
E	30500.02.020399001	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso - non ricorrenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
E	30500.02.020399002	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso - non ricorrenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
E	30500.02.020399003	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso - non ricorrenti	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
E	30500.02.020399004	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso - non ricorrenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
E	30500.02.020399005	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso - non ricorrenti	200,00 €	200,00 €	200,00 €
E	30500.02.020399006	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso - non ricorrenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
E	30500.02.020399009	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso - non ricorrenti	500,00 €	500,00 €	500,00 €
E	30500.02.020399010	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso - non ricorrenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
E	30500.02.020399011	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso - non ricorrenti	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
E	30500.02.020400001	Incassi per azioni di rivalsa e surroga nei confronti di terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
E	40200.01.010100	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
E	50100.01.010300	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
E	50300.01.010200	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Locali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale			1.577.000,00 €	1.577.000,00 €	1.577.000,00 €
U	01041.09.020199	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente - Non ricorrenti	50.000,00 €	50.000,00 €	50.000,00 €
U	01041.09.990599	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso - non ricorrente	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U	01051.09.990499	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso - Non ricorrenti	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
U	01061.09.990499	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso - Non	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €

		ricorrenti			
U	01061.09.990599	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso - non ricorrente	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
U	01071.03.029998	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente - Non ricorrenti	70.000,00 €	0,00 €	0,00 €
U	01071.09.990100	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U	01071.09.990499	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso - Non ricorrenti	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
U	01111.09.990499	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso - Non ricorrenti	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
U	03011.09.990499	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso - Non ricorrenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U	03011.09.990599	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso - non ricorrente	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U	04011.09.990499	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso - Non ricorrenti	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
U	04061.09.990499	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso - Non ricorrenti	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
U	05021.04.039900	Trasferimenti correnti a altre imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U	05021.10.020100006	Trasferimenti correnti a altre imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U	06011.09.990599	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso - non ricorrente	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U	07013.01.010200	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in imprese incluse nelle Amministrazioni Locali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U	08012.05.020100503	FPV - Incarico per studio Areale Caserme	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U	09041.09.990599	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso - non ricorrente	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U	10051.09.990499001	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso - Non ricorrenti	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
U	10051.09.990499002	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso - Non ricorrenti	500,00 €	0,00 €	0,00 €
U	10051.09.990599	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso - non ricorrente	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U	12011.09.990499	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso - Non ricorrenti	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
U	12031.09.990299	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso - Non ricorrenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U	12071.09.990499	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso - Non ricorrenti	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €

U	12091.09.990499	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso - Non ricorrenti	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
U	14031.09.990499	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso - Non ricorrenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U	14041.09.990599	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso - non ricorrente	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale			187.000,00 €	116.500,00 €	116.500,00 €

2.7. Indebitamento

La spesa complessiva per l'ammortamento dei mutui nel triennio e così determinato:

Anno	Quota capitale	Quota interessi	Totale
2023	1.323.310,90 €	41.311,05 €	1.364.621,95 €
2024	1.180.380,18 €	29.889,24 €	1.210.269,42 €
2025	1.187.248,08 €	23.021,34 €	1.210.269,42 €

L'andamento del residuo debito dell'indebitamento nel triennio, tenendo conto della normativa vigente e con gli attuali limiti, sarà il seguente

Anno	2023	2024	2025
Residuo debito	9.261.269,19 €	7.937.958,29 €	6.757.578,11 €
Nuovi prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestiti rimborsati	1.323.310,90 €	1.180.380,18 €	1.187.248,08 €
Estinzione anticipate			
Altre variazioni +/-			
Totale fine anno	7.937.958,29 €	6.757.578,11 €	5.570.330,03 €

2.8 Equilibri correnti, generali e di cassa

Per quanto riguarda l'equilibrio di cassa, la situazione relativa all'ultimo anno chiuso 2021 è la seguente:

Fondo di cassa al 01.01.2021	72.647.533,88 €
Incassi	84.507.470,20 €
Pagamenti	79.700.407,34 €
Fondo di cassa al 31.12.2021	77.454.596,74 €

3. Disponibilità e gestione delle risorse umane

La pianta organica vigente del Comune Merano comprende 404,00 posti di lavoro considerati come unità a tempo pieno (38 ore). Di questi sono occupati 404,00 posti a tempo pieno. 395 collaboratrici e collaboratori hanno un rapporto di lavoro dipendente con il Comune, di cui 204 donne e 191 uomini. 379 persone hanno un rapporto di lavoro indeterminato.

	2018	%	2019	%	2020	%	2021	%	2022	%
Dipendenti a tempo indeterminato	330,79	91,65%	344,39	94,33%	347,48	94,20%	342,03	95,06%	350,16	95,77%
Dipendenti a tempo determinato	30,14	8,35%	20,70	5,67%	21,4	5,80%	17,77	4,94%	15,47	4,23%
Totale Dipendenti	360,93	100,00%	365,09	100,00%	368,88	100,00%	359,8	100,00%	365,63	100,00%

Qualifica funzionale	Dipendenti	Unità di Lavoro	Tempo indeterminato	Tempo determinato	Maschile	Femminile	Italiano	Tedesco	Ladino	Aspettativa	Supplenti Aspettative	Supplenti Part Time
1	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	33	30,45	33	0	10	23	18	15	0	0	0	0
3	12	9,00	10	2	12	0	5	7	0	0	0	0
4	77	84,10	73	4	65	12	33	43	1	5	0	0
5	104	87,80	98	6	43	61	50	53	1	3	0	0
6	115	127,40	113	1	39	76	58	56	0	9	0	0
7	10	14,00	10	0	4	6	7	3	0	0	0	0
8	35	40,25	34	1	12	23	18	17	0	1	0	0
9	9	11,00	8	1	6	3	4	5	0	0	0	0
Totale	395	404,00	379	15	191	204	193	199	2	18	0	0

Professione	Dipendenti	Femminile	Maschile
	1	0	1
Ausiliario ai beni culturali	2	1	1
Usciere	4	0	4
Operaio generico	1	0	1
Addetto alle pulizie qualificato / inserviente	26	22	4
Custode manutentore	2	0	2
Operaio qualificato	10	0	10
Messo comunale	1	0	1
Agente di polizia ausiliaria	1	1	0
Operatore socio-sanitario	5	4	1
ausiliario/a socio-assistenziale	2	2	0
Cuoco	14	3	11
Autista con responsabilit� di trasporto di persona	1	0	1
Custode del cimitero	1	0	1

Professione	Dipendenti	Femminile	Maschile
autista necroforo/a - necroforo/a	3	0	3
Autista necroforo	2	0	2
Operaio specializzato	47	2	45
Assistente geriatrico ed assistenziale	1	1	0
Assistenziale geriatrico ed assistenziale	14	13	1
Operatore socio-assistenziale	7	7	0
operatore/-trice socio-assist.	5	4	1
Assistente all'infanzia	11	11	0
vigile urbano/a ed annonario/a - messo con funzioni di operatore/-trice amministrativo/a	2	0	2
Vigile urbano ed annonario	32	9	23
Operatore amministrativo anche con funzioni di utilizzo di programmi C.E	24	16	8
operaio/a altamente specializzato/a esperto nel settore antincendi	1	0	1
Operaio altamente specializzato	7	0	7
Programmatore C.E.D.	6	1	5
Segretario del servizio onoranze funebri (comuni oltre 30.000 abitanti)	1	1	0
Assistente all'infanzia diplomata	4	4	0
Bibliotecario	7	3	4
Ispettore di polizia municipale ed annonaria	6	0	6
Assistente tecnico / disegnatore con diploma / geometra	8	1	7
Assistente amministrativo	82	66	16
Funzionario/a amministrativo/a con diploma di laurea almeno triennale	2	0	2
Assistente sociale	2	2	0
Assistente amministrativo con diploma di studi universitari almeno biennali	4	4	0
Perito industriale con abilitazione all'esercizio della professione	2	0	2
Operatore laureato in scienze sociali	1	1	0
Traduttore	4	4	0
Funzionario di polizia municipale	1	0	1
Analista di sistema	1	1	0
Analista programmatore	2	1	1
Funzionario tecnico	7	3	4
	4	3	1
Funzionari amministrativo o contabile	15	10	5
Avvocato	2	0	2
Ingegnere / architetto / geologo	1	0	1
ingegnere / architetto / geologo	4	1	3
Vicesegretario comunale	1	1	0
Segretario comunale	1	1	0
Totale	395	204	191

4. Obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato

Le linee di mandato dell'Ente sono state discusse nel Consiglio comunale in data 29.12.2021 e 18.01.2022 e contengono le iniziative e i progetti che l'Amministrazione intende realizzare nel periodo 2021/2025.

Il presente programma va inteso come uno strumento programmatico di pianificazione che il Sindaco – sentita la Giunta comunale – presenta al Consiglio comunale per l'approvazione.

L'attuazione concreta delle misure verrà trattata nell'ambito del bilancio di previsione triennale nonché nella programmazione pluriennale dei lavori pubblici.

Di seguito si riporta l'elenco – basato sulle dichiarazioni generali del documento programmatico del Sindaco, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 3 del 23 novembre 2021 – degli obiettivi, delle misure e dei progetti che l'Amministrazione comunale mira a realizzare nei prossimi cinque anni assieme a tutti i soggetti coinvolti. Per ciascuna azione prevista è previsto il grado di priorità:

priorità A (fattibilità a breve termine),
priorità B (fattibilità a medio termine) e
priorità C (fattibilità a lungo termine).

Il programma di seguito è strutturato in base ad aree tematiche anziché in base a unità amministrative e va inteso come attuativo nonché integrativo - pur senza voler essere esaustivo - del programma di attività previste per il mandato 2021-2025.

Il governo di coalizione si è posto l'obiettivo di attuare le misure ivi previste entro il periodo citato. Va da sé, tuttavia, che la quantità di progetti e azioni che si riuscirà a concretizzare dipende anche dall'entità non ancora esattamente quantificata dei mezzi finanziari a disposizione.

Merano rappresenta la seconda città della Provincia, una realtà urbana in crescita e in continuo mutamento sociale, culturale e demografico. In questo contesto è compito del nuovo esecutivo fornire risposte sociali adeguate ed attuali, considerati anche gli effetti dell'attuale stato di pandemia e del cambiamento climatico in corso, che pongono l'amministrazione comunale dinanzi a grandi sfide

Il tempo che avremo dinanzi sarà prezioso. Saranno tre anni e mezzo di impegno e duro lavoro per la nostra città, con l'obiettivo di consolidare un'elevata qualità di vita per tutti, ponendo sempre le persone al centro delle scelte e delle decisioni politiche. Puntiamo su dialogo e fiducia reciproca, pari opportunità, inclusione e sicurezza. La giunta, composta in modo paritetico per assicurare una forte rappresentanza femminile ed un giusto equilibrio tra i generi, presta particolare attenzione al tema delle pari opportunità tra donna e uomo.

Lavoriamo con l'obiettivo di offrire alle cittadine ed ai cittadini il più ampio margine di possibilità, opportunità, servizi e offerte, avendo particolare riguardo alle categorie più deboli, migliorando nel contempo ulteriormente le condizioni utili a rafforzare la nostra economia e aprire nuove opportunità di sviluppo. Allo stesso tempo lavoriamo per incoraggiare la crescita socio-culturale della nostra comunità.

Il cambiamento climatico in corso rappresenta una delle principali sfide globali del nostro tempo ed esige un'azione immediata. Il Comune, quale autorità locale più vicina alla cittadinanza, svolge un ruolo fondamentale per la lotta al cambiamento climatico e la mitigazione degli effetti conseguenti. Consideriamo priorità preservare il nostro ambiente, con il sostegno e la partecipazione attiva di tutte le cittadine e i cittadini, promuovendo uno sviluppo sostenibile all'insegna della vivibilità, anche per le generazioni future.

Il presente documento programmatico contiene le linee guida per la politica comunale e lo sviluppo della città di Merano, a partire da questo prossimo triennio. Diamo tutto il nostro impegno perché Merano rimanga un luogo sicuro e vivibile, pieno di opportunità per tutti!

Ambito:

I. MERANO, CITTÀ DI TUTTI/E

Lavoriamo insieme per una città inclusiva e solidale, che offra prospettive ed opportunità a tutt'Ø. Il nuovo Piano Sociale del Comune di Merano 2020-2022, recentemente approvato, sarà strumento prioritario per effettuare interventi mirati a favore delle persone anziane, delle famiglie e dei giovani, nonché in tema di convivenza e integrazione.

Al Piano Sociale si affianca il Piano d'azione per l'Uguaglianza tra donne e uomini 2020-2024, approvato dal Consiglio Comunale.

La persona costituisce il punto centrale e di partenza per ogni decisione che interessa la nostra città, così come la famiglia, in ogni sua forma, quale cellula base e fondamento della nostra comunità. Mettiamo il nostro impegno per dare risposte alle richieste che provengono dai vari settori della società, dalle famiglie e in generale da ogni cittadino o cittadina, affinché ognuno possa ottenere un giusto sostegno e appoggio nella propria vita quotidiana, soprattutto nei momenti più critici. È necessario che la comunità continui a farsi sostenitrice di determinati oneri sociali, dove varie strutture, per giovani, donne, anziani, siano in parte a carico della collettività. L'inclusione sociale di persone che rischiano di rimanere marginalizzate è compito di una politica solidale e lungimirante. Le necessità di persone con handicap devono essere considerate con particolare riguardo.

Solidarietà e sussidiarietà sono parole d'ordine riconosciute come valori indispensabili e da diffondere in una società sempre più autoreferenziale ed egoista. Il volontariato, la cooperazione e l'associazionismo sono strumenti a favore della comunità che vanno incentivati, promossi e premiati.

Tematica:

1. PARI OPPORTUNITÀ

La giunta presta particolare attenzione al tema delle pari opportunità, l'attuazione del piano locale di azione per l'uguaglianza tra donne e uomini costituisce impegno prioritario.

La tematica della violenza sulle donne va affrontata insieme alle istituzioni operanti sul campo, portando avanti un lavoro educativo-culturale ad ampio spettro, mettendo in atto misure di prevenzione e sensibilizzazione per tutte le fasce di età, al fine di prevenire e contrastare attivamente le varie forme di discriminazione e violenza strutturale.

Prestiamo particolare attenzione alla questione delle pari opportunità. Affinché la nostra società possa progredire realmente, è necessario agire in molti settori della politica comunale: dall'educazione ai servizi sociali, all'urbanistica, all'assistenza all'infanzia, alla sicurezza, al benessere, alla cultura, all'economia, ecc.

Il Piano d'Azione per le Pari Opportunità tra Donne e Uomini serve come un importante documento strategico nella promozione dell'uguaglianza effettiva, della solidarietà e dell'eliminazione di pregiudizi e stereotipi di ruolo. L'attuazione del piano d'azione è un impegno prioritario per il comune.

Per capire i bisogni della comunità locale e realizzare un cambiamento sociale, è necessario promuovere una partecipazione civica attiva. Essa arricchisce la politica locale grazie alle diverse sensibilità di diversi generi, gruppi di età, classi di reddito, membri di diverse nazioni e porta diritti e opportunità uguali per tutti.

Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A	Interventi di sensibilizzazione per l'abbattimento degli stereotipi di genere rivolti a bambini e bambine, ragazzi e ragazze nonché all'intera cittadinanza	15	3
A	Violenza maschile sulle donne: misure di prevenzione e contrasto (v. pag. 40)	15	3
B	Le donne e il lavoro: empowerment e conciliazione famiglia-lavoro	15	3
A	Inclusione sociale delle donne, Povertà, esclusione e isolamento femminile, Donne con background migratorio	15	3
A/B	Lo spazio urbano: la città a misura di donna. Una città progettata dalle donne per le donne	15	3
B	Arti & Creatività, Saperi & Professionalità, Realtà museale & Storia delle donne	15	3
B/C	Il Comune di Merano nel suo ruolo di datore di lavoro: parità di diritti, contrasto di molestie e discriminazioni e benessere aziendale	15	3
B	Bilancio di genere del Comune di Merano e sostegno alle associazioni che promuovono le pari opportunità (v. pag. 54)	15	3
C	istituzione di un sistema di contributi e prestiti d'onore per giovani donne che vogliano intraprendere studi scientifici	15	3

B/C	istituzione di un sistema di contributi e prestiti d'onore per giovani donne che vogliano intraprendere studi scientifici	15	3
Tematica: 2. CONCILIABILITÀ LAVORO E FAMIGLIA			
Vanno potenziati i servizi mensa e le attività doposcuola con l'obiettivo di creare un'offerta flessibile e valida tutto l'anno. I servizi esistenti devono essere coordinati meglio per agevolare la fruizione.			
Tematica: 3. SPAZIO AI GIOVANI			
I giovani devono essere coinvolti ed ascoltati. Le strutture ed istituzioni che operano per i giovani vanno supportate, incentivando la cooperazione delle varie associazioni e degli enti preposti. Sosteniamo sia economicamente che burocraticamente coloro che si adoperano per l'organizzazione di manifestazioni, eventi e attività quotidiane in ambito giovanile, anche attraverso l'istituzione dello sportello per le associazioni. Occorre mettere a disposizione spazi e risorse dedicate ai giovani ed alle loro espressioni artistiche, musicali e sportive, sia strutturate che non.			
Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A	istituzione di una zona ricreativa in via Postgranz, alla confluenza tra Passirio e Adige, da riservare ad attività giovanili	6	2
A	richiesta alla Provincia di cessione anticipata di una parte dell'areale delle Caserme, per la realizzazione di spazi dedicati ai giovani, alla cultura ed allo sviluppo sociale ed attivazione di un processo partecipato per la definizione delle attività che dovrà ospitare lo spazio da realizzare	6	2
B	allestimento in via sperimentale, insieme ai centri giovanili, un locale o un'area dove i giovani possano incontrarsi la sera, suonare, organizzare concerti, ballare etc;	6	2
A	investimento in soluzioni abitative innovative e opportunità di slancio imprenditoriale per i giovani;	6	2
A	modifica dell'ordinanza sugli orari serali di manifestazioni e limitazioni di eventi, con l'intento di spostare l'orario di concerti ed eventi dalle 23 alle 24 (solo nel weekend e solo nel periodo estivo);	3	1
A	consentire nuovamente l'emissione di musica all'esterno dei locali (disciplinando questa possibilità in modo adeguato e con un regolamento condiviso)	3	1
Tematica: 4. DIGNITÀ AGLI ANZIANI			
Il benessere della nostra comunità è dovuto anche agli sforzi dei nostri concittadini anziani. Grazie ai loro sacrifici ed al loro contributo possiamo costruire il nostro futuro su solide fondamenta. Per dimostrare gratitudine, apprezzamento e rispetto occorre lavorare per una comunità in cui anche le persone anziane possano esprimersi, che garantisca loro un invecchiamento autodeterminato, nonché cure e assistenza dignitose. In quest'ottica si rende necessario investire in alloggi a prezzi accessibili, sviluppando progetti innovativi, come p.es. il condominio solidale, dove giovani e anziani si possono aiutare a vicenda (p.es. presso l'area ex canile nel rione S.M. Assunta), e di promuovere la realizzazione di nuove strutture assistenziali (p.es. Cura Resort, vicino all'ospedale di Merano). L'ausilio di nuove tecnologie nell'assistenza alla persona e soluzioni smart, che permettono agli anziani di vivere in modo più tranquillo e autonomo la propria vita quotidiana, deve essere promosso ed incentivato.			
Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A	investire per la realizzazione di nuovi alloggi per anziani (ad es. la costruzione di alloggi protetti o case multi-generazionali, presso l'area ex canile al rione Maria Assunta)	12	3
A	Ristrutturazione degli alloggi comunali divenuti liberi	1	6
A	istituzione di una graduatoria unica per tutte le case di riposo presenti sul territorio comunale	12	3
B	approfondimento in merito alle possibilità di ampliamento di piccoli centri diurni per anziani anche in periferia per garantire almeno i servizi di base	12	3
A	Realizzazione nuovo edificio da destinare ad alloggi per anziani con accompagnamento	12	3

B/C	Ampliamento e potenziamento del servizio di assistenza domiciliare da realizzarsi con assunzione di nuovo personale o in alternativa con nuova gara d'appalto	12	3
B	Fondazione Pitsch: realizzazione di alcuni interventi sugli edifici di via Palade a Maia Bassa e di via Cavour allo scopo di migliorare la qualità della vita dei residenti e comunque di mantenere lo stato dell'edificio	12	3
B	Ampliamento dell'offerta per anziani nell'ambito delle attività strutturate giornaliere	12	3
Tematica: 5. ABITARE A PREZZI ACCESSIBILI			
A causa del continuo aumento dei prezzi delle abitazioni, a Merano ormai si è arrivati a parlare di emergenza casa. Per assicurare che Merano rimanga una città attraente anche per i giovani lavoratori, dobbiamo rafforzare le politiche abitative e assicurarci la possibilità per determinate fasce sociali e di reddito, di accedere ad alloggi a prezzi calmierati. Da qui l'impegno ad individuare un sistema di edilizia agevolata, nonché aree idonee (p.es nella zona di via Postgranz), per realizzare alloggi destinati a giovani lavoratori e giovani famiglie. Verranno esaminate anche le possibilità ed opportunità di sperimentare nuove forme di vicinato come il cohousing e le case multigenerazionali. Non è tollerabile che in una città come Merano ci siano persone prive di alloggio. Questo problema deve essere affrontato seriamente e non solo in relazione all'emergenza freddo.			
<i>Prio.</i>	<i>Descrizione sintetica dell'azione</i>	<i>Missione</i>	<i>Programma</i>
A	individuazione di aree da destinare alle diverse forme di edilizia agevolata	12	6
A	sperimentazione di nuove forme di vicinato come il cohousing, il condominio solidale, case multigenerazionali	12	6
B	istituzione di un "Chancenhaus", a Merano, con l'obiettivo di offrire alloggio ed aiuto a chi ne ha bisogno (secondo il modello della Casa della solidarietà di Bressanone)	12	6
Tematica: 6. ASSOCIAZIONI			
Le associazioni sono un pilastro fondamentale della nostra società e portano un contributo importante nello sviluppo di una comunità più coesa e solidale. Le associazioni offrono una vasta gamma di servizi, promuovono una cittadinanza attiva e partecipata, contribuiscono alla creazione di posti di lavoro, svolgono un ruolo importante nelle attività sportive, rappresentano gli interessi dei cittadini di fronte a varie autorità pubbliche e contribuiscono a rendere viva la nostra città. Per questo meritano di essere supportate, sostenute e incentivate sia economicamente che mediante adeguato supporto nello svolgimento degli oneri burocratici.			
<i>Prio.</i>	<i>Descrizione sintetica dell'azione</i>	<i>Missione</i>	<i>Programma</i>
A	avviare al più presto incontri con le associazioni per un confronto in merito alle conseguenze post-covid sulla loro attività	5	2
B/C	istituzione di uno sportello unico per il sostegno alle associazioni nell' espletamento delle pratiche burocratiche	5	2
B	valutazione di una nuova procedura di concessione di contributi	5	2
Tematica: 7. INCLUSIONE E COESIONE SOCIALE			
Attuazione del piano quinquennale delle azioni positive 2021-2025, che prevede misure atte ad includere e valorizzare le differenze di genere, generazionali e personali.			
<i>Prio.</i>	<i>Descrizione sintetica dell'azione</i>	<i>Missione</i>	<i>Programma</i>
B	istituzione di un "ufficio per l'ascolto", dove una figura con competenze specifiche sia a disposizione dei cittadini che avessero bisogno di ascolto e supporto. La pandemia e il distanziamento sociale hanno amplificato il senso di solitudine e l'amministrazione comunale dovrà avere cura di loro	12	
A	supporto e rafforzamento del servizio svolto dagli streetworkers, valutazione sull'estensione del quadro di azione (streetworkers per adulti)	12	

A	intensificazione di progetti d'inclusione sociale e integrazione, che prevedano attività di volontariato, nonché lavori socialmente utili, volti a specifici gruppi sociali o nuovi cittadini senza posto di lavoro	12	7
A	istituire un tavolo di confronto con la Provincia, con l'obiettivo di dare risposte alla problematica del "dopo di noi";	12	
A	istituzione di un tavolo di confronto permanente con le cooperative sociali	12	
A	reintroduzione della Banca del Tempo	12	3
A	garantire e sostenere le iniziative del Banco Alimentare	12	
A	Proseguimento della Rete Re.a.dy, organizzazione di eventi e di attività di sensibilizzazione	12	
A	Proseguimento del gruppo di lavoro Fair Trade Town e pianificazione di attività o progetti	12	

Tematica:

8. OLTRE LE DIVISIONI LINGUISTICHE ED ETNICHE

La nostra Provincia viene considerata esempio di buona convivenza tra i diversi gruppi linguistici. Anche a Merano, città particolarmente aperta, questa convivenza ha sempre funzionato molto bene e ormai abbiamo sul nostro territorio diversi progetti che lo dimostrano

La Giunta si impegna ulteriormente a favorire la buona convivenza e il superamento di barriere tra i gruppi linguistici anche nel futuro. La tendenza deve essere quella di unire, anziché differenziare e dividere, garantendo al contempo la salvaguardia delle diverse lingue, tradizioni e culture. In quest'ottica, nel futuro vanno eliminate le barriere architettoniche tra sezioni tedesche e italiane, nella costruzione di nuove scuole. Progetti ed iniziative trasversali tra i diversi gruppi linguistici vanno promossi e sostenuti con particolare impegno.

Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
B/C	Realizzazione dell'ampliamento della scuola dell'infanzia Sissi	4	1
A	Sostenere la realizzazione di una clubhouse per i club sportivi tedesco e italiano e l'associazione culturale interlinguistica nell'edificio dell'ex bersaglio	6	1
A	Valorizzazione, incentivazione e lancio di progetti di collaborazione tra scuole di madrelingua italiana e tedesca	4	

Ambito:

II. MERANO, CITTÀ CHE RESPIRA

Già nel lontano '800 Merano veniva apprezzata come meta turistica da coloro che cercavano nell'aria salubre e pura un sollievo per diversi problemi di salute. La nostra città nei secoli passati ha ospitato grandi personaggi, che hanno contribuito anche ad attribuire a Merano, quale piccola cittadina nelle Alpi, un tocco di internazionalità. Vogliamo che Merano continui a godere del suo status di città di cura anche nel futuro, per questo motivo è importante tutelare le nostre risorse con molta attenzione.

Tematica:

1. AMBIENTE

Il piano energetico e climatico del Comune di Merano (SECAP - Sustainable Energy and Climate Action Plan) deve essere attuato ed ulteriormente sviluppato, ove necessario, con l'obiettivo di raggiungere al più presto gli obiettivi prefissati. Gli sforzi per la riduzione delle emissioni in atto devono essere portati avanti, mentre l'adattamento al cambiamento climatico resta un complemento indispensabile e necessario delle politiche di mitigazione per contenere gli effetti negativi dei mutamenti climatici sulla città e sulla popolazione.

La tutela dell'ambiente influisce necessariamente in pressoché tutte le decisioni e campi d'azione dell'amministrazione comunale. I compiti più importanti riguardano

la transizione energetica, l'ottimizzazione del sistema di smaltimento dei rifiuti, la riduzione dei rifiuti e il potenziamento di sistemi di mobilità alternativa, la conservazione del verde pubblico, la riduzione delle aree impermeabilizzate, il potenziamento del sistema fognario, la tutela della biodiversità, la riduzione dell'inquinamento luminoso e, non per ultimo, la sensibilizzazione e il coinvolgimento della cittadinanza.

Obiettivo principale delle politiche ambientali è la drastica riduzione delle emissioni di CO2 e dell'impronta ecologica in generale e possiamo raggiungerlo soltanto insieme alla cittadinanza. Occorre investire in campagne di informazione e sensibilizzazione per motivare i Meranesi ad impegnarsi in prima persona per il bene della nostra città e, soprattutto, dei nostri figli e nipoti. Solo attraverso uno sviluppo sostenibile della nostra città possiamo godere anche nel futuro di crescita, benessere e salute.

Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A/C	le misure previste nel piano energetico e climatico devono essere attuate: il percorso per l'ottenimento della certificazione "Klimagemeinde Gold" deve essere perseguito e raggiunto possibilmente nell'arco dei prossimi anni	9	2
A	Istituzione di una Unità Speciale per il clima e il verde pubblico per il Comune di Merano	9	2
A	Campagna di sensibilizzazione sull'ambiente, il verde e il clima nelle scuole: È intenzione dell'Assessora/Assessorato continuare a investire in campagne di sensibilizzazione nelle scuole per porre le basi per comprendere le sfide del nostro tempo nel campo dell'ambiente, del verde e del clima".	9	2
B	"Campagna di sensibilizzazione Ambiente, Verde e Clima per adulti: È intenzione dell'Assessora/Assessorato avviare una campagna di sensibilizzazione per gli adulti al fine di porre le basi per comprendere le sfide del nostro tempo nel campo dell'ambiente, del verde e del clima.	9	2
B	nei bilanci preventivi e consuntivi viene dedicata una parte apposita agli interventi nel settore ambientale per assicurare la disponibilità dei fondi necessari	9	2
A	Gestione rifiuti: revisione generale e ottimizzazione del sistema vigente in stretta collaborazione con l'ASM	9	3
B	implementazione della raccolta di rifiuti organici porta a porta	9	3
A	aumento dei controlli da parte della polizia municipale nei confronti dell'abbandono illegale di rifiuti e aumento delle relative sanzioni amministrative	9	3
A	Valutazione delle possibilità di eliminazione della plastica usa e getta sul territorio comunale (comune plastic-free)	9	3
A	avviamento progetto pilota per la raccolta della plastica riciclabile	9	3
B	valutazione di un eventuale trasferimento della gestione dei parcheggi c.d. "zone blu" all'Azienda Servizi Municipalizzati insieme all'incarico di pulizia dell'arredo urbano	10	5
A	realizzazione di nuove aree cani e riqualificazione di quelle esistenti	9	3
C	individuazione di un sito/area da destinare ad un centro per animali, dove può trovare spazio anche il canile, con eventuale cimitero per animali	1	5
A	Risanamento spazi esterni areale ex gas	10	5

Tematica:

2. SALUTE

Anche se l'organizzazione e la gestione dei servizi sanitari non è affidata al Comune, occorre occuparsi prioritariamente delle questioni di salute e protezione sociale dei concittadini. In questo contesto è fondamentale l'azione in termini di controllo, proposta, e 'rivendicazione' nei confronti della Provincia e delle aziende sanitarie. L'obiettivo è quello di garantire un'efficace assistenza sanitaria sul territorio per tutte.

Tematica:

3. SPORT E TEMPO LIBERO

Gli impianti sportivi e per il tempo libero esistenti sul territorio vanno adeguati agli standard attuali. Obiettivo finale degli interventi nel campo dello sport vuole essere quello di mettere a disposizione strutture idonee a permettere e favorire una più agevole e ampia fruibilità da parte della popolazione residente e degli ospiti di ogni fascia di età, senza distinzione tra gruppi linguistici.

Il comune deve continuare a sostenere il mondo delle associazioni sportive e deve altresì aiutare i nostri ragazzi, almeno fino alla maggiore età, concedendo loro dei contributi (voucher) per rendere meno oneroso il praticare l'attività sportiva, che è di importanza fondamentale per la crescita e la salute dell'individuo in generale.

Inoltre, va arricchita l'offerta di utilizzo dei parchi pubblici, anche per favorire l'attività motoria all'aperto.

Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
B	individuazione di un'area adatta ad ospitare il futuro Palazzetto dello Sport di Merano	6	1
A	interventi di risanamento su quelle palestre cittadine, che necessitano di urgenti interventi di manutenzione straordinaria e miglioria	6	1
A	realizzazione di campi da Beach Volley e Paddle	6	1
B	realizzazione della copertura della pista di ghiaccio esterna del palaghiaccio in via Palade;	6	1
C	rifacimento del tetto e altri interventi di manutenzione straordinaria sull'edificio che ospita il poligono di tiro, per il rilancio dell'intero comparto	6	1
A	rilancio della pesca sportiva presso il laghetto di Sinigo, con riqualificazione di tutta l'area, o individuazione di una nuova area da adibire a laghetto per le associazioni locali di pesca;	6	1
C	avvio della progettazione e della realizzazione in lotti della cittadella sportiva a Sinigo	6	1
A	Rifacimento tappeti sintetici campi confluenza e tribuna	6	1
B	Valutazione sulla realizzazione pista di fondo nel comprensorio Merano 2000	6	1
B	individuazione di aree centrali nel territorio della città da adibire ad attività sportive di Calisthenics (allenamento a corpo libero all'aperto)	6	1
A	approfondimento con le società sportive in merito all'eventuale realizzazione di locali uso foresteria per atleti impegnati in attività sportive o in campionati federali con società locali	6	1
B	costruzione di struttura in muratura per spazi ufficio e magazzino per lo svolgimento della disciplina "tiro con l'arco	6	1
B	introduzione di sconti e omaggi per i giovani per l'utilizzo e l'accesso a tutte le strutture sportive comunali (piscine, tennis, Merano 2000 ecc)	6	1
B	ampliamento dell'edificio spogliatoi, presso il campo di calcio alla confluenza, con l'obiettivo di realizzare nuovi spazi (sede società sportiva, magazzini, ecc.)	6	1
B	l'attività del sollevamento pesi gode da molti anni di una straordinaria tradizione: l'amministrazione comunale intende farsi promotrice, attraverso gli uffici dello sport e del patrimonio, per l'individuazione una sede da destinare alla Federazione provinciale di pesistica (FIPE), anche attraverso il contributo di altri enti (Ministero della Difesa) per continuare e dare nuovo impulso a tale disciplina in città, diventando allo stesso tempo elemento di incontro tra atleti locali di levatura provinciale e regionale e atleti iscritti ai gruppi sportivi militari;	6	1
C	Individuazione di una zona da destinare ad area ludico-ricreativa inter-generazionale	6	1
A	ampliamento del parco giochi di piazza San Viglio	6	1
B	riqualificazione del parco della Stazione, dotandolo di infrastrutture che ne garantiscano la fruibilità da parte dei cittadini, con l'obiettivo di renderlo più vitale e quindi più sicuro	9	2
C	riqualificazione dell'area Lazag / Passer Fritz	9	2
A	Ampliamento lido Comunale	6	1
A	Ippodromo di Maia - rinnovo pista "all weather	6	1

A	Ippodromo di Maia - illuminazione della zona ingressi e del parterre	6	1
C	Ippodromo di Maia – realizzazione di un bar-ristorante in zona Tondino	6	1
A	Borgo Andreina, via Scuderie 37 - lavori di manutenzione straordinaria	6	1
Tematica: 4. TRAFFICO e MOBILITÀ <i>La mobilità è un punto complesso da affrontare in relazione allo sviluppo della città. Un tema strettamente collegato alle politiche ambientali, incentrate sulla riduzione di CO2 e l'utilizzo di mezzi di trasporto alternativi all'automobile. L'obiettivo principale è quello di arrivare a ridurre il traffico, limitare la presenza di automobili nel centro città e di restituire le aree destinate fino ad oggi a strade e parcheggi, per quanto possibile, all'utilizzo pubblico da parte di pedoni e ciclisti, aumentando anche le aree verdi.</i> <i>Occorre incentivare il più possibile forme di mobilità alternativa, utilizzare nuove tecnologie per un'organizzazione efficace del traffico, nonché creare percorsi e soluzioni alternativi, che permettano di deviare il traffico il più possibile sulle circonvallazioni e comunque al di fuori dal centro di Merano. Lo scopo è quello di preservare la cittadinanza da ingorghi, rumore e gas di scarico. Al riguardo rimane in primo piano la realizzazione della circonvallazione, fondamentale per l'alleggerimento dei flussi di traffico.</i> <i>In tema di mobilità è particolarmente importante presentare soluzioni accessibili a tutte e di garantire la mobilità a persone con handicap.</i>			
Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
B	Progettazione e realizzazione del Centro mobilità e riqualificazione area stazione	10	5
B	campagne di incentivazione all'utilizzo di mezzi alternativi all'automobile	10	5
C	valutazione sulle possibilità di utilizzo di sistemi di mobilità a chiamata in collaborazione con SASA	10	5
B	realizzazione dell'allacciamento della pista ciclabile alla rete sovracomunale al ponte di Marlengo	10	5
A	ottimizzazione della rete ciclabile comunale esistente, anche dal punto di vista della sicurezza e del miglioramento della segnaletica	10	5
B	Realizzazione di una pista pedociclabile di collegamento da via Garibaldi fino alla pista ciclabile della via Enrico Toti	10	5
B	Via Cadorna / Via Caserme - Realizzazione di una pista ciclabile a due corsie in via Caserme e via Cadorna	10	5
B	Risanamento Via Manzoni - Allargamento della strada con realizzazione di una pista ciclabile	10	5
A	Bikesharing. Continua il servizio di noleggio digitale di biciclette introdotto con il progetto UE	10	5
A	eliminazione di barriere esistenti su marciapiedi e in zone pedonali	10	5
A	Rimozione barriere architettoniche negli edifici comunali e sulle strade - Realizzazione di una nuova lista di interventi necessari in collaborazione con Independent e implementazione degli interventi individuati	12	2
A	Eliminazione della barriera architettonica e pavimentazione di accesso Tappeinerweg a Gratsch	12	2
A	utilizzo di nuove tecnologie per la migliore organizzazione del traffico (p.es. semafori smart);	10	5
A	più efficace informazione in merito all'apertura dei cantieri e più efficace coordinamento degli stessi, al fine di evitare disagi eccessivi nei periodi di maggior afflusso turistico	10	5
A/B	Avvio progettazione lavori di risanamento Ponte Rätia	10	5
C	Risanamento della Via Piava tra la via Schiller e la via Petrarca	10	5
A	Lotto 1 Manutenzione straordinaria della rete stradale e dei marciapiedi (partecipazione alla posa delle infrastrutture di altre aziende)	10	5

B	Lotto 2 Manutenzione straordinaria della rete stradale e dei marciapiedi (partecipazione alla posa delle infrastrutture di altre aziende)	10	5
C	Lotto 3 Manutenzione straordinaria della rete stradale e dei marciapiedi (partecipazione alla posa delle infrastrutture di altre aziende)	10	5
A	Revisione aree dedicate alle fermate autobus	10	5
Tematica: 5. GREEN ENERGY Il nostro consumo e la nostra produzione d'energia causano una quota considerevole delle emissioni di gas climalteranti. Tali azioni comportano un impatto enorme sul clima, ad esempio l'aumento delle temperature e della frequenza di eventi meteorologici eccezionali. Il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (SEAP) del Comune di Merano, approvato nel 2014, contiene un catalogo di misure per il risparmio e l'efficientamento energetico volte alla riduzione delle emissioni di CO2 con orizzonte al 2020. In aggiunta a questo strumento, proprio dall'anno 2020, Merano si è dotata di un SECAP (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima) come prima città altoatesina. Attraverso questo strumento l'amministrazione ha fissato degli obiettivi al 2030 integrando misure di mitigazione e d'adattamento al cambiamento climatico ai provvedimenti di carattere puramente energetico.			
<i>Prio.</i>	<i>Descrizione sintetica dell'azione</i>	<i>Missione</i>	<i>Programma</i>
A	Raggiungimento degli obiettivi stabiliti con l'adesione all'accordo europeo Patto dei Sindaci (implementazione delle misure del SECAP e delle relative attività di monitoraggio) ed al Piano clima del comprensorio Burgraviato.	9	2
A	Rinnovo della partecipazione di Merano al Programma provinciale ComuneClima al fine di dare continuità all'attuazione di una politica energetica ed uno sviluppo locale sostenibile, fissando come obiettivo il raggiungimento della certificazione ComuneClima gold.	9	2
A	Attivazione dell'Unità speciale protezione del clima e adattamento ai cambiamenti climatici e suo adeguamento con l'integrazione delle tematiche inerenti alla gestione del verde pubblico (proposta: Unità speciale clima e verde pubblico)	9	2
A	Utilizzo dei finanziamenti europei del progetto JUSTNature per lo sviluppo di soluzioni di verde pubblico (nature based solutions) volte alla mitigazione e all'adattamento climatico in ambito urbano	9	2
A/B	Valutazione sulla riattivazione direzione di servizio ambiente e clima	9	2
	Il Comune intende avvalersi di consulenza specializzata esterna in materia di tutela del clima e di adattamento al cambiamento climatico e dell'ambiente. Soprattutto in materia di calcolo e monitoraggio delle emissioni, incremento della produzione energetica da solare fotovoltaico (sia dell'Ente comunale sia privata), valutazione del modello di comunità energetica, ottenimento di contributi per risanamenti energetici del patrimonio comunale, attuazione di misure di adattamento al clima, valutazione d'investimenti a favore del clima, strategie di management dei rifiuti urbani e pericolosi.	9	2
A	valutazione del modello di comunità energetica	9	2
A	Promozione della produzione ed il consumo d'energia solare e di altre fonti rinnovabili (p. es biogas) su scala territoriale.	9	2
	Applicazione del Programma triennale 2022-2024 (quadriennio 2022-2025) d'installazione di impianti solari fotovoltaici su edifici di proprietà comunale con l'obiettivo di realizzare ogni anno almeno 50 kw di potenza fotovoltaica	9	2
A/B	Elaborazione di un masterplan per la realizzazione di colonnine di ricarica per auto elettriche	9	2
B	sostanzioso potenziamento del sistema di rifornimento di auto elettriche	9	2
B	valutazione sull'istituzione di un distributore H2 a Merano	9	2
A	Lotto 1: "Consulenza in materia di clima e ambiente Soprattutto in materia di calcolo delle emissioni, fattibilità del fotovoltaico, contributi energetici, attuazione di misure di adattamento al clima, investimenti a favore del clima, rifiuti pericolosi, è necessario avere la possibilità di rivolgersi a specialisti esterni all'amministrazione comunale".	9	2
2B	Lotto 2: "Consulenza in materia di clima e ambiente	9	2

	Soprattutto in materia di calcolo delle emissioni, fattibilità del fotovoltaico, contributi energetici, attuazione di misure di adattamento al clima, investimenti a favore del clima, rifiuti pericolosi, è necessario avere la possibilità di rivolgersi a specialisti esterni all'amministrazione comunale".		
C2	Lotto 3: "Consulenza in materia di clima e ambiente Soprattutto in materia di calcolo delle emissioni, fattibilità del fotovoltaico, contributi energetici, attuazione di misure di adattamento al clima, investimenti a favore del clima, rifiuti pericolosi, è necessario avere la possibilità di rivolgersi a specialisti esterni all'amministrazione comunale".	9	2
A/B	Interventi "minori" sugli edifici e sugli impianti comunali atti a ridurre il consumo energetico e le emissioni di CO2, aumentando l'utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili	9	2
A	graduale sostituzione delle auto e altri mezzi di lavoro di proprietà dell'amministrazione comunale con autovetture elettriche e/o ibride	9	2
	Valutazione delle possibilità di un'installazione di un impianto fotovoltaico per l'energia rinnovabile per Meranarena – Palaghiaccio	9	2
A/B	Installazione fotovoltaico tetto centro di protezione civile	9	2
B	Fondazione Pitsch: realizzazione di alcuni interventi sull'edificio di via Palade a Maia Bassa indirizzati al risparmio energetico - Sostituzione degli infissi.	9	2
C	Sostituzione delle finestre del macello	14	4
B	Sostituzione degli infissi della casa Arché di via 4 novembre	12	4

Ambito:

III. MERANO, CITTÀ GIARDINO

Tematica:

1. SVILUPPO URBANISTICO

Gli strumenti urbanistici vigenti devono essere adeguati alle prescrizioni della nuova legge urbanistica provinciale (LP 9/2018). La base di partenza è il Masterplan per lo sviluppo urbanistico della città di Merano. L'obiettivo è quello di attuare una pianificazione territoriale funzionale allo sviluppo sociale ed economico sostenibile del territorio urbano, per garantire alla popolazione e alle future generazioni un'elevata qualità di vita e di lavoro. Occorre valorizzare il patrimonio edilizio esistente ed incentivare l'utilizzo efficiente delle aree già urbanizzate con l'obiettivo principale del contenimento del consumo di suolo. Particolare attenzione va alla preservazione delle aree verdi e del carattere di "città giardino" di cui gode Merano.

Metteremo in atto politiche rivolte alla promozione di servizi di vicinato, alla valorizzazione degli spazi pubblici al fine di creare luoghi di incontro di alta qualità urbana e ambientale. La Giunta si impegna inoltre a creare infrastrutture per formazione, cultura e ricreazione e di incentivare la realizzazione di abitazioni economicamente accessibili.

Lo sviluppo dell'area delle caserme costituisce una grandissima chance per la nostra città. A breve verrà predisposto uno studio per la costituzione di un soggetto giuridico, partecipato pariteticamente da Comune e Provincia, per la pianificazione e lo sviluppo socio-culturale dell'area.

Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A/B	Piano del Verde e progetto guida Sentieri quale base per l'elaborazione del piano di sviluppo comunale	9	2
B	Attuazione delle prime misure del piano verde sulla base di una lista di priorità, si finanziano e si realizzano le prime implementazioni e si stabilisce il percorso per l'elaborazione del programma di sviluppo comunale	9	2
A	prosecuzione dei progetti "muoviti Merano- Meran bewegt" e "Baumklang"	9	2
B	"Merano beWegt	9	2

	Continuazione del rilievo dettagliato dei sentieri di Maia Bassa "		
B/C	"Merano beWegt" Progetto guida sentieri Sinigo e Quarazze	9	2
C	Ristrutturazione del parco Rosegger e realizzazione del Parkweg, un percorso pedonale tra i tre parchi storici di maia alta (Parco Rosegger, Parco Schiller e Parco Maia), che costituisce una misura strutturale del progetto Meran beWegt.	9	2
C	"Migliorare l'accesso al Parco del Polo via Merano Tennis. Si dovrebbe creare un accesso migliore in modo che il Polo Park possa essere meglio utilizzato come parco cittadino".	9	2
C	"Accesso Passeggiata Tappeiner Martinsbrunn valutazione Il sentiero che porta dal Passeggiata Tappeiner verso il parco di Martinsbrunn non può più essere utilizzato, poiché i proprietari non permettono il passaggio, è quindi intenzione dell'amministrazione di creare un nuovo accesso, possibilmente attraverso uno scambio di terreni con proprietari privati".	9	2
B	"Progetto UE Just Nature Questo è un progetto Horizon dell'UE che sviluppa e finanzia la NBS (soluzione basata sulla natura). A Merano sono previsti interventi soprattutto per la realizzazione del sentiero del parco (nell'ambito delle misure strutturali di Merano) e misure per la conservazione del grande patrimonio arboreo privato, oltre a consultazioni sulla funzionalità ecologica".	9	2
Tematica: 2. TUTELA E AMPLIAMENTO DELLE AREE DI VERDE PUBBLICO Grazie alle vaste aree verdi e ai bellissimi viali alberati, Merano è nota anche come città-giardino. Questa caratteristica, che contribuisce ad assicurare un'alta qualità di vita nella nostra città, va tutelata e preservata, riservando particolare riguardo alla qualità paesaggistica ed ecologica dei giardini pubblici e privati. Gli strumenti introdotti a tal fine sono il Piano del verde e dei giardini e le Linee Guida per la funzionalità ecologica. Il Piano del Verde di Merano mira a preservare e sviluppare Merano come città-giardino con le sue passeggiate, i parchi, i viali e i giardini privati. A tal fine, il patrimonio verde deve essere considerato nella pianificazione urbanistica, assicurando un giusto equilibrio tra edilizia e spazi verdi nello sviluppo urbano.			
<i>Prio.</i>	<i>Descrizione sintetica dell'azione</i>	<i>Missione</i>	<i>Programma</i>
A/C	Ampliamento dei viali e del patrimonio arboreo e cura tempestiva degli alberi	9	2
A/C	Controllo e realizzazione di nuovi siti d'impianto e piantumazioni nell'ambito di progetti stradali ed edilizi	9	2
A	"Aggiornamento del piano di rischio alberi Il piano di rischio quinquennale degli alberi pubblici deve essere rinnovato nel 2022, soprattutto per la valutazione del rischio, che richiede la zonizzazione della città in termini di frequenza, sono necessari studi dettagliati appropriati"	9	2
A	controlli periodici, interventi di manutenzione e piantumazioni sostitutive del patrimonio arboreo pubblico, secondo il piano di rischio quinquennale	9	2
A	analisi delle procedure di abbattimento di alberi e contestuale verifica sulla possibilità di interventi gradualisti, meno drastici. I procedimenti devono svolgersi in maniera trasparente e le informazioni relative agli esiti della valutazione dei rischi devono essere accessibili per la cittadinanza.	9	2
A	Piano di piantagione per il cimitero centrale Un piano di piantagione per il cimitero centrale deve essere preparato internamente, con la piantagione degli alberi che avrà luogo nell'autunno 2022.	9	2
	interventi ecologici spazi aperti		
A/B	Attuazione e controllo degli indicatori di funzionalità ecologica per un miglioramento della biodiversità dello spazio verde urbano	9	2
A/C	Implementazione graduale del potenziale ecologico delle aree verdi e degli spazi aperti	9	2
A/C	Realizzazione di aiuole con arbusti selvatici e piantumazione di siepi autoctone in spazi aperti adeguati	9	2

A/B	Rinaturalizzazione dell'ex campo di meli a Quarazze, nei pressi dell'argine di protezione del torrente Mut, in collaborazione con i Bacini montani	9	2
	Nuove aree verdi e risanamento dei parchi storici con relative infrastrutture		
A	Progettazione e realizzazione del parco fluviale (zona di ricreazione locale alla confluenza del fiume Passirio/Etsch), cioè la parte che è di competenza del comune.	9	2
B/C	ristrutturazione del Parco Rosegger	9	2
C	Rifacimento del Parco Marconi - Costruzione lotto III - Completamento del perimetro + chiosco	9	2
B	Risanamento dell'Orto delle erbe aromatiche (terrazzamento del lato sud e relativi reimpianti)	9	2
B	Ricostruzione di un chiosco orografico a destra del Passirio, sul lato a valle dello Steinernen Steg, e di un WC adatto alle persone disabili.	9	2
B	"Passeggiata estiva nuovo marciapiede Kiosk - Sissiterrasse Ora che la prima parte, da Steinerner Steg al chiosco, è stata realizzata, anche la parte rimanente del sentiero, dal chiosco alla Sissiterrasse, sarà asfaltata".	9	2
	Risanamento salita Monte S.Zeno - passeggiata Tappeiner fino a condominio Ortenstein: pavimentazione e rialzamento ringhiera (catalogazione attributi per patrimonio mondiale passeggiate Gilf e Tappeiner)	9	2
A/C	Acquisto di montanti per ringhiera: sostituzione della ringhiera storica con montanti più alti nei tratti da risanare	9	2
A	"Ristrutturazione Gilfpromenade davanti a Meteo Pavimentazione, Kunetten e ringhiere più alte".	9	2
B	"Percorso di superficie Passeggiata Tappeiner (1,3 km). Il percorso superficiale Passeggiata Tappeiner in direzione di Quarazze ha bisogno di essere rinnovato, poiché è in condizioni estremamente precarie dopo le tempeste e i lavori di risanamento"	9	2
B	"Strato superiore passeggiata estiva e parti dei Kunetten. La parte della pista ciclabile e alcuni altri tratti devono essere risanati, utilizzando la nuova miscela con calce".	9	2
A/C	Arredo urbano: rifacimento delle panchine storiche	9	2
C	Irrigazione di spazi verdi Trasformazione in acqua di irrigazione dal Waalwasser. Variante Lazago nuovo serbatoio di irrigazione e fontana per poter irrigare la passeggiata estiva, l'Elisabethpark e la Passeggiata Gilf con Waalwasser.	9	2

Ambito:

IV. MERANO, CITTÀ DELLA CULTURA

Tematica:

1. CULTURA

La cultura non è solo intrattenimento, è soprattutto crescita umana. In base a questa consapevolezza, va promosso, tutelato e coordinato il fermento artistico multiforme radicato nella nostra città. L'ampia offerta culturale deve essere conservata in quanto contribuisce ad aumentare la qualità della vita nella nostra città. Bisogna continuare a supportare i grandi eventi culturali nella nostra città e, nel contempo, promuovere iniziative ed artisti locali.

L'arte e la cultura offrono un approccio particolare per temi centrali per la nostra società (quali l'inclusione, la convivenza di diverse culture e gruppi linguistici, il cambiamento climatico etc). Per questo motivo la Giunta mira a collaborare con artisti ed istituzioni locali quando si tratta di affrontare determinate tematiche e di mettere a disposizione spazi per lo sviluppo di attività culturali. Inoltre, occorre lavorare alla valorizzazione e all'animazione dei diversi quartieri, decentrando l'offerta culturale per quanto possibile.

La nuova Giunta si impegna a rafforzare ulteriormente la collaborazione e il sostegno reciproco tra i diversi gruppi linguistici, anche sul piano culturale e sempre nel

rispetto di quelle peculiarità e identità che rappresentano un contributo alla diversità, alla pluralità, che caratterizzano la nostra città. In linea con tale impegno, i due assessori alla cultura italiana e tedesca si impegnano in un percorso comune di costante e reciproco confronto, anche con l'attivazione di progetti condivisi.			
Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
B	individuazione di una sede, da destinare ad atelier/laboratorio per tutti gli artisti e le artiste nonché le associazioni artistiche locali	5	2
B	incentivazione del progetto "artists in residence";	5	2
A	richiesta alla Provincia di cessione anticipata di una parte dell'areale delle Caserme, per la realizzazione di spazi dedicati ai giovani, alla cultura ed allo sviluppo sociale	5	2
A	Individuazione di superfici per lo sviluppo della pittura murales, anche attraverso l'eventuale montaggio di pannelli idonei- concorso di Street Art per riqualificare gli spazi pubblici	5	2
A	Valutazione sulle possibilità di esporre artisti locali negli spazi a disposizione all'interno del palazzo comunale	5	2
A	Completamento della ristrutturazione di alcuni locali come sale espositive per il progetto Oplà al piano terra dell'edificio dell'ex municipio di Maia Bassa nella via Matteotti	5	2
B	ristrutturazione dei locali del terzo piano, da destinarsi a Sede dell'Archivio O'.P.L.A. e a Soft Labs, dell'ex Municipio di Maia Bassa di via Matteotti	5	2
A	sviluppo ed ottimizzazione dell'attività dei centri di promozione culturale del territorio con l'intento di arricchire l'offerta con una dimensione didattica. Un sistema di voucher/buoni per la cultura potrebbe rivelarsi un utile incentivo per le famiglie	5	2
A	TURISMO – approfondire insieme all'azienda di soggiorno le possibilità di impostare un progetto di pianificazione per la realizzazione di grandi mostre d'arte ed eventi culturali, con l'obiettivo di rinnovare l'esperienza del passato (ad esempio le mostre organizzate al Kurhaus negli anni cinquanta e sessanta, i mondiali di scacchi), che permettano di rafforzare la vocazione culturale della città e fungano, al contempo, da volano per turismo ed economia	7	1
A	Trattativa con la provincia per l'ampliamento degli spazi della biblioteca civica	5	2
B	implementare un servizio efficace (eventualmente anche tramite piattaforma digitale e App) di informazione relativamente all'offerta culturale e ricreativa meranese. Tale servizio dovrà essere intuitivo, facilmente accessibile a tutte e costantemente aggiornato	5	2
A	l'amministrazione si impegnerà a sostenere l'attività del Cinema a Merano	5	2
A	Teatro comunale - manutenzione straordinaria delle facciate	5	2
A	Teatro Giacomo Puccini - restauro della sala	5	2
A	restauro generale del Teatro Puccini attraverso fondi PNRR	5	2
Tematica: 2. SCUOLA Le strutture scolastiche devono essere ampliate, ristrutturate e modernizzate, laddove vi sia necessità, per garantire che bambini e ragazzi possano studiare in strutture in grado di offrire spazi necessari ed adeguati. Incentiviamo e sosteniamo un concreto avvicinamento della scuola al mondo del lavoro e più precisamente alle esigenze delle aziende, con progetti di interscambio mirato. L'obiettivo vuole essere quello di far sì che i giovani neo diplomati abbiano le competenze effettivamente richieste dalle aziende locali, al fine anche di favorire l'occupazione dei giovani ed il loro successo lavorativo.			
Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A	valutazione relativa all'istituzione di una sezione bilingue nella scuola per l'infanzia, eventualmente proseguendo con progetti pilota	4	1
A	proseguire nella realizzazione del complesso scolastico STAMS in Via Roma/Via Trogmann	4	2

A	ultimazione dei lavori di risanamento energetico dell'Asilo Maria Trost	4	1
A	nuova verifica per eventuale creazione di una struttura da adibire a studentato per gli studenti provenienti da fuori Merano	6	2
A	avvio della procedura per la ristrutturazione dell'edificio San Nicolò, da destinare a sezioni scuola materna, mensa, palestra e spazi di completamento	4	1
A	avvio di una procedura per l'ampliamento degli spazi scolastici della scuola elementare "Von Gilm" nell'edificio ex municipio in piazza Fontana	4	2
A	realizzazione, in collaborazione con la Provincia, della scuola di musica di madrelingua italiana nel polo scolastico, in corso di costruzione a Maia Bassa;	4	2
A	Scuola materna Parco Tessa – manutenzione straordinaria del tetto	4	1
A	Nuova scuola materna via Winkel - Stiftung Elisabeth - fornitura arredi, illuminazione e apertura/inaugurazione	4	1
A	Scuola Floriano Deflorian (L. da Vinci e San Nicolò ex-IPC) - riorganizzazione degli spazi	4	2
A	Lotto 1 Rinnovo servizi igienici in alcune scuole dell'infanzia (diviso in tre lotti)	4	1
B	Lotto 2 Rinnovo servizi igienici in alcune scuole dell'infanzia (diviso in tre lotti)	4	1
C	Lotto 3 Rinnovo servizi igienici in alcune scuole dell'infanzia (diviso in tre lotti)	4	1
A	Rifacimento del tetto della scuola dell'infanzia Obermais (Sankt Georg) - studio di fattibilità	4	1
A	Risanamento del tetto della scuola media Segantini	4	2

Tematica:

3. FORMAZIONE e RICERCA

Vogliamo che Merano offra ampie opportunità di studio e formazione. L'istituzione di percorsi universitari e post-laurea va promossa. Nell'areale delle caserme potranno essere riservati degli spazi alla formazione, alla ricerca e all'evoluzione digitale della città (smart city).

L'amministrazione intende favorire carriere femminili STEM E STEAM (Science, Technology, Engineering, Arts and Mathematics), incentivando percorsi di rientro di donne di "Scienza" anche in collaborazione con le aziende private e con il futuro incubatore.

Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A	Valutazione delle possibilità di istituire un'Accademia del Gusto oppure un corso triennale e/o master di alta formazione e specializzazione professionale, dedicata al mondo dell'enogastronomia e dell'alta cucina	5	2
A	Creazione di reti di associazioni commerciali e imprese operanti sul territorio per favorire l'incentivazione di progetti di interscambio mirato, a promuovere l'occupazione dei giovani ed il loro successo lavorativo	15	2
B	promozione di carriere STEAM e STEAM	15	2
B	avviare un tavolo di confronto con la Provincia per la realizzazione di una scuola per artieri, presso il Borgo Andreina	15	2
A	Continuazione del progetto FESR1120 „MIND“ – Programma FESR 2014-2020 - realizzazione di un'infrastruttura per attività di Ricerca&Sviluppo e progetti di innovazione per il territorio presso la tribuna grande dell'Ippodromo con arredamento	15	2

Tematica:

4. EVENTI

Per incentivare la vita sociale e gli eventi musicali, soprattutto nel weekend, proponiamo di modificare l'ordinanza che regola l'organizzazione di eventi, concerti e serate. Soprattutto nel periodo post- pandemia, il bisogno di socialità e aggregazione è pressante, soprattutto per quanto riguarda i giovani.

V. MERANO, CITTÀ SICURA

La sicurezza urbana ha una precisa incidenza sulla qualità della vita dei cittadini a fronte di un aumento di episodi di microcriminalità diffusa, talvolta neanche più denunciata, e della percezione di insicurezza da parte dei cittadini medesimi, vi è la necessità di approntare strumenti e risposte adeguate, soprattutto a scopo preventivo.

Progetti a valenza socio – culturale che favoriscano la coesione sociale, l'inclusione e il reinserimento sociale di persone che assumono comportamenti devianti, vanno promossi e sostenuti.

Al riguardo va considerato anche il ruolo dell'urbanistica, che deve essere basata sul criterio della vivibilità e della qualità degli spazi urbani. Tale aspetto contribuisce alla prevenzione dei comportamenti violenti e della criminalità diffusa, così come anche l'animazione sociale e comunitaria della città.

Particolare attenzione va prestata al tema della violenza sulle donne. La rete antiviolenza del Comune di Merano deve essere rafforzata e maggiormente coinvolta. Iniziative a sostegno di vittime di violenza vengono incentivate e sostenute dall'amministrazione Comunale.

Tematica:

1. PIÙ SICUREZZA PER LE DONNE

La Giunta, in stretta collaborazione con le istituzioni operanti nel settore, si fa promotrice di iniziative mirate a combattere la violenza sulle donne, rafforzando la rete comunale antiviolenza ed incentivando, anche attraverso il sostegno economico, progetti mirati a pari opportunità e contro la violenza. Dalle statistiche emerge che nella stragrande maggioranza dei casi le donne subiscono violenza da uomini con cui hanno avuto relazioni intime. Nella lotta contro la violenza occorre coinvolgere anche gli uomini.

Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A	maggiore diffusione di informazioni relative ai servizi esistenti a favore di donne in situazioni di difficoltà (p.es. codice rosa);	15	3
A/C	attuazione delle misure previste dal piano d'azione per l'uguaglianza tra uomini e donne 2020-2024;	15	3
A	elaborazione e/o supporto di campagne di sensibilizzazione contro la violenza e programmi per le scuole.	15	3
A/B	Valutazione sulle possibilità di istituzione di un Heimwegtelefon (che, appunto, significa letteralmente "telefono sulla via di casa"), insieme alla rete antiviolenza	15	3

Tematica:

2. PIÙ SICUREZZA NEI LUOGHI PUBBLICI

Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A	costituzione di tavolo di lavoro, che si occupi delle tematiche legate alla sicurezza, al decoro urbano e alla qualità di vita delle cittadine e dei cittadini	3	1
A	maggiore sostegno all'attività degli Street workers ed istituzione di una squadra che si prenda cura anche di persone adulte;	3	1
B	revisione dell'organizzazione interna al fine di realizzare una seconda pattuglia notturna, anche per garantire un servizio h24 del pattugliamento della Polizia Locale	3	1
B	individuazione di una nuova sede del corpo di Polizia Municipale in una sede più idonea per accorpare i diversi servizi e per risparmiare anche i relativi costi	3	1
A	avviare un progetto "luce sicura", ossia potenziamento dell'illuminazione nelle aree scarsamente illuminate, preferibilmente prevedendo sistemi di illuminazione "smart", idonei a ridurre l'inquinamento luminoso	3	1
B	Irrigazione e illuminazione passeggiata Tappeiner 2. Lotto	9	2
A	progetto di illuminazione della Piazza Duomo e della facciata principale del Museo Palais Mamming	5	1
A	potenziamento del sistema di videosorveglianza nelle zone più sensibili	3	2
A	potenziare e migliorare la presenza dei Vigili nei quartieri	3	1

A	favorire lo sviluppo della cultura della partecipazione alle tematiche della sicurezza urbana e della collaborazione dei cittadini con le Forze di Polizia	3	1
A	creazione di una app “tamtamalert” di sicurezza partecipata e controllo di vicinato	3	1

Ambito:

VI. MERANO, CITTÀ ORIENTATA AL FUTURO

Tematica:

1. SMART CITY

Il progetto di Smart city deve essere continuato e ulteriormente sviluppato, con l'obiettivo di integrare e migliorare i servizi della città attraverso la tecnologia e l'innovazione, con la più ampia strategia di pianificazione territoriale ed economica della città stessa coinvolgendo i cittadini e tutti i soggetti del territorio. L'utilizzo di nuove tecnologie al fine della digitalizzazione della sostenibilità va quindi promosso e sviluppato (p. es. nel processo di digitalizzazione dell'amministrazione, nel settore della mobilità, del consumo energetico, dell'illuminazione pubblica). Merano deve investire in spazi per lo sviluppo digitale e tecnologico, incentivando l'insediamento di imprese innovative.

Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A	Utilizzo di sistemi ed ausiliari smart per l'organizzazione del traffico (p. es. semafori)	3	1
A/C	Impiego di sistemi di illuminazione smart	10	5
A/B	Individuazione ed implementazione di soluzioni smart nella gestione dei rifiuti	9	2
A	Continuazione del progetto MIND	14	2

Tematica:

2. ECONOMIA

A Merano deve essere garantito uno sviluppo sostenibile in tutti i settori dell'economia, senza perdere di vista la vocazione di Merano quale centro turistico e del terziario. È importante che il settore economico e quello turistico si sviluppino in modo uniforme perseguendo lo stesso obiettivo finale.

La qualità di vita all'interno dei rioni è determinata anche dalla presenza di attività commerciali e artigiane, che svolgono o potrebbero svolgere la loro attività di vicinato. Per questo l'amministrazione comunale si fa promotrice, attraverso un regolamento specifico, di un sostegno economico alle imprese commerciali e artigiane che intendessero aprire, o spostare, la loro attività all'interno di determinati quartieri (si pensi ad esempio al rione Steinach o al rione Maria Assunta).

L'adattamento al cambiamento climatico richiede sicuramente il superamento di vecchie abitudini, ma nello stesso momento porta numerosi vantaggi - non solo all'ambiente - ma anche alla società e all'economia. Tali tematiche, affrontate congiuntamente, dischiudono nuove opportunità per promuovere lo sviluppo locale sostenibile. A tal fine, intendiamo: costruire infrastrutture e comunità inclusive, resilienti ai cambiamenti climatici e ad alta efficienza energetica; migliorare la qualità della vita; stimolare gli investimenti e l'innovazione; rilanciare l'economia locale e creare posti di lavoro; consolidare l'impegno e la cooperazione con i rappresentanti di categoria.

Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A	allacciamento alla fibra ottica dell'intero territorio comunale	10	5
A	digitalizzazione efficace dei processi amministrativi	1	
B	individuazione di nuove aree per imprese artigianali ed industriali, onde evitare che dette imprese spostino le loro sedi in altri Comuni	14	2
A	impulso alla nascita di un forum del settore economico, che coinvolga operatori, istituzioni e cittadini, al fine di creare e sostenere una visione comune di sviluppo	14	2

	del territorio		
B	valutazione sulla possibilità di concedere contributi economici (o riduzioni di tassazione) a quegli esercizi commerciali che intendessero investire per migliorare il loro dehors (arredo da esterno, tende solari, abbellimento di insegne, divisori, pedane, eccetera)	14	2
B	revisione dei criteri per la partecipazione agli appalti comunali (eventualmente attribuendo maggiore peso al criterio qualitativo, nonché favorendo circuiti locali, sempre comunque nel rispetto delle regole sulla concorrenza)	1	

Tematica:

3. TURISMO

Da poco più di un anno le strategie turistiche della città sono cambiate. Con la regia dell'Azienda di Soggiorno, il cui ruolo di vero punto di riferimento per l'intera economia cittadina dovrà essere confermato e rafforzato anche attraverso una nuova convenzione che coniughi aspetti economici con quelli di indirizzo strategico, e con il sostegno del Comune di Merano, sono stati promossi nel marketing nazionale ed internazionale valori come accessibilità, tranquillità, autenticità, sostenibilità.

La nostra consapevolezza è quella anche di cercare le giuste strategie per distribuire meglio, nel corso dell'anno, gli arrivi e i pernottamenti. Per questo verrà dato mandato all'ente turistico di individuare i giusti canali e le necessarie risorse per ampliare l'offerta della stagione primaverile ed autunnale, rivolgendosi ai mercati tradizionali (tedesco, italiano, austriaco e svizzero) per una necessaria ripartenza nel periodo post covid.

La stessa Azienda di Soggiorno dovrà proporsi come elemento unificante verso gli altri componenti dell'economia cittadina: settore alberghiero, commercio e in parte anche artigianato dipendono molto dalla presenza di ospiti in città. Una sinergia condivisa tra questi attori principali può essere vincente per le sfide turistiche ed economiche del futuro.

Immaginiamo inoltre uno sviluppo turistico che si possa conciliare anche con obiettivi sociali, culturali e ambientali. Per questo crediamo che si possa continuare a dedicare particolare attenzione ai temi della sostenibilità ambientale e della eco-sostenibilità, nella consapevolezza che l'ambiente è spesso la principale attrattiva per le destinazioni turistiche o la condizione per una piena fruibilità delle attrattive presenti sul territorio.

Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A	Realizzazione nuove aree camper (in base alla normativa provinciale) in punti strategici della città	7	1
A	rinegoziazione della convenzione con l'azienda di soggiorno (mantenendone in carattere pubblico)	7	1
A	Valutazione nuovo progetto mercantino di Natale	7	1

Ambito:

VII. MERANO, CITTÀ CHE VIVE I SUOI RIONI

Merano non merita una periferia, bensì un grande centro diffuso, con pari dignità e pari servizi per tutti i rioni. Nostro obiettivo è quindi quello di attivare, anche nei rioni più decentrati, progetti finalizzati a rianimare i tanti locali sfitti con attività artigianali, artistiche, sociali e start-up, nonché incentivare la delocalizzazione dell'offerta artistica e culturale, affinché i rioni diventino parte integrante della città e valore aggiunto per la comunità tutta.

Tematica:

1. CENTRO CITTÀ

Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A	riqualificazione e valorizzazione di via Mainardo e piazza del Grano (con priorità assoluta, quindi eventualmente anche mediante un progetto stralcio);	10	5
A	ristrutturazione di Corso Libertà (tratto da piazza della Rena a piazza Teatro)	10	5

B	realizzazione di toilette - torre delle polveri	9	2
A/B	Valutazione delle possibilità di sviluppo del Giardino dei Cappuccini al fine di renderlo accessibile alla cittadinanza attraverso piccoli interventi, non invasivi	9	2
Tematica: 2. RIONE MARIA ASSUNTA			
Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A	sistemazione delle toilette adiacenti il campetto da calcio	6	1
A	manutenzioni attente ed accurate del manto stradale e delle recinzioni	10	5
B	misure di incentivazione per il ripristino di alcuni servizi di base come per esempio un punto vendita di prima necessità	14	2
Tematica: 3. QUARAZZE			
Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
B	realizzazione del "Dorfplatz	10	5
B	studio di fattibilità per dare una nuova destinazione all'edificio ex scuola elementare	1	5
B	"Progetto di rinaturalizzazione di Quarazze vicino al torrente Mutbach. Il Wildbach prevede la rinaturalizzazione dell'area vicino al torrente come parte dei lavori di costruzione delle zone di pericolo, il comune sta contribuendo ai costi".	9	2
Tematica: 4. MAIA BASSA			
Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
B	studio di fattibilità per la valorizzazione dell'area antistante la chiesa di Maia Bassa in via Parrocchia a completamento del progetto Stams	12	
A	studio di fattibilità per la realizzazione di una piazzetta nel quartiere san Vigilio	10	5
B	studio di fattibilità per la riqualificazione dell'area ex stazione di servizio di via Piave	1	5
A	Pianificazione di un parco giochi pubblico nella progettazione del polo scolastico STAMS	12	
Tematica: 5. RIONE MARLENGO			
Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A	Sistemazione griglia carrabile su passaggio stradale e asfaltatura ove necessario	10	5
A	realizzazione parcheggi per biciclette	10	5
A	Sostituzione panchine – via del Burgraviato	10	5
A	Sistemazione attraversamento stradale zona farmacia	10	5
Tematica: 6. RIONE WOLKENSTEIN			
Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
B	sistemazione di diversi marciapiedi tra via Toti e via Wolkenstein	10	5

B/C	individuazione area da adibire a spazio per giovani	6	2
B	Individuazione di spazi per carico/scarico per le attività economiche della zona	14	4
Tematica: 7. MAIA ALTA			
Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
B	Riqualificazione dell'edificio comunale sito in Piazza fontana 19-23 (edificio della posta)	1	5
B	Risanamento e ristrutturazione del vecchio municipio di Maia Alta (anche per permettere il trasferimento di alcune classi di scuola)	4	2
A	individuazione di un'adeguata soluzione al problema dell'insufficienza di spazi delle scuole primarie e secondarie	4	2
A	studio di una rete di piste ciclabili e ottimizzazione del collegamento ciclabile tra Maia Alta e il centro città	10	5
Tematica: 8. SINIGO			
Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A	impegno prioritario dedicato alla pianificazione, e relativo stanziamento economico, per la sistemazione, urgente e definitiva, del livello di falda, attraverso un percorso condiviso con gli abitanti di Sinigo. L'impegno sarà anche rivolto al coinvolgimento tecnico ed economico della Provincia	10	5
B	realizzazione area cani a Sinigo	9	2
B	sistemazione della parte finale di via E. Fermi	10	5
A	riqualificazione della zona presso il laghetto di Sinigo	9	2
B	ex scuola di Sinigo di via Tellini: pianificazione di una nuova destinazione d'uso	4	2
A	realizzazione di una marciapiede con viale alberato in via 24. Maggio a Sinigo	10	5
B	Piazza Vittorio Veneto - rinnovo della piazza Vittorio Veneto	10	5
Ambito: VIII. MERANO CITTÀ TRASPARENTE e COLLABORATIVA			
Tematica: 1. PENSARE INSIEME LA CITTÀ			
Le cittadine e i cittadini devono essere informati e coinvolti nei processi decisionali, che devono svolgersi in maniera trasparente. La nuova Giunta Comunale intende rafforzare i comitati esistenti ed offrire nuove opportunità di partecipazione accessibili ed innovative, p. es. attraverso piattaforme di partecipazione online. Nel contempo si punta ad incentivare con interventi mirati l'impegno civico ed a responsabilizzare la cittadinanza, anche attraverso il maggiore coinvolgimento dei comitati di quartiere. L'obiettivo è quello di instaurare, mediante percorsi e strumenti di diversa natura, un rapporto diretto tra cittadinanza e amministrazione. Tutto questo anche nell'ottica di riconquistare la fiducia nella politica locale, aumentare l'interesse della cittadinanza ed incentivare la partecipazione, anche in sede elettorale.			
Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A	Nella predisposizione, revisione e nell'aggiornamento dei regolamenti comunali le associazioni e le categorie dei cittadini interessati vengono partecipati nella fase	1	1

	dell'elaborazione		
A	Per i progetti e le iniziative di maggior interesse della città il Comune organizza incontri informativi con la cittadinanza	1	1
A	Il Sindaco, la Vicesindaca e gli assessori ricevono ogni cittadino secondo le modalità e le date/orari indicati sul sito del Comune.	1	1
A	I cittadini possono in ogni momento inviare informalmente delle mail contenenti suggerimenti e proposte a Sindaco, Vicesindaca e Assessori ai rispettivi indirizzi indicati sul sito.	1	1
A	La giunta comunale implementerà un confronto e dialogo periodico con i comitati di quartiere per la valorizzazione anche in relazione alle esigenze peculiari dei singoli quartieri stessi	1	1
A	Valutazione sulle possibilità di utilizzo di forme di partecipazione attraverso piattaforme online	1	1
Tematica: 2. CONSIGLIO COMUNALE			
La Giunta Comunale aspira ad instaurare un buon rapporto di dialogo e proficua collaborazione con tutte le forze presenti in Consiglio Comunale. Essa è aperta ad un confronto critico ed obiettivo ed auspica proposte e suggerimenti costruttivi nello spirito di un impegno congiunto per il benessere di tutta la popolazione. Le assessori e gli assessori faranno il possibile per partecipare regolarmente alle sedute del Consiglio Comunale ed anche delle Commissioni Consiliari. Le decisioni all'interno della Giunta Comunale vengono prese esclusivamente all'unanimità. I singoli componenti della Giunta si impegnano a ricercare sempre il consenso reciproco, prima di prendere decisioni o presentare eventuali progetti al consiglio comunale.			
Tematica: 3. AMMINISTRAZIONE			
Considerato che la nostra amministrazione comunale dovrà partire dopo un lungo periodo di pandemia, di susseguirsi di pensionamenti, nonché di gestione commissariale, pare opportuno sottoporre l'apparato amministrativo ad un esame complessivo mirato ad evidenziare eventuali punti deboli ed ottimizzare i servizi svolti nei confronti della cittadinanza. A tal fine verrà istituito un gruppo di lavoro con l'incarico di proporre misure da attuare al fine di ridurre i tempi ed il peso della burocrazia e migliorare il servizio al cittadino. Deve essere avviato un processo interno all'amministrazione comunale atto a semplificare i meccanismi burocratici e i tempi di attesa.			
<i>Prio.</i>	<i>Descrizione sintetica dell'azione</i>	<i>Missione</i>	<i>Programma</i>
A/B	Semplificazione delle procedure nella revisione e aggiornamento dei regolamenti comunali	1	1
B/C	Aggiornamento del sito del Comune per una più facile e immediata consultazione per materia e uffici, indicazione dei singoli servizi e link con moduli e formulari	1	1
A/C	Riorganizzazione e ottimizzazione dei processi di lavoro negli uffici comunali	1	1
Tematica: 4. BILANCIO			
Per poter realizzare progetti importanti per la nostra città vi è bisogno di risorse economiche. La nuova Giunta si impegna ad instaurare trattative con il Consorzio dei Comuni e con la Provincia, finalizzate ad una revisione del finanziamento provinciale. Inoltre è necessario attivarsi per poter accedere alle risorse del recovery fund nella realizzazione di alcune opere pubbliche importanti (come p.es. il polo scolastico di maia bassa). Al fine di assicurare la disponibilità delle risorse economiche necessarie per l'attuazione delle politiche ambientali, nei bilanci preventivi e consuntivi viene dedicata una parte apposita agli interventi nel settore ambientale.			
Ambito:			

IX. MERANO, CITTÀ PROTAGONISTA

Nello sviluppo di Merano è fondamentale una rappresentanza forte da parte del Comune nei rapporti con Provincia, comuni limitrofi, Comunità Comprensoriale ed altri Enti pubblici.

Soprattutto per quanto riguarda mobilità, traffico e carico urbanistico di nuove opere; deve essere cercata una stretta collaborazione con i Sindaci e le Sindache dei Comuni limitrofi.

La rete tra le diverse istituzioni va sfruttata al massimo per assicurare una rappresentanza efficace degli interessi della cittadinanza, anche a livello sovracomunale.

Tematica:

1. RAPPORTI CON LA PROVINCIA

Nella realizzazione di grandi opere ed infrastrutture importanti vi è la necessità di collaborare con la Provincia e far valere gli interessi della città in sede provinciale.

Prio.	Descrizione sintetica dell'azione	Missione	Programma
A	trattative con la Provincia in relazione delle risorse del Recovery Fund	1	3
B	impegno politico per sollecitare una riforma provinciale dell'intero corpo di polizia municipale dell'Alto Adige (formazione obbligatoria etc)	3	1
A	Richiesta di sostegno finanziario per la sistemazione della falda di Sinigo	1	3
A	conclusione di un 'accordo con la Provincia relativamente alla cessione di una quota di proprietà dell'Ippodromo	1	3
A	progettazione del centro di mobilità presso la stazione centrale di Merano, con capolinea autobus e garage di attestazione della Stazione	10	5
A	richiesta alla Provincia di cessione anticipata di una parte dell'areale delle Caserme, per la realizzazione di spazi dedicati ai giovani, alla cultura ed allo sviluppo sociale	6+12	
A	trattative per l'acquisizione dell'areale ex Goetsch di via Palade	1	5
B	accordo con la Provincia per l'individuazione di una nuova area per la sistemazione della flotta dei bus elettrici Sasa	1	5
B	progetto, condiviso e in collaborazione con la Provincia, per la riqualificazione, anche con capitale provinciale, della Colonia Alpina di Monte San Vigilio	1	5
B	nuova sede per la Casa di Cura per Anziani/Seniorenheim (spostamento della casa di cura per lungodegenti "S.Antonio" sull'area del parcheggio dell'ospedale - Progetto Cura Resort)	12	7
A/B	Trattative per l'acquisizione ufficio del tribunale presso la piazza del grano	1	5
A	Trattative per l'acquisizione edificio scuola Hannah Arendt	1	5

SEZIONE OPERATIVA – PARTE 1

1. Analisi delle Entrate

Questa parte della relazione analizza la parte delle entrate del bilancio di previsione come previsto dal decreto legislativo n. 118/2011. Da ciò si desume una visione sulla composizione delle entrate e del loro utilizzo. Alcune posizioni delle entrate vengono esaminate dettagliatamente. Questa parte di analisi viene divisa sulla base dei titoli delle entrate.

Titolo	Descrizione	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
		Accertato	Assestato	Accertato	Incassato	2023	2024	2025
0	Avanzo amministrazione	0,00 €	21.446.143,59 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	20.277.703,65 €	19.334.500,00 €	13.164.229,87 €	13.077.734,29 €	20.635.200,00 €	20.635.200,00 €	20.635.200,00 €
2	Trasferimenti correnti	19.800.573,19 €	19.672.357,20 €	18.565.562,95 €	18.465.393,36 €	18.167.828,00 €	18.076.600,00 €	18.067.200,00 €
3	Entrate extratributarie	21.272.085,51 €	16.840.550,00 €	17.855.065,62 €	9.347.811,96 €	15.853.200,00 €	16.303.200,00 €	16.303.200,00 €
4	Entrate in conto capitale	12.958.571,37 €	15.894.058,33 €	12.539.086,17 €	8.571.618,72 €	9.036.115,04 €	8.223.526,24 €	7.902.800,00 €
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
6	Accensione di prestiti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
9	Entrate per conto di terzi e partite di giro	10.479.369,44 €	13.593.000,00 €	9.335.505,25 €	9.305.800,19 €	11.396.000,00 €	11.396.000,00 €	11.396.000,00 €
Totale		84.788.303,16 €	106.780.609,12 €	71.459.449,86 €	58.768.358,52 €	75.088.343,04 €	74.634.526,24 €	74.304.400,00 €

1.1. Entrate correnti

Le entrate correnti sono articolate in entrate di natura tributaria, trasferimenti correnti ed entrate extratributarie

1.2. Entrate tributarie

Le entrate previste da tributi per il prossimo anno, la loro composizione e lo sviluppo temporaneo, sono rappresentati nella tabella seguente e nelle grafiche appartenenti:

Descrizione categorie	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Accertato	Assestato	Accertato	Incassato	2023	2024	2025
Imposte, tasse e proventi assimilati	18.958.250,74 €	18.029.500,00 €	11.858.831,11 €	11.772.335,53 €	19.330.200,00 €	19.330.200,00 €	19.330.200,00 €
Compartecipazioni di tributi	1.319.452,91 €	1.305.000,00 €	1.305.398,76 €	1.305.398,76 €	1.305.000,00 €	1.305.000,00 €	1.305.000,00 €
Totale	20.277.703,65 €	19.334.500,00 €	13.164.229,87 €	13.077.734,29 €	20.635.200,00 €	20.635.200,00 €	20.635.200,00 €

1.3. Trasferimenti correnti

In questa parte dell’analisi sono presentati ed analizzati i trasferimenti correnti dello Stato, Provincia autonoma di Bolzano ed altri enti.

Descrizione categorie	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Accertato	Assestato	Accertato	Incassato	2023	2024	2025
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	19.302.168,08 €	18.995.642,54 €	18.498.093,95 €	18.397.924,36 €	18.054.000,00 €	17.984.000,00 €	17.984.000,00 €
Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00 €	0,00 €	8.414,26 €	8.414,26 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Trasferimenti correnti da Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	498.405,11 €	676.714,66 €	59.054,74 €	59.054,74 €	113.828,00 €	92.600,00 €	83.200,00 €
Totale	19.800.573,19 €	19.672.357,20 €	18.565.562,95 €	18.465.393,36 €	18.167.828,00 €	18.076.600,00 €	18.067.200,00 €

1.4. Proventi extratributarie

Le entrate extratributarie derivano in prevalenza dei servizi pubblici (scuola materna, refezione scolastica). Inoltre si aggiungono le entrate patrimoniali (p.e. affitti) interessi su anticipi e crediti nonché gli utili da aziende municipalizzate e partecipazioni in imprese.

Anche il canone per lo smaltimento dei rifiuti e lo scarico delle acque nonché il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP) vengono calcolati fra questo tipo di entrate. L'amministrazione comunale può gestire con la sua politica tributaria la quota delle entrate. Definisce il grado di copertura dei servizi per:

Smaltimento dei rifiuti con il 100%

Scarico delle acque con il 100%

Servizio idropotabile con il 100%.

(Il grado di copertura minimo per legge è di 90%).

Descrizione categorie	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Accertato	Assestato	Accertato	Incassato	2023	2024	2025
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	8.520.803,99 €	7.537.800,00 €	8.167.142,75 €	6.060.594,20 €	8.181.200,00 €	8.181.200,00 €	8.181.200,00 €
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.166.265,87 €	1.372.850,00 €	1.978.098,54 €	1.895.822,38 €	1.400.300,00 €	1.400.300,00 €	1.400.300,00 €
Interessi attivi	33.025,77 €	40.000,00 €	20.669,71 €	20.669,71 €	225.000,00 €	225.000,00 €	225.000,00 €
Altre entrate da redditi da capitale	6.993.000,00 €	6.290.000,00 €	6.300.000,00 €	0,00 €	5.000.000,00 €	5.450.000,00 €	5.450.000,00 €
Rimborsi e altre entrate correnti	4.558.989,88 €	1.599.900,00 €	1.389.154,62 €	1.370.725,67 €	1.046.700,00 €	1.046.700,00 €	1.046.700,00 €
Totale	21.272.085,51 €	16.840.550,00 €	17.855.065,62 €	9.347.811,96 €	15.853.200,00 €	16.303.200,00 €	16.303.200,00 €

Locazioni ed affitti

Vedi allegati alla nota integrativa.

1.5. Entrate in c/capitale

Le entrate di questo titolo saranno adoperate per le attività di investimento e per le realizzazioni di lavori pubblici. I contributi agli investimenti della Provincia autonoma di Bolzano sono – come anche le altre categorie – di principio vincolati per gli investimenti. L'assegnazione dei contributi da altri enti avvengono a richiesta del Comune e sono vincolati parzialmente.

Descrizione entrate	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Accertato	Assestato	Accertato	Incassato	2023	2024	2025
Tributi in conto capitale	0,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
Contributi agli investimenti	10.887.306,10 €	14.733.058,33 €	11.344.638,27 €	7.402.375,95 €	7.915.115,04 €	7.102.526,24 €	6.781.800,00 €
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	11.520,00 €	10.000,00 €	68.530,00 €	44.710,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altre entrate in conto capitale	2.059.745,27 €	1.150.000,00 €	1.125.917,90 €	1.124.532,77 €	1.120.000,00 €	1.120.000,00 €	1.120.000,00 €
Totale	12.958.571,37 €	15.894.058,33 €	12.539.086,17 €	8.571.618,72 €	9.036.115,04 €	8.223.526,24 €	7.902.800,00 €

1.6. Entrate da riduzione di attività finanziarie

Non si prevedono entrate da riduzione di attività finanziarie.

1.7. Accensione di prestiti

Non sono previste accensioni di prestiti per il prossimo triennio.

1.8. Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Le anticipazioni di cassa sono entrate utilizzate per il finanziamento della spese correnti. Il Comune per il prossimo esercizio di bilancio non prevede di chiedere anticipazioni di cassa.

1.9. Entrate per conto terzi e partite di giro

I conti d'ordine sono dei movimenti monetari che non influiscono sull'attività economica dell'amministrazione comunale. Registrano operazioni che vengono eseguite in ordine di terzi, e che devono, in base alla sua modalità nel bilancio di competenza preventivo rivelare la compensazione delle entrate (accertamento) e delle spese (impegni di competenza) I conti d'ordine costituiscono così nello stesso tempo un debito ed un credito.

Descrizione entrate	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Accertato	Assestato	Accertato	Incassato	2023	2024	2025
Entrate per partite di giro	10.266.823,25 €	13.048.000,00 €	9.228.612,15 €	9.203.635,53 €	11.056.000,00 €	11.056.000,00 €	11.056.000,00 €

Entrate per conto terzi	212.546,19 €	545.000,00 €	106.893,10 €	102.164,66 €	340.000,00 €	340.000,00 €	340.000,00 €
Totale	10.479.369,44 €	13.593.000,00 €	9.335.505,25 €	9.305.800,19 €	11.396.000,00 €	11.396.000,00 €	11.396.000,00 €

SEZIONE OPERATIVA – PARTE 2

1. Quadro generale degli impieghi per missioni

Mission e	Descrizione	Titolo	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
			Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
		0	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	12.777.726,43 €	16.665.708,63 €	12.931.206,09 €	10.941.783,47 €	15.324.176,73 €	15.235.686,50 €	15.235.653,50 €
		2	1.299.046,15 €	7.357.004,20 €	5.527.261,91 €	1.869.355,95 €	1.024.492,66 €	741.000,00 €	741.000,00 €
Totale			14.076.772,58 €	24.022.712,83 €	18.458.468,00 €	12.811.139,42 €	16.348.669,39 €	15.976.686,50 €	15.976.653,50 €
2	Giustizia	1	28.338,13 €	62.540,00 €	54.350,00 €	22.435,11 €	44.350,00 €	44.350,00 €	44.350,00 €
		2	0,00 €	5.000,00 €	0,00 €	0,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
Totale			28.338,13 €	67.540,00 €	54.350,00 €	22.435,11 €	49.350,00 €	49.350,00 €	49.350,00 €
3	Ordine pubblico e sicurezza	1	2.722.787,23 €	3.327.126,62 €	2.558.422,16 €	2.368.362,12 €	3.169.349,50 €	3.169.349,50 €	3.169.349,50 €
		2	109.467,62 €	403.477,80 €	197.000,99 €	110.014,84 €	108.000,00 €	108.000,00 €	108.000,00 €
Totale			2.832.254,85 €	3.730.604,42 €	2.755.423,15 €	2.478.376,96 €	3.277.349,50 €	3.277.349,50 €	3.277.349,50 €
4	Istruzione e diritto allo studio	1	4.894.882,67 €	6.776.320,40 €	6.186.063,81 €	4.321.636,51 €	6.395.849,50 €	6.370.849,50 €	6.370.849,50 €
		2	6.449.262,19 €	20.199.949,34 €	19.391.373,21 €	5.023.376,48 €	1.556.386,03 €	1.815.644,61 €	973.800,00 €
Totale			11.344.144,86 €	26.976.269,74 €	25.577.437,02 €	9.345.012,99 €	7.952.235,53 €	8.186.494,11 €	7.344.649,50 €
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1	4.055.360,35 €	4.426.824,86 €	3.628.627,51 €	3.121.126,14 €	4.213.723,50 €	4.213.723,50 €	4.213.723,50 €
		2	743.338,86 €	1.727.230,92 €	520.114,99 €	232.901,85 €	811.688,06 €	1.049.000,00 €	249.000,00 €
		3	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale			4.798.699,21 €	6.154.055,78 €	4.148.742,50 €	3.354.027,99 €	5.025.411,56 €	5.262.723,50 €	4.462.723,50 €
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	2.648.926,31 €	2.952.358,99 €	2.748.807,39 €	2.322.601,35 €	3.059.864,50 €	2.952.994,50 €	2.948.479,50 €
		2	1.222.781,70 €	10.104.771,30 €	6.495.526,13 €	3.269.482,00 €	355.000,00 €	155.000,00 €	155.000,00 €
		3	0,00 €	3.000.000,00 €	2.829.548,10 €	1.880.329,50 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale			3.871.708,01 €	16.057.130,29 €	12.073.881,62 €	7.472.412,85 €	3.414.864,50 €	3.107.994,50 €	3.103.479,50 €
7	Turismo	1	2.846.733,91 €	2.308.900,00 €	2.096.585,63 €	1.146.781,58 €	1.955.730,00 €	1.955.730,00 €	1.955.730,00 €
		2	42.880,00 €	233.428,00 €	233.428,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		3	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale			2.889.613,91 €	2.542.328,00 €	2.330.013,63 €	1.146.781,58 €	1.955.730,00 €	1.955.730,00 €	1.955.730,00 €
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1	281.634,97 €	414.168,67 €	295.183,67 €	228.449,19 €	319.459,50 €	289.459,50 €	289.459,50 €

		2	34.431,58 €	2.237.618,21 €	2.126.715,51 €	18.722,27 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale			316.066,55 €	2.651.786,88 €	2.421.899,18 €	247.171,46 €	319.459,50 €	289.459,50 €	289.459,50 €
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1	3.436.237,24 €	4.172.143,77 €	3.317.008,78 €	2.536.323,44 €	3.695.659,50 €	3.680.439,50 €	3.671.039,50 €
		2	2.822.633,82 €	4.036.453,56 €	2.878.026,42 €	1.242.184,19 €	350.000,00 €	491.200,00 €	350.000,00 €
Totale			6.258.871,06 €	8.208.597,33 €	6.195.035,20 €	3.778.507,63 €	4.045.659,50 €	4.171.639,50 €	4.021.039,50 €
10	Trasporti e diritto alla mobilità	1	3.559.988,41 €	4.565.073,58 €	3.861.057,07 €	2.767.366,30 €	3.690.843,41 €	3.683.073,41 €	3.680.713,41 €
		2	5.758.608,33 €	17.221.027,27 €	13.112.606,28 €	5.842.378,02 €	2.560.339,62 €	3.460.681,63 €	4.923.000,00 €
Totale			9.318.596,74 €	21.786.100,85 €	16.973.663,35 €	8.609.744,32 €	6.251.183,03 €	7.143.755,04 €	8.603.713,41 €
11	Soccorso civile	1	687.492,71 €	951.406,59 €	843.397,62 €	720.446,51 €	788.202,27 €	788.119,50 €	788.119,50 €
		2	2.705.275,92 €	1.458.061,39 €	1.342.492,52 €	852.791,38 €	623.402,80 €	331.000,00 €	331.000,00 €
Totale			3.392.768,63 €	2.409.467,98 €	2.185.890,14 €	1.573.237,89 €	1.411.605,07 €	1.119.119,50 €	1.119.119,50 €
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1	8.605.060,02 €	11.153.240,60 €	9.402.186,77 €	6.521.943,36 €	10.409.918,50 €	10.184.058,50 €	10.184.056,50 €
		2	342.939,90 €	2.685.782,87 €	1.698.083,55 €	466.956,21 €	558.713,03 €	152.000,00 €	152.000,00 €
		3	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale			8.947.999,92 €	13.839.023,47 €	11.100.270,32 €	6.988.899,57 €	10.968.631,53 €	10.336.058,50 €	10.336.056,50 €
14	Sviluppo economico e competitività	1	338.831,90 €	402.881,00 €	349.230,23 €	239.536,39 €	388.509,50 €	373.509,50 €	373.509,50 €
		2	725.105,57 €	3.111.893,82 €	2.949.730,61 €	2.245.445,86 €	205.000,00 €	35.000,00 €	35.000,00 €
Totale			1.063.937,47 €	3.514.774,82 €	3.298.960,84 €	2.484.982,25 €	593.509,50 €	408.509,50 €	408.509,50 €
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	2	78.508,06 €	39.845,84 €	35.495,55 €	14.297,33 €	35.000,00 €	35.000,00 €	35.000,00 €
Totale			78.508,06 €	39.845,84 €	35.495,55 €	14.297,33 €	35.000,00 €	35.000,00 €	35.000,00 €
20	Fondi e accantonamenti	1	0,00 €	510.832,46 €	0,00 €	0,00 €	738.076,59 €	738.076,59 €	738.076,59 €
		2	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale			0,00 €	510.832,46 €	0,00 €	0,00 €	738.076,59 €	738.076,59 €	738.076,59 €
50	Debito pubblico	1	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		4	1.386.862,06 €	1.360.045,00 €	1.276.790,20 €	1.276.790,20 €	1.323.515,00 €	1.180.580,00 €	1.187.490,00 €
Totale			1.386.862,06 €	1.360.045,00 €	1.276.790,20 €	1.276.790,20 €	1.323.515,00 €	1.180.580,00 €	1.187.490,00 €
99	Servizi per conto terzi	7	10.479.369,44 €	13.593.000,00 €	9.015.745,59 €	8.342.573,91 €	11.396.000,00 €	11.396.000,00 €	11.396.000,00 €
Totale			10.479.369,44 €	13.593.000,00 €	9.015.745,59 €	8.342.573,91 €	11.396.000,00 €	11.396.000,00 €	11.396.000,00 €
Totale			81.084.511,48 €	147.464.115,69 €	117.902.066,29 €	69.946.391,46 €	75.106.250,20 €	74.634.526,24 €	74.304.400,00 €

2. Elenco dei programmi per missione

È in questa sezione che si evidenziano le modalità operative che il Comune intende perseguire per il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Sezione operativa. Per ogni missione, composta da uno o più programmi, sono precisate le risorse finanziarie e gli investimenti assegnati.

Missione N. 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione			
Programma 1 - Organi istituzionali					
1.1.A - Comunicazione istituzionale e pubbliche relazioni		Assessore:	Dario Dal Medico	Dirigente:	Lucia Attinà
L'importanza dello scambio con la cittadinanza, che ha soppiantato la forma di comunicazione tradizionale a senso unico, continua a costituire al contempo una sfida e un'opportunità. Ciò è reso possibile attraverso il costante adeguamento dei processi e delle procedure che, dopo un periodo segnato dalla pandemia, nel quale si è seguita quasi esclusivamente la strada della digitalizzazione, tende a rientrare nella normalità. La cultura della trasparenza e dello scambio continuo tra l'Amministrazione e la cittadinanza rimangono le priorità. I feedback diretti delle cittadine e dei cittadini, l'interazione con l'amministrazione, semplificata attraverso canali facili da utilizzare, mirano ad un dialogo costante tra ente e cittadinanza dal quale emergono idee che confluiscono nel dialogo politico. Ciò apporta un sostanziale miglioramento della qualità dello scambio e rafforza il processo decisionale a carattere partecipativo aumentando al contempo il grado di accettazione delle decisioni assunte. Questa tendenza andrà confermata anche nel 2023, con contestuale aggiornamento e miglioramento della piattaforma digitale del sito comunale, ma non solo. È prevista infatti l'implementazione di un moderno sistema di gestione dei suggerimenti e dei reclami che da una parte consentirà ai cittadini di raggiungere la persona di riferimento in tempi più brevi e che allo stesso tempo semplificherà il raggruppamento delle richieste (digitali, telefoniche, di persona) in un'unica banca dati gestita direttamente da un incaricato designato ad hoc per ripartizione, ottimizzando così i flussi di comunicazione. I rapporti con i media e l'attività di pubbliche relazioni continueranno a subire cambiamenti sensibili in particolare tramite gli impulsi da parte della Giunta comunale.					

Programma 1 - Organi istituzionali					
1.1.B - Comitati di quartiere		Assessore:	Emanuela Albieri	Dirigente:	Lucia Attinà
Nel 2022 è ripresa la collaborazione tra Comune e i Comitati di quartiere, comprendente incontri con i singoli comitati e iniziative di vario genere, quale ad esempio gli incontri itineranti della Giunta nei quartieri. Per il 2023 è intenzione dell'Amministrazione proseguire nel cammino già intrapreso di coinvolgere i Comitati nelle scelte dell'amministrazione in ambiti diversi: dalla mobilità alla programmazione di importanti opere pubbliche, ai temi della vivibilità e della socialità nei diversi rioni. Questo affinché le cittadine e i cittadini siano realmente partecipi nell'esame e nella ricerca delle soluzioni in ordine alle problematiche del proprio quartiere. Si intensificheranno gli incontri dell'Amministrazione con i vari Comitati, sia singolarmente che collettivamente, per l'esame e la ricerca di soluzione ai problemi dei singoli quartieri e per rendere quindi gli interventi dell'Amministrazione più efficaci e mirati in un'ottica di democrazia partecipativa e di costruzione di processi condivisi di sviluppo di comunità. Si cercherà inoltre di sensibilizzare le cittadine e i cittadini sul tema dei quartieri e dei loro comitati, oltre che al senso di appartenenza al proprio quartiere, che si esprime anche tramite la partecipazione attiva dei cittadini ivi residenti.					

Sul piano degli interventi concreti, oltre al documento analitico di bilancio, saranno tenute presenti le problematiche raccolte negli incontri realizzati nel corso dell'anno con i singoli comitati, dopo averne precisate le priorità e analizzate le reali possibilità di finanziamento.

Anche nel corso del 2023 il Decentramento avrà a disposizione per il sesto anno un fondo investimenti di € 100.000, per acquisti e progetti mirati per la realizzazione nei singoli quartieri di interventi di varia natura. Si attenderanno quindi le indicazioni dei diversi Comitati per poi realizzare nel concreto gli investimenti attesi. I comitati avranno inoltre a disposizione un piccolo fondo spese per la gestione ordinaria dell'attività.

Programma 2 – Segreteria generale

1.2.A - Organizzazione e innovazione

Assessore:

Dario dal Medico

Dirigente:

Daniela Cinque

Nel 2023 è previsto l'utilizzo di alcune applicazioni sviluppate nell'ambito del progetto Meridia nel comune di Merano. Nel 2023 ciò riguarda essenzialmente:

I servizi di e-government in materia di occupazione del suolo pubblico, eventi in aree pubbliche e richieste di abbattimento di alberi in aree pubbliche. Quando si richiede l'occupazione di suolo pubblico, l'area occupata deve essere inserita nel sistema informativo geografico (GIS). Ciò ha lo scopo di consentire al personale interno di utilizzare la mappa come supporto decisionale per le occupazioni e gli eventi da approvare.

Continuazione dell'assistente vocale digitale per varie aree come p. es.. Orari di apertura degli uffici comunali, domande su mensa scolastica, turismo e informazioni sulle procedure amministrative;

Prosecuzione della digitalizzazione di vari progetti quali la scansione dei progetti edilizi, la documentazione obbligatoria per le strutture comunali e la predisposizione delle corrispondenti unità organizzative. Anche l'amministrazione dell'archivio immobiliare sarà curata nel 2023; solo se tutti gli immobili sono associati al numero civico interno il residente può essere assegnato all'immobile. Ciò consente all'amministrazione sapere il numero di appartamenti vuoti. Occorre inoltre lavorare per garantire che più documenti raggiungano il comune in formato digitale e possano quindi essere elaborati in modo più efficiente.

In ambito statistico, anche il censimento della popolazione sarà effettuato nel 2023, anche se solo su base casuale. È importante supportare i rilevatori, poiché sta diventando sempre più difficile trovare le persone da intervistare e svolgere le interviste.

Come negli anni precedenti, i dipendenti devono essere sensibilizzati e formati con laboratori interni per accelerare il processo di digitalizzazione negli uffici comunali e applicare le disposizioni del CAD. È sempre una sfida per l'amministrazione semplificare i processi amministrativi in relazione alle innovazioni e superare le difficoltà organizzative e tecniche che si presentano.

Programma 2 – Segreteria generale				
1.2.B – Direzione / Management strategico	Assessore::	Dario dal Medico	Dirigente:	Lucia Attinà
L'unità di staff "Management strategico e controllo di gestione" ha una grande quantità di compiti di coordinamento tra le singole ripartizioni che attengono ai più disparati compiti dell'Amministrazione comunale e alle aziende e società che ad essa fanno capo. Tali compiti rientrano nelle sfere di seguito elencate: Controllo strategico e pianificazione: L'unità di staff verifica costantemente lo stato di attuazione del programma della giunta per il periodo amministrativo 2021-2025. Il documento unico di programmazione (DUP) costituisce a tale proposito la base di partenza e contiene, oltre alle linee guida politiche, tutte le informazioni di rilievo, offrendo pertanto un quadro preciso della disponibilità e dell'impiego delle risorse finanziarie. Inoltre, tramite definizione degli obiettivi annuali assieme alla dirigenza viene garantita la implementazione operativa dei progetti e degli investimenti concordati da parte dei/delle dirigenti e dei loro collaboratori e collaboratrici, in modo efficiente ed efficace. Anche nel 2023 il Nucleo di valutazione offrirà un accompagnamento professionale e sorveglierà l'andamento mediante verifiche periodiche. Inoltre, in base alla suddivisione delle competenze tra i membri della neoeletta Giunta comunale saranno adeguate le macrocompetenze e microcompetenze tra le singole strutture dell'Amministrazione comunale. Società partecipate: il programma delle attività del 2023 prevede il costante monitoraggio delle partecipate per quanto concerne il budget, i bilanci e la realizzazione delle finalità assegnate alle società: Controllo di gestione: la rilevazione e la gestione della banca dati degli indicatori di qualità verranno effettuate anche nel 2023 con conseguente elaborazione del relativo "Rapporto gestionale". I controlli interni proseguiranno come da Regolamento comunale e i risultati verranno presentati a cadenza semestrale. Anticorruzione: Come ogni anno, anche nel 2023 si fornirà collaborazione in sede di annuale verifica, predisposizione e trasmissione del piano anticorruzione e della relazione del responsabile per l'anticorruzione. Inoltre, a seguito dell'introduzione del PIAO, il piano anticorruzione sarà integrato e rivisto nel 2023. Pianificazione delle opere pubbliche e delle forniture: proseguirà il coordinamento tra le singole ripartizioni di tutti gli interventi edilizi del Comune di Merano superiori ai 100.000 euro. Il coordinamento riguarderà la programmazione, il finanziamento e la puntuale realizzazione delle opere e l'elaborazione del relativo allegato al Documento unico di programmazione (DUP). Saranno anche preparati e trasmessi e se necessario aggiornati il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 e il programma triennale dei lavori pubblici 2023-2025. Inoltre, viene costantemente monitorato lo stato di attuazione dei progetti.				

Programma 2 – Segreteria generale				
1.2.C – Servizi amministrativi	Assessore:	Dario dal Medico	Dirigente:	Daniela Cinque
Nel 2023 si procederà con la completa digitalizzazione dei procedimenti e delle procedure, comprese le sedute di Giunta. Come già avvenuto in passato, i collaboratori e le collaboratrici sono da sensibilizzare mediante workshop e corsi interni allo scopo di accelerare il processo di digitalizzazione interno agli uffici comunali. Per l'amministrazione è sempre una sfida semplificare i processi amministrativi in relazione alle innovazioni e far fronte alle difficoltà organizzative e tecniche che sorgono. Si prevedono, fra l'altro, corsi di aggiornamento per i dipendenti in ambito D3 e fascicolazione, oltre che sulla trasparenza, privacy e anticorruzione.				

Programma 3 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

	Assessore:	Nerio Zaccaria	Dirigente:	Alessandro Amaduzzi
La vera sfida per l'anno 2023 è quella di far fronte alla forte dinamica inflattiva, che riguarda non solo il settore energetico, ma più in generale quello delle forniture, dei servizi e dei lavori. Al fine di continuare a garantire comunque un adeguato livello di servizi tutte le singole voci di entrata e di spesa del bilancio sono state quindi oggetto di un'approfondita analisi che ha coinvolto tutti i dirigenti, al fine di cogliere tutti i potenziali margini di razionalizzazione. Essendo tuttavia molto elevato il grado di incertezza sulle dinamiche di sviluppo dei prezzi, sarà necessario un costante monitoraggio durante l'anno, al fine di procedere eventualmente ad eventuali aggiustamenti che si rendessero necessari. A fronte di questa dinamica di forte crescita dei prezzi va rilevato che i trasferimenti da parte della Provincia per il momento non sono stati corrispondentemente adeguati. Considerate le difficoltà registrate nel 2022 da parte di Alperia, in ottica prudenziale si è previsto per il 2023 un importo inferiore di dividendi distribuiti e una nuova crescita negli anni successivi. Un fattore fortemente positivo in questo scenario congiunturale è costituito dal basso grado di indebitamento finanziario del Comune di Merano che alla fine del 2023 ammonterà a complessivi € 7.937.958,29.				

Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

	Assessore:	Nerio Zaccaria	Dirigente:	Alessandro Amaduzzi
L'azione dell'Amministrazione nell'ambito delle entrate, non solo per una esigenza di bilancio ma anche per equità e giustizia, continuerà a essere finalizzata a porre in essere attività volte a far emergere ogni situazione di evasione sia sul fronte tariffario che su quello tributario. Le principali novità in questo ambito riguardano: Imposta sugli immobili: con il 1-1-2023 entrano in vigore diverse novità introdotte dalla l.p. 20-4-2022, n. 3. Al proposito si è ritenuto di non incrementare l'aliquota maggiorata introdotta dall'art. 5, comma 1. Inoltre, per far fronte al forte incremento dei costi registrato in quest'ultimo periodo e al fine di garantire i servizi erogati dal Comune, è stato previsto un aumento dell'aliquota ordinaria da 0,91% a 1,01% e dell'aliquota sui comodati da 0,70% a 0,90%. È stato inoltre previsto l'aumento da 0,2% a 0,3% dell'aliquota relativa agli immobili di cui al comma 4 dell'art. 9 della L.P. n. 3/2014. Grazie a questi incrementi percentuali lo stanziamento complessivo è stato aumentato a 16.600.000 €. Addizionale Irpef: sempre nell'ottica di garantire l'equilibrio di bilancio, la fascia di esenzione è stata ridotta dai 55.000 € ai 28.000 € di reddito. Lo stanziamento complessivo è così incrementato a 500.000 €. Imposta comunale di soggiorno: La misura dell'imposta per il 2023 è la seguente: € 2,50 per esercizi ricettivi 4 e 5 stelle, € 2,00 per 3 stelle e 3 stelle superior, € 1,55 per gli altri esercizi. In seguito alla recente modifica introdotta dall'art. 8, comma 1, della l.p. del 18 ottobre 2022, n. 13 potrà venire aumentata fino a 5,00 € a partire dal 2024. Essendo tuttavia il gettito derivante da tale imposta assegnato all'Azienda di soggiorno, cura e turismo e a IDM l'eventuale modifica non avrà un effettivo impatto sul bilancio comunale.				

Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
	Assessore:	Nerio Zaccaria	Dirigente:	Angela Musillo
Alienazioni/acquisizioni beni immobili e valorizzazione del patrimonio comunale - In attuazione del contratto preliminare perfezionato riguardante l'acquisto di parte del complesso immobiliare di via Verdi di proprietà della Fondazione San Nicolò si procederà alla definizione nel dettaglio della sistemazione degli spazi in accordo con la Fondazione stessa per destinarli a scuola dell'infanzia con annessa cucina per la parte acquisita dal Comune e ad alloggi sociali per la parte rimasta di proprietà della Fondazione. -L'amministrazione ha dato incarico ai tecnici comunali di procedere alla variazione urbanistica dell'area comunale di via I Maggio, e successivamente alle procedure ad evidenza pubblica volte all'individuazione del soggetto/dei soggetti pubblici o privati che saranno coinvolti nella realizzazione di alloggi per anziani, area per cooperative ed edilizia libera. Si darà avvio alle procedure di dismissione di immobili comunali inutilizzati e/o fatiscenti per la copertura finanziaria di investimenti immobiliari strategici. Interventi per la conservazione del patrimonio comunale Si intende continuare nei lavori di ristrutturazione degli appartamenti che si rendono liberi, al fine di renderli nuovamente idonei all'assegnazione a nuovi/e inquilini/e. Diritti reali - Si procederà con la stipula del contratto di costituzione del diritto di superficie finalizzato all'ampliamento dell'eliporto. - Avendo perfezionato il contratto costitutivo del diritto di superficie a tempo determinato/usufrutto in favore del Concessionario per la realizzazione del garage in caverna si darà attuazione alle varie procedure ablativo collegate e si stipuleranno le relative convenzioni				

Programma 6 - Ufficio tecnico				
	Assessore:	Stefan Frötscher	Dirigente:	Andrea Tedesco
In relazione a quanto attiene il bilancio previsionale 2022-2025 si prevede di dare corso ovvero completare i seguenti interventi: riavvio della progettazione per il recupero delle facciate e del tetto dell'edificio sede della Posta, situato in piazza Fontana ai civici 19 – 23; nell'ambito del progetto di ristrutturazione verrà valutata anche la possibilità di riqualificare l'interno dell'immobile al fine di valorizzarne le potenzialità di utilizzo, che era rimasta bloccata durante il periodo commissariale; messa in funzione della nuova caserma per il corpo dei vigili del fuoco volontari in località Sinigo, in sostituzione del container provvisorio precedentemente installato, compresa l'installazione degli arredi di serie e su misura; nell'ambito dei lavori di edilizia scolastica si segnala la conclusione e la regolare messa in funzione prima dell'avvio dell'anno scolastico del complesso scolastico Leonardo da Vinci e San Nicolò, ora denominato Floriano Deflorian, il cui progetto dall'importo complessivo pari a circa 6.750.000 euro venne redatto sulla base delle indicazioni fornite da uno specifico progetto pedagogico realizzato in collaborazione con l'Università di Bressanone. L'edificio risulta inoltre integralmente arredato ed attrezzato per un costo di ulteriori 2,5 milioni di euro. Sull'areale denominato "Stams", terminato il concorso di progettazione a livello europeo per la realizzazione di un nuovo polo scolastico dotato di palestra ed ampio garage interrato da 230 posti auto, destinato ad ospitare le scuole medie Negrelli e Rosegger, il cui importo complessivo di oltre 35 milioni di euro ne fa l'opera pubblica più importante dell'Amministrazione comunale, prosegue l'iter progettuale che terrà conto di importanti modifiche volumetriche, l'inserimento dell'aula magna				

come da ferma richiesta della dirigenza scolastica.

Sempre nell'ambito dell'edilizia scolastica è stato avviato l'iter procedurale che porterà alla realizzazione dell'ampliamento della scuola materna "Sissi" attingendo parzialmente ai contributi garantiti dal PNRR

Parallelamente si procederà alla valutazione della possibilità di ampliare la mensa ospitata presso l'ex edificio di Maia Bassa affinché possa servire l'intero complesso sopra descritto.

Il triennio vedrà anche la conclusione dei lavori di ampliamento del prato del Lido comunale e di iniziare e la messa a disposizione della zona centrale della tribuna "grande" dell'ippodromo, per le startup cittadine, che consiste in uno spazio di circa 800 m² per lo sviluppo di progetti altamente innovativi, per il quale si è potuto ottenere un contributo di 800.000,00 € dal FESR. Sempre presso l'area dell'ippodromo si sono conclusi inoltre due importanti interventi funzionali al miglior svolgimento dell'attività ippica: realizzazione di un impianto di illuminazione nella zona ingressi e parterre, manutenzione straordinaria della pista "all weather".

Dal punto di vista delle opere infrastrutturali, si conclude al completamento della bonifica dell'area "Ex Gas" per la parte relativa alla via Enrico Toti verso l'ippodromo, programmati di concerto con il competente Ufficio provinciale.

Sempre sullo stesso areale dovrà poi essere affrontata la tematica relativa all'inquinamento superficiale della restante parte del circolo ippico.

Vale infine la pena segnalare due interventi di importo non superiore al milione di € ma di significativa rilevanza quali la ristrutturazione della sala grande del teatro cittadino e il rifacimento del campo da calcio situato presso la confluenza Adige-Passirio, dove con l'occasione verrà creato un nuovo piccolo campetto per l'allenamento.

Programma 6 - Ufficio tecnico

1.6.B – Edilizia privata	Assessore:	Dario Dal Medico	Dirigente:	W. H. Pardatscher (resp. Servizio A. Boscarolli)
--------------------------	------------	------------------	------------	--

Ufficio tecnico (sportello unico e front office)

Nel 2018 l'Ufficio tecnico e l'Ufficio urbanistica sono stati riorganizzati sia dal punto di vista logistico che personale al fine di aumentarne l'efficienza pur mantenendo inalterata la dotazione organica.

Lo sportello unico, comune tra urbanistica ed edilizia privata, la cui istituzione è stata fortemente voluta, è stato aperto e nonostante svariate trasformazioni e modifiche sembra funzionare.

È stato anche incaricato il responsabile del front office per le pratiche edilizie, nella persona del dott. Morandini, come previsto dalla legge provinciale 9/2018. Il responsabile del front office coordina le attività interne e gestisce le comunicazioni ai committenti/progettisti, relativamente alle pratiche. Il sistema funziona a pieno regime e con soddisfazione dell'utenza.

Ufficio tecnico (digitalizzazione)

Grande attenzione continuerà ad essere riservata alla digitalizzazione, alla gestione ed alle procedure delle pratiche edilizie. Si vuole sottolineare che si tratta di un'attività in itinere, che continua ad essere integrata e modificata al fine di migliorare ulteriormente la qualità del servizio. Le attività intraprese, concluse, risp. avviate hanno dato ottimi risultati.

Ufficio tecnico (nuova legge provinciale 10-7-2018, n. 9)

Dall'1-7-2020 è entrata in vigore la nuova legge per il territorio e paesaggio (l.p. 10-7-2018, n. 9). La stessa prevede grandi cambiamenti sia dal punto di vista della pianificazione, che anche degli atti edilizi ed autorizzativi.

Gli indicatori ed il relativo elenco e' stato ampliato e integrato.

Dal momento che, in seguito ad un incontro con i maggiori responsabili dell'Azienda Sanitaria, e' stato chiarito che l'Ente continuera' a rilasciare pareri ed a verificare solo progetti per opere pubbliche o di notevoli dimensioni (come alberghi ecc.), bisognera' trovare un modo perche' tale incombenza e responsabilita' non ricada in capo ad edilizia privata, gia' oberata: per quanto la responsabilita' sia in capo ai progettisti, la verifica e' comunque compito del servizio. Attualmente tali accertamenti vengono eseguiti solo a campione e per progetti semplici.

Il controllo della CILA, previsto dalla nuova LP 9/2018, viene effettuato a campione, grazie alla collaborazione di un collega assunto a tempo determinato. Bisognera' definire quindi, alla scadenza del suo contratto, un metodo per continuare tale controllo, senza che cio' aggravi ulteriormente la situazione gia' complessa del servizio.

Con il rientro dall'anno sabbatico di una collaboratrice si è potuta ripristinare l'attività del controllo degli abusi edilizi, che avviene ora regolarmente.

La nuova legge per il paesaggio e territorio prevede anche nuove ulteriori certificazioni da redigere a carico del servizio, con tempistiche serrate e che richiedono un grande sforzo da parte dei/delle collaboratori/trici, come ad esempio la consulenza certificata sui progetti, i certificati di destinazione urbanistica che prevedono come aggiunta anche la dichiarazione da parte del/della responsabile dell'avvenuto integrale adempimento dei provvedimenti sanzionatori, nuovi certificati su vincoli e norme paesaggistiche e urbanistiche ecc.

Attualmente, vista la mancata sostituzione di una collega, andata in pensione, che si occupava sia del rilascio dei pareri per la tutela insiem e della relativa valutazione dei progetti, che delle CILA per le insegne nonche' dei certificati di destinazione urbanistica, sono state sospese interamente le verifiche delle richieste di nuove affissioni, nonche' le verifiche in loco e la consulenza relativa. I certificati di destinazione urbanistica, di competenza del servizio urbanistica ed obbligo di legge, vengono redatti con grande sforzo da parte di collaboratori del servizio edilizia privata, che gia' si occupano di altre mansioni.

Se anche la nuova legge prevede semplificazioni procedurali e maggiore responsabilità a carico dei/delle progettisti/e, aumentando la previsione di opere soggette a titoli abilitativi più semplici, resta comunque in capo al servizio il controllo e la verifica. Da anni, come più volte evidenziato, il personale di edilizia si trova in affanno e la situazione attuale ha ulteriormente peggiorato la situazione: l'entrata in vigore della nuova Legge Territorio e Paesaggio, con tutte le nuove procedure, l'applicazione dell'art. 103 comma 8 contenuto nella legge citata, che permette l'adeguamento delle planimetrie allo stato reale dell'immobile per certi casi, nonché il bonus 110 e la mancata sostituzione della collega andata in pensione, hanno aumentato notevolmente il numero di procedimenti in atto e il sottodimensionamento del servizio è diventato seriamente rilevante, con alcuni procedimenti che restano rallentati se non addirittura, inevasi, come il controllo cantieri, i sopralluoghi di verifica per il rilascio del permesso d'uso, il controllo delle richieste di nuove insegne, di eventuale segnaletica installata senza titolo ed il controllo delle CILA, che NON dovrebbe essere fatto a campione.

Programma 6 - Ufficio tecnico

1.6.C – Manutenzione immobili e cantiere comunale	Assessore:	Stefan Frötscher	Dirigente:	W. H. Pardatscher (resp.servizio N. Mittermair)
Il Servizio garantisce tramite il Cantiere comunale o avvalendosi di ditte esterne la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà comunale (per quanto riguarda gli immobili, nel 2023 si prevede per esempio di proseguire interventi straordinari presso l'ex fisioterapico / Centro Vita, di ristrutturare i bagni della scuola materna St. Georg / Maia Alta, di ampliare il Bar Comunale) e della rete infrastrutturale (per quanto riguarda le strade, nel 2023 sono per esempio previsti interventi straordinari presso l'accesso alla passeggiata Tappeiner a Quarazze, sul sentiero di collegamento tra il chiosco ed il pulpito Sissi (via Cavour), nonché in corrispondenza del sentiero di collegamento dalla Porta Passiria al Ponte Romano proseguendo fino al Ristorante Meteo, presso la piazza San Viglio, in corrispondenza della piazza davanti al Dopolavoro a Sinigo, nell'areale Terme sul sentiero di collegamento fra l'omonima piazza e la rotatoria via Petrarca – via Piave nonché su marciapiedi, piazze, ponti). Oltre agli interventi				

programmati verranno come sempre attuate tutte le necessarie misure di manutenzione straordinaria richieste dall'utenza degli edifici, delle scuole, degli asili ecc. di proprietà comunale. Verranno regolarmente effettuati i controlli periodici e di manutenzione degli impianti tecnici presso varie strutture (estintori, impianti antincendio, parafulmini, ascensori e montacarichi, impianti elettrici ecc.). Oltre ai lavori di manutenzione, il Cantiere comunale continuerà ad offrire supporto e assistenza in occasione delle manifestazioni che verranno organizzate direttamente dal Comune stesso (p.e. Giardineria, Servizio ambiente e sport) o dall'Azienda di Soggiorno (p.e. Festa dell'Uva). Entro l'anno 2023 sarà adattato il 2° piano della nuova sede del cantiere comunale e della giardineria ad uso uffici, incluso una sala per la formazione. Nel 2023 verranno inoltre effettuati degli investimenti per quanto riguarda il parco macchine al fine di sostituire, tra l'altro, veicoli ormai obsoleti e inquinanti in quanto Euro 6 (acquisto di n° 2 nuovi Porter).

Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - Statistica

	Assessore:	Dario Dal Medico ad interim	Dirigente:	Adriana Colonna
Con un progetto intersettoriale, finanziato dal Fondo sociale europeo l'amministrazione ha deciso di acquistare un nuovo software e l'annesso hardware per gestire più efficientemente gli appuntamenti di alcuni servizi comunali. Per quanto riguarda il servizio anagrafe, la nuova piattaforma verrà adottata nel 2023 per gli appuntamenti relativi alle dichiarazioni di residenza e/o cambi di abitazione, nonché, per il rilascio delle carte d'identità elettroniche. Tale sistema verrà anche integrato con un nuovo eliminacode. Ai tempi della pandemia le norme sanitarie obbligavano a limitare gli accessi del pubblico al fine di garantire corretti distanziamenti. La cittadinanza ha mostrato di gradire la gestione dei servizi su appuntamento, che consente di evitare lunghe liste di attesa agli sportelli. Tale eredità non vuole essere sprecata, bensì migliorata tramite il nuovo applicativo. L'anagrafe desidera, infatti, ricoprire un ruolo attivo nella digitalizzazione della pubblica amministrazione e si pone come obiettivo del prossimo anno di incrementare l'uso da parte dei cittadini della piattaforma di ANPR (Anagrafe Nazionale della popolazione residente) per comunicare i cambiamenti di residenza e per ottenere i certificati anagrafici per sé ed i propri familiari, con notevole risparmio di tempo e risorse sia per l'ufficio che per i cittadini stessi. Nel 2023 continuerà anche l'impegnativa collaborazione con l'ufficio organizzazione e l'ufficio edilizia privata per il progetto di inserimento nelle banche dati comunali dei numeri civici interni degli alloggi e loro abbinamento con le famiglie residenti, al fine di acquisire un maggiore controllo del territorio anche ai fini dell'imposizione tributaria sugli immobili. Per quanto riguarda l'ufficio stato civile, una novità che verrà introdotta riguarderà il formato dei registri, nei quali vengono registrati gli eventi di nascita, matrimonio, morte e acquisizione della cittadinanza e le relative variazioni. Per la redazione dei nuovi atti di stato civile, a partire dal 2023 l'ufficio, infatti, non utilizzerà più i grandi registri del passato, ma dovrà utilizzare esclusivamente fogli in formato A4, così come stabilito dal Ministero dell'Interno con decreto del 9.11.2020. Il personale sarà, inoltre, ancora coinvolto nel progetto di aggiornamento della modulistica utilizzata in ogni singolo servizio, nonché delle schede descrittive relative ai vari servizi pubblicati sul sito istituzionale del Comune. Nel 2023 l'ufficio elettorale sarà impegnato in due tornate elettorali, ovvero il 5 marzo 2023 per l'elezione della Consulta per l'Integrazione e la migrazione e nel mese di ottobre per l'elezione del Consiglio provinciale. Ulteriore novità riguarda l'inserimento della banca dati elettorale nell' ANPR (Anagrafe Nazionale della popolazione residente). In applicazione del Codice dell'amministrazione digitale (CAD) in data 17 ottobre 2022 il Ministero dell'Interno di concerto con il Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale ed il Ministro per la pubblica amministrazione, ha definito con decreto le modalità di integrazione nell'ANPR delle liste elettorali e dei dati relativi all'iscrizione nelle liste di sezione. Il progetto, che ha finalità di semplificazione e digitalizzazione dei servizi al cittadino, dovrebbe partire dal 1° dicembre 2022. Da tale data l'ufficio elettorale potrà iniziare ad inserire i dati elettorali in ANPR. Questo comporterà che, al più tardi nell'anno 2024, i cittadini, attraverso il portale di ANPR, potranno consultare, verificare ed, eventualmente, richiedere la rettifica dei propri dati elettorali.				

Programma 8 - Sistemi informativi

Assessore:	Zaccaria Nerio	Dirigente:	Daniela Cinque
------------	----------------	------------	----------------

Le attività del servizio informatico e innovazione per l'anno 2023 saranno incentrate sull'avviamento dei quattro progetti per la transizione digitale PNRR già approvati da PA digitale 2026 (questi progetti sono pluriennali):

1) Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA (260.000 euro) – migrazione di 14 servizi in cloud, e precisamente Demografici (Stato Civile, Leva Militare, Elettorale, Giudici Popolari), Protocollo, Produttività Individuale, Albo Pretorio, Contabilità e Ragioneria, Economato, Tributi Maggiori, Tributi Minori, SUE, SUAP.

2) Misura 1.4.5 Piattaforma Notifiche Digitali Comuni - PNRR M1C1 Investimento 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – realizzazione di due procedimenti di notifica (60.000 euro) e precisamente Notifiche violazioni al codice della strada e notifiche riscossione entrate patrimoniali (con pagamento).

3) Misura 1.4.3 PagoPA COMUNI - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Investimento 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” - realizzazione di 7 pagamenti PAGO PA (13.000 euro) e precisamente Costo per emissione Carta d'identità cartacea, Carte di identità cartacee, Tesserino funghi, Servizio celebrazione matrimoni civili, Tassa concorso, Diritto fisso Separazione/Divorzi, Passo carrabile.

4) Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI - M1C1 PNRR Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA realizzazione di 6 servizi on line (281.000 euro): presentare domanda di partecipazione a un concorso pubblico, richiedere l'accesso agli atti, richiedere permesso di occupazione suolo pubblico, richiedere una pubblicazione di matrimonio, richiedere iscrizione all'asilo nido, richiedere permesso per parcheggio invalidi, richiedere permesso per passo carrabile.

Tra i progetti relativi all'ammodernamento della infrastruttura dei servizi IT sono assolutamente da avviare e concludere entro il 2023 i seguenti progetti:

- reti: sostituzione dello switch centrale in fibra del sottotetto (fuori supporto a giugno 2023) (stima 100.000 euro)
- telefonia: dismissione della attuale centralina telefonica e acquisizione di una modalità tecnologicamente avanzata per la telefonia fissa (stima 50.000 euro)

Sono in corso per il 2023 ulteriori progetti di sviluppo software che prevedono la realizzazione di 14 servizi online la cui realizzazione é finanziata dal progetto FESR MONDO (stima 50.000 euro).

Programma 10 - Risorse umane

Assessore:	Nerio Zaccaria	Dirigente:	Petra Notdurfter
------------	----------------	------------	------------------

Obiettivo per l'anno 2023 è il contenimento delle spese per il personale, quindi viene previsto una spesa di € 21.307.332,92. Per l'anno 2022 era stata prevista una spesa di € 21.262.960. È noto che la spesa per il personale costituisce la spesa più rilevante del bilancio comunale per quanto riguarda la spesa corrente titolo I delle uscite, incidendo per il 39,32 % (40,46% nell'anno 2022). Si ricorda che dal 2009 l'IRAP sulle retribuzioni non è più contabilizzata come spesa per il personale ma viene computata alla voce imposte e tributi. Per l'anno 2023 tale spesa è stata preventivata per un importo di € 1.379.850 euro (dato relativo al solo personale. Non viene neanche più contabilizzata come spesa per il personale la spese attinente al TFR, la quale è imputata nel titolo IV – trasferimenti spese. Per l'anno 2023 tale spesa è stata preventivata per un importo di € 1.832.750,00. Riguardo alla voce “retribuzioni e spese connesse” è stato calcolato un tasso di margine di spesa dell'1,5% (media tassi tendenziali ASTAT 7,8!)

Nel rispetto delle leggi vigenti, proseguono i finanziamenti relativi a progetti predisposti per l'impiego temporaneo di lavoratori/trici, disoccupati/e per la realizzazione di servizi di pubblica utilità. Per l'impiego temporaneo di lavoratori/trici disoccupati ai sensi della legge provinciale dell'11-3-1986 n. 11 sono pianificati 13 progetti per i quali è prevista la collaborazione di 24 persone. Inoltre, il Comune ha stipulato 11 convenzioni di affidamento per progetti mirati alla riabilitazione e all'integrazione lavorativa di persone con disabilità ai sensi della legge provinciale del 14-7-2015 n. 7. In applicazione continua essere anche la convenzione con il Tribunale di Bolzano per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità ai sensi dell'articolo 54 del decreto legislativo 28 agosto 2000, n. 274 e dell'art. 2 decreto ministeriale 26 marzo 2001 che prevede di norma un'integrazione di circa 25 persone. Si continuano a favorire inoltre anche per il 2023 varie possibilità di tirocini formativi e stage aziendali (ca. 50 all'anno) come quelli per alunni e studenti o, anche in collaborazione con la Provincia e il distretto sociale, per persone con difficoltà sociali al fine di favorire il loro reinserimento nel mondo del lavoro. L'Assessorato dimostra così di prendersi carico della propria responsabilità sociale anche in qualità di datore di lavoro ponendo in atto misure concrete.

Al 31 dicembre 2021 il personale comunale ammontava a complessive 396 dipendenti che corrispondono a 357,55 unità di lavoro equivalenti a tempo pieno. 381 persone sono di ruolo e 15 con rapporto di lavoro a tempo determinato. Dei 15 dipendenti con rapporto a tempo determinato 3 sono stati assunti quali supplenti. La stabilizzazione del personale rimane pertanto confermata. Dei 396 dipendenti, 205 sono donne, ovvero il 51,76%. Il 25,95% del personale (102 persone) ha un rapporto di lavoro part-time con orario settimanale a 19, 23 risp. 28 ore settimanali. In tal senso è stato trovato un equilibrio fra le esigenze organizzative dell'ente, gli interessi del personale e i bisogni dell'utenza.

I parametri dettati dagli accordi sul finanziamento dei comuni (patto di stabilità) degli ultimi anni riguardo al contingente di personale sono stati rispettati. Con deliberazione della Giunta Provinciale del 11-04-2017 n. 429 detto regolamento per la determinazione dei parametri per la definizione delle piante organiche dei comuni è stato approvato. Questa prevede per Comuni da 10.001 a 50.000 abitanti un rapporto dipendenti/abitanti 1:120. Tale rapporto è determinato in base al numero di abitanti presenti al 31 dicembre del penultimo anno solare, calcolando il numero dei posti in pianta organica in unità equivalenti a tempo pieno. Al 31-12-2020 risultano nel Comune di Merano 41203 abitanti; da ciò deriva un numero massimo di 343,36 dipendenti-unità tempo pieno. Ai fini di questa determinazione possono però essere detratte alcune categorie ed alcune posizioni che non sono da considerare (p. e. personale supplente, categorie protette, personale di cura, macello civico, autista necroforo, ecc.).

Una delle sfide più impegnativa per l'ufficio personale nel 2023 sarà quella di gestire al meglio le procedure legate al turn over del personale, tenuto conto anche dell'attuale situazione del mercato di lavoro.

Programma 11 - Altri servizi generali

1.11.A - Avvocatura	Assessore:	Dario Dal Medico	Dirigente:	Lucia Attinà (resp. Servizio J. Pichler)
All'interno dell'organizzazione del Comune l'Avvocatura è un servizio collocato in posizione di staff del Sindaco. Opera in condizioni di esclusività ed autonomia. Non è previsto per l'Avvocatura il raggiungimento di particolari obiettivi che necessitino di investimenti.				
Provvede alla tutela dei diritti e degli interessi del Comune attraverso la rappresentanza, il patrocinio, l'assistenza e la difesa dell'Amministrazione e la cura degli affari legali dell'ente sia in sede giudiziale che stragiudiziale.				
Assolve anche le funzioni di mediazione previste dalla normativa nelle controversie in materia tributaria.				
Propone alla Giunta comunale, qualora ne ravvisi la necessità, la nomina di periti sia interni che esterni all'Amministrazione, sia in fase giudiziale che stragiudiziale.				
Assicura la collaborazione al Sindaco, alla Segretaria ed ai Dirigenti al fine della soluzione di questioni tecnico-giuridiche ed interpretative delle norme legislative. Funge da supporto agli uffici interni al Comune.				
Partecipa a gruppi di lavoro insediati per il raggiungimento di particolari obiettivi, nel caso in cui sia necessaria consulenza legale e presta attività di consulenza scritta e orale agli uffici comunali, alla Giunta comunale e ai/alle diversi/e assessori/e.				

Collabora alla stesura di regolamenti, alla redazione di ordinanze e provvedimenti dei vari uffici, laddove richiesto dalla complessità o delicatezza del caso.

Si insinua nelle procedure fallimentari ai fini della ripartizione dell'attivo fallimentare. Controlla e supporta l'attività di avvocati/e del libero foro incaricati/e della difesa del Comune; esegue a tale proposito l'attività di istruzione del caso e di raccolta documentale. Intrattiene i rapporti con la Corte dei Conti fornendo informazioni riguardo all'andamento e all'esito di controversie a carico del Comune, laddove richiesto. Controlla le parcelle presentata dai/dalle professionisti/e del libero foro che hanno prestato attività per il Comune e controlla l'eventuale sussistenza dei presupposti per il rimborso delle spese processuali in favore dei/delle dipendenti e amministratori/trici ai sensi delle disposizioni vigenti in materia. Tra i compiti dell'Avvocatura rientra infine in genere ogni altra attività per la quale sia richiesto l'ausilio di un/a esperto/a nel settore legale.

L'Avvocatura gestisce l'istruttoria in relazione ai sinistri causati o subiti dal Comune, ai fini di un comportamento contrattuale corretto e diligente con le proprie compagnie assicuratrici.

Per il settore contratti l'attività del Servizio consiste nell'istruttoria e redazione dei contratti a contenuto complesso e nella consultazione per la contrattualistica ordinaria, laddove richiesta dai vari uffici comunali. Il Servizio si occupa della predisposizione e collaborazione nella procedura intesa alla liquidazione dei diritti di segreteria sui contratti nonché dei diritti da corrispondere alla Provincia che viene effettuata dal servizio finanziario.

L'avvocatura collabora con la segreteria generale nella tenuta del repertorio dei contratti.

Programm 11 - Altri servizi generali

1.11.B – Ufficio del cittadino	Assessore:	Stefan Frötscher	Dirigente:	Lucia Attinà
--------------------------------	------------	------------------	------------	--------------

Nel 2023 l'Ufficio del cittadino continuerà a raccogliere e trasmettere le richieste di bonus relativo al servizio di smaltimento rifiuti e quelle per il bonus elettrico per disagio fisico dei soggetti, che si trovano in gravi condizioni di salute e che utilizzano apparecchiature elettromedicali.

Proseguirà il servizio di rimborso ai cittadini e alle cittadine delle corse del Taxi rosa, Taxi anziani e Taxi disabili, servizio sempre apprezzato e utilizzato.

Continuerà anche nel 2023 la collaborazione con l'Ufficio organizzazione e la Biblioteca civica per offrire il servizio di attivazione dello SPID a cittadine e cittadini.

Anche nel 2022 l'Ufficio del cittadino continuerà a supportare l'Anagrafe nella prenotazione degli appuntamenti per il rilascio della carta d'identità elettronica e il ritiro della stessa in Comune.

Nell'autunno del 2023 le cittadine e i cittadini saranno chiamati/e alle urne per il rinnovo del Consiglio Provinciale e in tale occasione l'Ufficio del cittadino si attiverà nella collaborazione con l'Ufficio Elettorale.

È prevista inoltre l'implementazione di un moderno sistema di gestione dei suggerimenti e dei reclami che da una parte consentirà ai cittadini di raggiungere la persona di riferimento in tempi più brevi e che allo stesso tempo semplificherà il raggruppamento delle richieste (digitali, telefoniche, di persona) in un'unica banca dati gestita direttamente da un incaricato designato ad hoc per ripartizione, coordinato dall'Ufficio del Cittadino, ottimizzando così i flussi di comunicazione.

Descrizione programma	2021	Esercizio in corso			Programmazio ne triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Programma 1 - Organi istituzionali	655.900,70 €	1.289.701,63 €	956.389,35 €	866.451,31 €	1.170.488,86 €	1.170.488,86 €	1.170.488,86 €
Programma 2 - Segreteria generale	1.646.141,66 €	2.138.188,74 €	1.493.191,55 €	1.351.152,86 €	1.981.130,00 €	1.981.130,00 €	1.981.130,00 €

Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1.590.044,39 €	1.682.909,20 €	1.357.900,48 €	1.154.329,09 €	1.859.268,06 €	1.859.268,06 €	1.859.768,06 €
Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	412.477,54 €	495.056,55 €	369.622,30 €	340.526,25 €	470.759,50 €	470.759,50 €	470.759,50 €
Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	2.013.036,46 €	5.696.047,71 €	4.314.573,49 €	2.015.460,43 €	1.499.943,81 €	1.461.461,58 €	1.460.928,58 €
Programma 6 - Ufficio tecnico	3.500.509,35 €	6.255.929,13 €	5.208.404,70 €	3.358.492,64 €	3.882.959,50 €	3.882.959,50 €	3.882.959,50 €
Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1.492.757,13 €	1.789.383,97 €	1.445.333,81 €	1.309.516,94 €	1.641.919,50 €	1.571.919,50 €	1.571.919,50 €
Programma 8 - Statistica e sistemi informativi	1.046.183,63 €	1.936.806,25 €	1.459.271,05 €	929.930,74 €	1.447.030,16 €	1.183.529,50 €	1.183.529,50 €
Programma 10 - Risorse umane	1.221.820,48 €	2.041.159,65 €	1.393.542,80 €	1.098.237,63 €	1.797.570,00 €	1.797.570,00 €	1.797.570,00 €
Programma 11 - Altri servizi generali	497.901,24 €	697.530,00 €	460.238,47 €	387.041,53 €	597.600,00 €	597.600,00 €	597.600,00 €
Totale	14.076.772,58 €	24.022.712,83 €	18.458.468,00 €	12.811.139,42 €	16.348.669,39 €	15.976.686,50 €	15.976.653,50 €

Missione N. 2

Giustizia

Descrizione programma	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Programma 1 - Uffici giudiziari	28.338,13 €	67.540,00 €	54.350,00 €	22.435,11 €	49.350,00 €	49.350,00 €	49.350,00 €
Totale	28.338,13 €	67.540,00 €	54.350,00 €	22.435,11 €	49.350,00 €	49.350,00 €	49.350,00 €

Missione N. 3

Ordine pubblico e sicurezza

Programma 1 - Polizia locale e amministrativa

3.1.A – Servizio di polizia amministrativa e commerciale

Assessore:

Dario Dal Medico

Dirigente:

Alessandro De Paoli

Il Servizio Sicurezza Urbana e Polizia Giudiziaria – Sezione Polizia Amministrativa è attivo nei settori del commercio, dei pubblici esercizi, delle pubbliche manifestazioni, dei mercati e delle fiere, della pubblicità e delle pubbliche affissioni, della gestione dell'occupazione del suolo pubblico, degli spettacoli viaggianti nonché in tutta una serie di attività ispettive e sanzionatorie in relazione alle varie competenze che fanno capo all'Amministrazione comunale (edilizia, sanità, igiene).

Nell'anno 2023 si proseguirà con le attività di controllo, in considerazione delle limitate risorse a disposizione, però grazie al costante impegno del personale addetto agli accertamenti di polizia annonaria che continueranno ad impegnarsi prevalentemente nei vari controlli nell'ambito amministrativo.

Per quanto attiene il settore dei mercati, delle fiere e del commercio su area pubblica, in generale si proseguirà con ulteriori migliorie, con la sempre maggiore informatizzazione che nel corso degli anni ha consentito di ridurre i tempi della rilevazione delle presenze e di conseguenza delle operazioni di spunta ai singoli mercati/fiere. Anche i controlli hanno assunto sempre maggiore efficacia grazie all'utilizzo del medesimo programma da parte di molti altri comuni della Provincia.

Le risorse personali a disposizione verranno destinate al puntuale controllo del rispetto delle norme vigenti da parte di tutti coloro che svolgono attività di commercio su aree

pubbliche.

Nei limiti delle risorse a disposizione si proseguirà con i controlli in ore notturne affinché i gestori degli esercizi pubblici nonché gli avventori degli stessi rispettino le norme di Leggi in vigore, tra cui anche l'obiettivo di contrastare l'abuso di sostanze alcoliche e stupefacenti. Quest'ultimo comporterà quindi la tutela e salvaguardia della quiete pubblica e della sicurezza delle cittadine e dei cittadini.

Continueranno i controlli nei settori del trasporto pubblico quali possono essere quelli dei taxi e dei noleggiatori con conducente.

Programma 1 - Polizia locale e amministrativa

3.1.B – Servizio di Polizia Stradale ed Infortunistica

Assessore:

Dario Dal Medico

Dirigente:

Alessandro De Paoli

Questa Sezione della Polizia Locale - Servizio di Polizia Stradale ed Infortunistica - continuerà anche per l'anno 2023 con l'impegno a prevenire e contrastare le infrazioni commesse su tutto il territorio comunale di Merano, Cermes, Marlengo, Parcines, Tirolo e Scena. Tra i vari controlli di competenza verrà anche monitorato il rispetto dei limiti di velocità sia in ore diurne che in ore notturne.

Rimane costante l'impegno di tutto il personale di questo Comando della Polizia Locale nelle importanti tematiche della prevenzione e repressione dell'abuso di sostanze alcoliche e stupefacenti durante la guida. Considerando che durante l'anno 2022 tale fenomeno rimaneva costante, il personale di questo Comando continuerà anche durante l'anno 2023 ad effettuare i controlli per contrastare tali comportamenti e garantire quindi una maggiore sicurezza per gli utenti della strada, sia nelle ore diurne che nelle ore notturne.

Con le risorse a disposizione di questo Comando continueranno le operazioni necessarie per i vari rilievi degli incidenti stradali, gli accertamenti delle infrazioni alle norme del Codice della Strada, con particolare attenzione al consumo di bevande alcoliche e sostanze stupefacenti, controlli del regolamento di polizia urbana e del regolamento in materia di commercio su aree pubbliche, sia ai sensi del regolamento comunale che della Legge Provinciale sul commercio ed i controlli per rumori molesti in ore notturne nei pressi degli esercizi pubblici per la salvaguardia del riposo e delle quiete pubblica di ogni cittadino.

Continueranno anche per l'anno 2023 i controlli quotidiani durante l'arco della giornata da parte del personale dipendente nelle zone scolastiche durante gli orari di entrata ed uscita degli alunni per fare rispettare le ordinanze in vigore e garantire una maggiore sicurezza degli stessi nel tratto percorso dalla propria abitazione alla scuola frequentata.

Programma 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

Assessore:

Dario Dal Medico

Dirigente:

Alessandro De Paoli

Si riscontra una costante evoluzione delle dinamiche tecnico/operative relative alla pubblica sicurezza. La Polizia Locale si pone naturalmente al centro dell'azione sul territorio in relazione alla sicurezza urbana ed ai fenomeni di degrado urbano. Il concetto di servizio di prossimità nei confronti dei cittadini ha assunto un'operatività attiva, costantemente implementata sul territorio con impiego di risorse dedicate sia nella giurisdizione del Comune di Merano che nei Comuni consorziati di Marlengo, Cermes, Parcines, Triolo e Scena.

In tema di Polizia giudiziaria si nota un massiccio incremento di attività sia autonome che delegate dalle Procure della Repubblica e/o coordinate con le forze dell'ordine, finalizzate sia alle varie notifiche e alla stesura di vari atti di Polizia Giudiziaria che alla prevenzione e contrasto dell'uso e/o spaccio di sostanze stupefacenti.

Tutto il personale disponibile sarà impegnato nel servizio di controllo e sorveglianza mirata alla prevenzione e contrasto del commercio abusivo, all'accattonaggio ed al degrado urbano, contrastando fattivamente la percezione di insicurezza avvertita. L'obiettivo dell'incremento della pubblica sicurezza può essere raggiunto tra l'altro tramite costanti controlli sul territorio da parte del personale operativo.

Per quanto attiene al settore ecologia ed igiene urbana, le risorse impiegate al controllo delle isole ecologiche e di tutto il territorio, effettueranno i controlli per poter aumentare il rispetto delle diverse norme in vigore, anche in collaborazione con gli addetti dell'Azienda servizi municipalizzati di Merano. Verrà implementato il sistema di video sorveglianza

ed aggiornato tecnologicamente.

Resta prioritaria la collaborazione tra la Polizia Locale e le altre Forze di Polizia ad ordinamento statale, nel rispetto delle specificità operative.

Descrizione programma	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Programma 1 - Polizia locale e amministrativa	2.832.254,85 €	3.730.604,42 €	2.755.423,15 €	2.478.376,96 €	3.277.349,50 €	3.277.349,50 €	3.277.349,50 €
Totale	2.832.254,85 €	3.730.604,42 €	2.755.423,15 €	2.478.376,96 €	3.277.349,50 €	3.277.349,50 €	3.277.349,50 €

Missione N. 4

Istruzione e diritto allo studio

Programma 1 - Istruzione prescolastica

	Assessore:	Emanuela Albieri	Dirigente:	Claudia Tomio
--	------------	------------------	------------	---------------

La realizzazione di nuove scuole per l'infanzia viene programmata, tenendo conto degli sviluppi demografici e del reale fabbisogno e utilizzando possibilmente le strutture già esistenti; occorre inoltre considerare che un certo numero di sezioni di scuola per l'infanzia attivate sul territorio comunale hanno sede in edifici il cui titolo di possesso è costituito da contratti di locazione con il conseguente appesantimento della spesa corrente del bilancio comunale, generata dai fitti passivi che ne derivano. In un'ottica di razionalizzazione del servizio e di risparmio con l'anno educativo 2022/23 verrà chiusa, d'intesa con la direzione di circolo, la scuola dell'infanzia Lauben sotto i Portici, dove il Comune ha in locazione i locali. Le richieste di iscrizione verranno dirottate sulle diverse scuole dell'infanzia dei dintorni, tra cui quella in via Cavour, che ha posti disponibili dal momento che i bambini lì ospitati sono stati trasferiti nella nuova sede in via Winkel.

Nel 2023 si procederà con l'ampliamento della scuola dell'infanzia di via Bersaglio. Il progetto rientra tra quelli approvati nell'ambito del PNRR e il progetto pedagogico condiviso tra le Direzioni di circolo in lingua italiana e tedesca è già stato consegnato al Comune nel corso del 2020.

Nel 2023 verranno definite tra il Comune di Merano, la Comunità comprensoriale e la Fondazione San Nicolò le condizioni contrattuali che porteranno alla ristrutturazione dell'edificio e di parte del giardino in via Verdi per la realizzazione di una scuola dell'infanzia con quattro sezioni ed una cucina in grado di fornire pasti sull'intero territorio meranese; per tipologia e posizione dell'edificio, esso rappresenta una risposta vantaggiosa e coerente al fabbisogno della popolazione scolastica meranese. Si ritiene opportuno inserire nel progetto anche la realizzazione di alcuni spazi da destinare a servizi alla prima infanzia, vale a dire un nido o una microstruttura, dato che l'edificio esistente ne consentirebbe la realizzazione con l'indubbio vantaggio del mantenimento della continuità educativa.

Nella primavera del 2022 è stata inaugurata la nuova scuola dell'infanzia di via Winkel inserita in un progetto di convivenza intergenerazionale. La nuova struttura è motivo di orgoglio per l'Amministrazione comunale sia per le caratteristiche architettoniche e l'allestimento degli spazi interni nonché per l'innovativo progetto pedagogico. Nel 2023 l'Ufficio scuole continuerà a sostenere questo progetto educativo intergenerazionale in collaborazione con la direzione di circolo.

Un progetto intergenerazionale verrà avviato anche per la scuola dell'infanzia Canossa, dove è stata una apposita scala di collegamento con il giardino della confinante residenza per persone anziane St. Josef. Una convenzione regolerà la fruizione comune dello spazio verde da parte di bambini/e e persone anziane.

Nel 2022 è stata stipulata una nuova convenzione con i Comuni di Parcines e Lagundo ai fini dell'inserimento nel Waldkindergarten di bambini e bambine di Merano. Anche nel

2023 proseguirà pertanto la collaborazione con i citati due Comuni per monitorare la qualità dell'asilo nel bosco e garantirne la continuità.

Con l'introduzione dell'iscrizione online alla scuola dell'infanzia attivata dall'Amministrazione provinciale a gennaio 2021, si continuerà a lavorare per ottimizzare l'invio dei dati personali degli iscritti alle banche dati del Comune per lo svolgimento dei compiti istituzionali, vale a dire incasso delle rette ed erogazione della dieta personalizzata se richiesta.

Si continuerà con la progressiva insonorizzazione di aule di gruppo là dove necessario al fine di favorire l'implementazione dei progetti pedagogici e di migliorare la vivibilità delle strutture per bambini e bambine e personale educativo.

Verranno sostenute anche nel 2023 le iniziative di assistenza e ricreazione per bambini e bambine in età prescolare anche durante le ferie scolastiche attraverso lo strumento dei contributi straordinari erogati alle associazioni che organizzano tali eventi in linea con il principio della sussidiarietà nonché in collaborazione con l'Agenzia per la famiglia che per sostenere finanziariamente tali progetti chiede ai Comuni un visto su ogni singolo progetto.

Per un migliore coordinamento verranno sostenuti i progetti per l'accompagnamento di ragazzi e ragazze nei mesi estivi nonché i progetti di doposcuola offerti sul territorio cittadino attraverso l'utilizzo della piattaforma Kidscamp che permette oltre alla pubblicizzazione degli eventi anche la gestione delle iscrizioni ai progetti online e la raccolta dei dati relativi alla frequenza.

Nel 2023 verranno implementati i monitor appena installati dal Servizio informatico in ogni scuola dell'infanzia e nei due nidi Maia e Yosyag e finanziati nell'ambito del progetto europeo Mondo. Questi monitor sono nati principalmente per veicolare la comunicazione con i genitori sulla quotidiana offerta di refezione. Tuttavia, le potenzialità comunicative dei monitor sono molto più ampie e verranno sondate nel corso del prossimo anno in collaborazione delle scuole dell'infanzia, per le quali verranno organizzate specifiche formazioni.

Verranno effettuati anche nel 2023 i sopralluoghi insieme al Cantiere comunale (Servizio manutenzioni) in ogni singola scuola dell'infanzia e presso il nido Maia per verificare gli interventi svolti e rilevare esigenze e richieste specifiche delle strutture.

Nel 2023 verrà realizzato il progetto YOUTHforKIDS finalizzato al cambio di denominazione del Nido e della scuola dell'infanzia Maddalena di Canossa in via Maia. Nell'ambito di un percorso condiviso tra rappresentanti delle due strutture e del Comune e studenti e studentesse della scuola di grafica Lewit, coordinati dai loro insegnanti, verrà individuata la nuova denominazione e creato un apposito logo.

Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria

Assessore:	Emanuela Albieri	Dirigente:	Claudia Tomio
------------	------------------	------------	---------------

Per quanto riguarda la gestione degli edifici scolastici anche nel 2023 l'Ufficio scuole ed istruzione curerà i rapporti con i dirigenti scolastici e – in collaborazione con il Servizio manutenzioni – effettuerà sopralluoghi mirati in ogni singola scuola ai fini di individuare carenze ed esigenze e valutare in loco la fattibilità di progetti ed interventi. Si manterrà il focus in ogni caso sui principi consolidati nella città di Merano e quindi improntati a favorire il contatto tra i gruppi linguistici (in luoghi quali per esempio cortili scolastici, palestre, mense, biblioteche e altri spazi ludici in comune).

Nel 2023 è prevista come sempre la realizzazione di molti interventi negli edifici scolastici. Di seguito se ne elencano i principali:

1. il completamento dell'intervento di ristrutturazione del polo scolastico di via Mainardo, che comprende le scuole Floriano Deflorian e Segantini: i lavori sono stati ultimati e vanno ora seguiti gli ultimi dettagli per quanto riguarda gli arredi ancora mancanti;
2. l'avvio della progettazione per il recupero dell'intero piano del vecchio Municipio di via Dante finalizzato ad ospitare alcune classi della scuola primaria von Gilm e degli uffici amministrativi;
3. nella scuola media Segantini la sistemazione di una parte del cortile e il rifacimento dell'ingresso principale;

4. il rifacimento della palestra della scuola media Negrelli;
5. la sostituzione delle tapparelle vetuste presso le scuole elementari Wolkenstein/Galilei nonché presso le scuole von Gilm/De Amicis;
6. il cablaggio di diversi edifici scolastici.

In seguito all'emergenza legionella, esplosa nel mese di ottobre del 2021 e affrontata a vario titolo con molti interventi ad hoc nel corso del 2022, anche nel 2023 sarà necessario mantenere alta l'attenzione sulla nuova scuola di Sinigo. Contestualmente è stato avviato il piano di gestione della legionella con un monitoraggio di tutti gli edifici comunali, incluse scuole dell'infanzia e scuole, ai fini della valutazione del rischio e della predisposizione del piano di gestione della legionella. L'Ufficio Istruzione e scuole sarà chiamato a lavorare a stretto contatto con la dirigenza scolastica, la sicurezza sul lavoro e il servizio manutenzioni per la gestione degli eventuali casi di contaminazione da legionella.

Proseguirà anche l'opera di recupero dell'edificio ex Priorato di via Roma da destinare a sede definitiva dell'Istituto musicale provinciale Vivaldi; ciò in ottemperanza alle legge provinciale del 2018 e alle successive direttive del 2019 che avocano alla Provincia la costruzione e la gestione delle scuole di musica. Come da convenzione il Comune curerà la realizzazione finale dell'opera con i relativi costi: a conclusione lavori subentrerà la Provincia rifondendo il Comune di quanto anticipato.

Continuerà inoltre l'iter progettuale per la realizzazione di un nuovo centro scolastico a Maia Bassa sulla base del progetto pedagogico per le scuole che ivi troveranno sede ovvero le scuole medie Rosegger e Negrelli.

Verrà inoltre stipulata una convenzione con i comuni limitrofi per il rimborso dei costi di investimento della scuola media di Maia Alta.

Nel corso del 2023 occorrerà inoltre affrontare – insieme ai dirigenti scolastici – il tema dell'istruzione parentale. Attualmente infatti si registrano sempre più casi di genitori che hanno ritirato i/le figli/e dalla scuola pubblica con motivazioni legate all'emergenza Covid. Dal momento che al Sindaco sono demandate competenze in materia di vigilanza sull'obbligo di frequenza scolastica, è necessario individuare le modalità per controllare il rispetto di tale obbligo.

Nel 2023 si continuerà nella realizzazione di progetti di insonorizzazione degli spazi scolastici volti a innalzare lo standard qualitativo della didattica e del comfort per gli e le utenti delle strutture scolastiche. Il sistema esistente per la programmazione degli interventi di manutenzione nelle scuole dell'infanzia e negli istituti scolastici (facility management) garantisce un adeguamento regolare e continuativo degli edifici: durante i sopralluoghi che vengono condotti annualmente con le direzioni didattiche, viene confermato un buon livello di qualità delle performance dell'Amministrazione comunale sia per quel che riguarda l'esecuzione dei lavori richiesti e necessari, sia per i tempi di realizzazione che in media si dimostrano all'altezza delle aspettative.

Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

	Assessore:	Emanuela Albieri	Dirigente:	Claudia Tomio
--	------------	------------------	------------	---------------

Fortunatamente lo scenario imposto dall'emergenza pandemica nel campo della ristorazione scolastica – vale a dire necessità di contingentare e ridurre la capienza delle sale e aumentare i turni di somministrazione dei pasti – si è nuovamente normalizzato con l'apertura dell'anno scolastico 2022/23. Il ritorno al vecchio assetto consente di tornare a concentrarsi sulla qualità del servizio di refezione. Inoltre, lo scenario era mutato anche in seguito all'entrata in vigore, nella primavera del 2020, dei criteri ambientali minimi (CAM) nazionali per la ristorazione scolastica, totalmente revisionati e di cui occorre continuare a tenere conto. Questa operazione interesserà la ristorazione scolastica rivolta a sette scuole elementari e medie nonché a tutti gli istituti superiori serviti per un totale complessivo di circa 100.000 pasti/anno. In merito ai CAM ciò che risulta particolarmente complesso è la vigilanza sul rispetto degli stessi poiché non esistono ancora a livello nazionale modalità e metodologie di monitoraggio e misurazione, per le quali sarebbero opportune apposite formazioni.

L'iscrizione online al servizio di ristorazione rimane obbligatoria per tutta l'utenza.

L'introduzione a settembre 2020 della app per la prenotazione del pasto all'orario e nella mensa preferita rivolta agli studenti e le studentesse delle scuole secondarie ha permesso una migliore pianificazione degli afflussi per i gestori delle mense e contemporaneamente una riduzione dei tempi di attesa dei ragazzi per il posto a sedere; questa novità introdotta a seguito della necessità di evitare assembramenti ha senza dubbio rappresentato un miglioramento nella qualità del servizio che vale la pena di mantenere nel corso del 2023.

Nel novembre 2021, in seguito all'espletamento delle relative gare, parte del servizio di refezione scolastica è stato affidato a nuovi gestori e fornitori. Onde garantire un servizio regolare e di qualità nonché per risolvere i vari problemi emersi con il nuovo gestore, nel corso del 2022 sono stati frequenti e serrati i relativi controlli di qualità nonché dell'implementazione di un sistema di monitoraggio del rispetto dei CAM sottoscritti con la partecipazione alle gare. Tale attività di controllo ha permesso di risolvere le problematiche e di garantire un servizio mensa che ha incontrato il gradimento dell'utenza. L'attività di controllo e monitoraggio proseguirà pertanto anche nel 2023.

Sempre in tema di controlli qualità, nel 2023 riprenderanno – dopo la lunga pausa imposta dall'emergenza Covid – le ispezioni delle commissioni mensa nelle scuole dell'infanzia e nelle mense per le scuole elementari e medie. Delle commissioni fanno parte rappresentanti delle scuole, dei genitori, della politica e dell'Ufficio.

Nel 2023 una delle finalità perseguite sarà quella di migliorare costantemente il gradimento da parte dell'utenza con contestuale riduzione degli sprechi alimentari e risparmio sull'acquisto delle derrate alimentari. A tale scopo verrà effettuata insieme al personale di cucina e ai referenti mensa una analisi delle pietanze più gradite e di quelle che non incontrano il gradimento dei giovani utenti.

Il menù introdotto nel servizio di ristorazione scolastica cittadina e nelle scuole per l'infanzia prevede l'impiego di frutta e di verdura biologica che tenga in dovuta considerazione la stagionalità dei prodotti. Vengono proposti sia cibi regionali che di diverse tradizioni culturali al fine di rispettare anche a tavola l'integrazione e il rispetto delle diverse abitudini alimentari. A fine anno scolastico si provvederà nuovamente, grazie al sostegno del servizio dietologico del comprensorio sanitario di Merano, col quale si è già avviato un prezioso lavoro di consulenza e di indirizzo, a una riflessione condivisa sui risultati ottenuti nel corso dell'anno scolastico concluso e ad eventuali variazioni ove se ne ravvisi la necessità.

Una importante novità verrà implementata nel corso del 2023, vale a dire l'introduzione presso i nidi Maia e Yosyag di menù ad hoc per la fascia di età 0-3 anni, messi a punto da un gruppo di lavoro composto da cuochi e rappresentanti dell'ufficio, con l'appoggio del servizio dietologico per il necessario avallo. Sono stati studiati tre menu, uno per la fascia 3-9 mesi, uno per la fascia 9-12 mesi e uno per la fascia 12-36 mesi.

Nel 2023 verranno inoltre implementati i monitor installati presso tutte le scuole dell'infanzia grazie ad un progetto europeo seguito dal Servizio informatico. I monitor hanno lo scopo di informare i genitori sull'offerta quotidiana del servizio di refezione tramite foto di ogni singola pietanza e descrizione puntuale degli ingredienti, dei nutrienti e degli allergeni.

Descrizione programma	2021	Esercizio in corso			Programmazio ne triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Programma 1 - Istruzione prescolastica	4.273.274,76 €	8.344.906,46 €	7.582.036,38 €	3.657.669,91 €	2.669.679,50 €	2.644.679,50 €	2.644.679,50 €
Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	5.450.802,67 €	16.295.110,80 €	15.857.644,11 €	4.217.926,59 €	2.907.556,03 €	3.166.814,61 €	2.324.970,00 €
Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione	1.620.067,43 €	2.336.252,48 €	2.137.756,53 €	1.469.416,49 €	2.375.000,00 €	2.375.000,00 €	2.375.000,00 €
Totale	11.344.144,86 €	26.976.269,74 €	25.577.437,02 €	9.345.012,99 €	7.952.235,53 €	8.186.494,11 €	7.344.649,50 €

Missione N. 5		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		
Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico				
5.1.A - Museo civico e archivio storico	Assessore:	Albieri Emanuela	Dirigente:	Sabine Raffeiner
In primavera il Palais Mamming Museum ha in programma una mostra sul tema delle vedute dei castelli. È prevista la collaborazione con il Museo provinciale Castel Tirolo e la Soprintendenza provinciale ai beni culturali. Il Museo organizzerà altre mostre: il progetto con la Kunsthalle West di Lana, che nel corso degli ultimi cinque anni ha avuto notevole successo, si è concluso nel 2022, ma la direzione del museo intende comunque proseguire con l'offerta nell'arte contemporanea. Non è ancora stato deciso se verrà incaricata una curatrice o se verrà avviata una collaborazione con un'altra istituzione. Come di consueto, inoltre, il Museo offrirà un ricco programma comprendente incontri con autori e autrici, conferenze, serate musicali e molto altro ancora - sempre che la situazione epidemica lo consenta. La già avviata collana di libri Merabilia si arricchirà di nuovi volumi, che sono in preparazione e verteranno su svariati temi. La vastissima donazione Ratschiller (ca. 100.000 foto) e la donazione Haller, che si è aggiunta nel 2021, verranno esaminate e catalogate da parte di specialisti esterni. Va da sé che la direzione del Museo intende ampliare le proprie collezioni, inserire nuovi aspetti nelle collezioni permanenti e fornire consulenze in progetti di carattere storico e, in particolare, fornire supporto con il vastissimo patrimonio di foto storiche. È iniziato anche un processo di coinvolgimento della popolazione in questa direzione, per cercare di ricostruire la storicità della città anche nei suoi quartieri periferici. L'Archivio storico offre ormai da anni una importante attività di supporto al Museo, oltre ad ospitare la biblioteca di studio del Museo, che rappresenta una eccellente integrazione della raccolta di documenti. Tutte le attività di consultazione vengono curate dall'Archivio storico. Stiamo cercando di trovare un modo per collocare il patrimonio in rete. L'Archivio storico si occupa dell'intera attività di consultazione e funge da supporto agli uffici comunali per quanto concerne lo scarto e l'archiviazione dei documenti. Prosegue il processo di digitalizzazione delle raccolte documentali benché - a fronte della gran mole di materiali - si tratti di un progetto a medio termine che richiederà ancora grande pazienza e diligenza. Attualmente il personale sta lavorando alla digitalizzazione dei certificati di nascita e di morte, che costituiscono una base importante per la ricerca genealogica.				
Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico				
5.1.B – Biblioteca civica	Assessore:	Emanuela Albieri/Stefan Frötscher	Dirigente:	Sabine Raffeiner
In tempi di crisi economica, il ruolo della Biblioteca, come fornitore gratuito di media e servizi e luogo di intrattenimento, sarà sempre più rilevante. Anche nel 2023 il patrimonio della Biblioteca verrà incrementato, anche sulla base delle esigenze e delle richieste dell'utenza e verranno inoltre organizzate iniziative di promozione della lettura, destinate a diverse fasce di età, anche in collaborazione con partner e associazioni esterne. Anche presso la nuova biblioteca combinata di Sinigo verranno attivate strategie e iniziative allo scopo di rafforzare la collaborazione con le due scuole elementari e rivolte anche a un maggiore coinvolgimento della popolazione di Sinigo. La Biblioteca proseguirà nella collaborazione con la Cooperativa che gestisce lo spazio OPLAb, proponendo mostre del patrimonio dell'Archivio ÓPLA e incontri formativi. Se si proseguirà nella fase di sviluppo del progetto di creazione del nuovo Polo scolastico di Maia Bassa, sarà importante il coinvolgimento della Biblioteca al fine di un idoneo ed adeguato utilizzo degli spazi ad essa dedicati. Sarà necessario provvedere al potenziamento dell'organico della Biblioteca e alla copertura dei posti vacanti con personale qualificato, al fine di consentire un'idonea ed adeguata gestione delle numerose attività del servizio e anche in previsione della creazione di una nuova sede distaccata della biblioteca presso il nuovo Polo scolastico di Maia				

Bassa.

Sarà indispensabile proseguire nel progetto di una nuova biblioteca, verificando sia l'eventualità del trasferimento in una diversa struttura che, a seguito del trasloco dell'Azienda Municipalizzata nella nuova sede, la possibilità dell'ampliamento della vecchia sede di via delle corse, attraverso l'utilizzo dei due piani superiori.

Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

	Assessore:	Emanuela Albieri /Katharina Zeller	Dirigente:	Sabine Raffener
L'ufficio Cultura intende proporre le attività elencate suddivise secondo le seguenti aree tematiche: case culturali, contributi e manifestazioni. <u>Case culturali</u> : la cooperativa Mairania 857 è risultata aggiudicataria della gara di assegnazione della gestione del Centro per la cultura e della Sala civica per il triennio 2022-2024, con opzione di proroga di ulteriori tre anni. Per tali strutture si intende apportare alcune migliorie, fondi permettendo, in particolare la realizzazione di un Wintergarten sulla terrazza del Centro per la Cultura. Sarà ancora in essere la convenzione con il centro culturale KiMM che prevede un sostegno economico da parte del Comune. Saranno mantenute le collaborazioni e i sostegni di varia natura con l'Ente gestione Teatro e Kurhaus, l'Accademia di Studi Italo-Tedeschi, Kunst Meran / Merano Arte, il Filmclub e il Museo delle Donne. <u>Contributi</u> : auspicando che la disponibilità a Bilancio possa mantenersi uguale agli anni precedenti, l'ufficio sosterrà il mondo dell'associazionismo attraverso contributi ordinari per ca. 70 associazioni, straordinari, di investimento e in natura (utilizzo gratuito di sale pubbliche). Si sta valutando di rielaborare i criteri di dettaglio per l'assegnazione di contributi nel settore cultura, coinvolgendo le associazioni culturali. Nel 2022 è stato istituito uno sportello di consulenza per le associazioni; verrà consolidato nel 2023 dandone opportuna pubblicità. <u>Manifestazioni</u> : come ogni anno viene curata l'organizzazione degli eventi istituzionali (Giorno della Memoria, Giorno del Ricordo, 25/30 Aprile), ai quali si aggiungono le manifestazioni estive e la collaborazione con altre associazioni (Premio letterario Merano-Europa, Merano Jazz Festival e Accademia Jazz, Passe-partout, Muoviti a Merano, Giornate del Patrimonio, Lenhart e Merano). Entrerà in vigore il nuovo regolamento dell'Arte di strada che prevede il diretto coinvolgimento e una stretta collaborazione dell'ufficio Cultura. In collaborazione con l'Ufficio Decentramento verrà inoltre portato a compimento il progetto di dotare le piazze cittadine (in centro e in periferia) di un piano antiincendio per facilitare l'organizzazione di manifestazioni sia da parte di enti pubblici, sia da parte di associazioni. A livello istituzionale si punterà ancora di più sulle pagine social (Facebook e Instagram) MeranoMemo e si continuerà a pubblicizzare mensilmente le iniziative mediante l'esposizione sui trifacciali. Prossimamente sarà necessario prevedere un intervento di manutenzione su questi espositori. Qualora si trovino sponsor si prevede di realizzare una nuova installazione per ampliare la galleria a cielo aperto di FigureUmane e di stampare ulteriori opuscoli di percorsi tematici. Permarranno altresì i progetti in corso nell'ambito delle diverse reti a cui l'Assessorato ha aderito (Atrium, RE.A.DY, Fair Trade City, ecc.).				

Descrizione programma	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	2.456.421,07 €	2.911.024,10 €	2.265.648,89 €	1.661.612,43 €	2.362.584,00 €	2.362.584,00 €	2.362.584,00 €
Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2.342.278,14 €	3.243.031,68 €	1.883.093,61 €	1.692.415,56 €	2.662.827,56 €	2.900.139,50 €	2.100.139,50 €
Totale	4.798.699,21 €	6.154.055,78 €	4.148.742,50 €	3.354.027,99 €	5.025.411,56 €	5.262.723,50 €	4.462.723,50 €

Missione N. 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
----------------------	--

Programma 1 -Sport e tempo libero				
	Assessore:	Nerio Zaccaria	Dirigente:	Lucia Attinà
Stadio Combi: non sono previsti interventi maggiori. Si prosegue con la manutenzione ordinaria.. Campo sportivo Foro Boario: non sono previsti interventi maggiori. Si prosegue con la manutenzione ordinaria. Campo sportivo Confluenza: Viene sostituito il manto erboso sintetico entro luglio 2023 al fine di l'omologazione in scadenza il 20.08.2023. Inoltre verranno fatti gli adeguamenti del campo alle attività federali del Rugby. Per l'efficientamento energetico verrà modernizzato l'impianto di illuminazione sostituendo i corpi illuminanti con sistema LED. Campo sportivo di Sinigo: verranno effettuati i lavori per allestire il quarto spogliatoio ancora allo stato grezzo. È previsto l'innalzamento della recinzione insieme ad una modifica al cancello d'ingresso al campo per renderlo più agevole per chi arriva in bici, evitando così il grosso albero e le radici sporgenti che costituiscono al momento un pericolo per il passaggio e posizionando dei portabici all'interno. Inoltre è da fare l'omologazione del campo da rugby. Campetto Parco Tessa: non sono previsti interventi maggiori. Si prosegue con la manutenzione ordinaria. Meranarena: La società inhouse si è dimostrata molto professionale nello svolgimento di lavori per gli investimenti nelle infrastrutture da essa gestita. Per il 2023 la società procederà alla realizzazione di una beach arena a Sinigo, dove verrà offerta la possibilità di svolgere tutti gli sport su sabbia. Inoltre per contenere le spese correnti ed in particolare quelle relative all'energia, Meranarena procederà con l'efficientamento energetico degli impianti di illuminazione presso i campi e il parcheggio del tennis e il palaghiaccio. L'attività ordinaria della società verrà sovvenzionata anche nel 2023 con ritocchi riguardanti le spese per l'energia che incidono in particolare nel palaghiaccio e nella piscina coperta. La società Meranarena presenterà anche per il 2023 un piano investimenti strutturato in ordine di priorità, che prevede una serie di interventi necessari di adeguamento nonché i relativi lavori di manutenzione finalizzati al risanamento di impianti all'interno degli impianti gestiti dalla società. Considerato l'aumento imprevedibile delle spese per l'energia il progetto per la copertura della pista di pattinaggio in via Palade esterna è stato messo in standby per il 2023. Ampliamento del Lido comunale: verranno conclusi prima dell'apertura della stagione estiva i lavori. Ippodromo: l'Ufficio fa parte del gruppo di lavoro Comune/Merano Galoppo che ha il compito di verificare gli investimenti sulla base del contratto di gestione (secondo la lista di investimenti allegata alla convenzione di concessione di servizi). Una volta approvati gli investimenti, verranno effettuati i rimborsi. Le trattative con la Provincia Autonoma di Bolzano ai fini della partecipazione della stessa alla conservazione dell'impianto sportivo sono proseguite nel 2022 e con grande probabilità nel 2023 porteranno alla stipula del contratto che prevede la cessione di parte della proprietà alla Provincia Autonoma di Bolzano che vi effettuerà negli anni a seguire investimenti importanti. Centro Equestre: si prosegue alla manutenzione ordinaria e straordinaria in collaborazione con l'associazione sportiva amatoriale del centro equestre. Muoviti a Merano: anche nel 2023 l'Ufficio sarà a disposizione per un supporto nel coordinamento del progetto Muoviti a Merano. Palestre: Palestra del vecchio edificio scolastico di Sinigo, via Nazionale: viene gestita dall'ufficio sport e tempo libero, che ne segue i piani di utilizzo, la pulizia, la sanificazione e la manutenzione. Palestra Negrelli: in seguito alla revisione delle attrezzature da parte della ditta specializzata, alcune attrezzature sono state rimosse, rendendo problematico l'allenamento delle associazioni sportive che la usano. Finanziamento delle attività in corso, dei progetti straordinari e degli investimenti dell'associazione: le richieste vengono esaminate e verificate in consultazione con i responsabili politici e sono stati predisposti i relativi atti amministrativi. L'Ufficio fa inoltre parte della Commissione dei controlli annuali a campione sull'erogazione dei contributi.				

Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti sportivi

L'ufficio per lo sport ha cura della manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti sportivi. Vi è una buona collaborazione con l'ufficio manutenzioni. In Interventi di routine o interventi piccoli per quanto possibile vengono eseguiti con risorse personali interne del Comune

Programma 2 - Giovani

Assessore:	Emanuela Albieri	Dirigente:	Claudia Tomio
------------	------------------	------------	---------------

I centri giovanili costituiscono il principale strumento di ascolto dell'Amministrazione comunale e con loro si proseguirà a collaborare per mantenere attivo l'importante lavoro di rete svolto negli ultimi anni.

A tale fine l'Ufficio continuerà a coltivare anche nel 2023 il filo diretto sia con la rete YouthMe che con i singoli centri giovanili al fine di captarne le esigenze, supportarne i progetti ed eventualmente suggerire la realizzazione di finalità e misure necessarie per il mondo giovanile meranese. Il contatto regolare con i centri giovanili e l'effettuazione di incontri e sopralluoghi consentirà anche nel prossimo anno di avere una visione d'insieme dettagliata ai fini dell'erogazione dei contributi ordinari e straordinari alle associazioni giovanili.

Si pianificheranno le manifestazioni che già nel passato hanno ottenuto il gradimento dei ragazzi e delle ragazze: festa di carnevale, School-In o School-Out e la festa dei/delle neo-diciottenni, quest'ultima condivisa con altre amministrazioni del Burgraviato.

Per monitorare e contrastare i fenomeni di disagio giovanile, il Comune di Merano affiancherà la Comunità comprensoriale del Burgraviato nel sostenere, non solo economicamente ma anche attraverso iniziative e facilitazioni di rete e ponti, il prezioso lavoro degli Streetworker. Tutto ciò con una particolare attenzione al fenomeno delle seconde generazioni del processo migratorio di questi ultimi anni e soprattutto ai fini della prevenzione e del contrasto della violenza giovanile.

In seguito alla recrudescenza degli episodi di violenza giovanile degli ultimi mesi, è stato attivato un tavolo di lavoro coordinato dall'Ufficio giovani, intorno al quale siedono tutte le realtà istituzionali e associative che in città si occupano di giovani: operatori dei centri sociali, insegnanti, streetworker, rappresentanti di Burgraviato e del distretto sociale, esperti di migrazione ecc. Il tavolo ha lo scopo di riflettere su tutte le possibili misure e iniziative che possono essere messe in campo, attivando tutte le possibili sinergie e il lavoro di rete. L'attività del tavolo proseguirà regolarmente anche nel 2023.

Per far fronte al disagio giovanile e supportare i genitori nell'individuazione di strategie educative efficaci, si stanno avviando trattative con l'Università di Bolzano nell'ambito dello Studium generale (iniziative di apprendimento permanente) allo scopo di organizzare a Merano nella primavera del 2023 dei momenti formativi per i genitori.

Nel corso del 2022 il Comune è stato invitato a partecipare ai lavori della rete di cui fanno parte i dirigenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado in lingua tedesca, il distretto sociale e lo Jugenddienst. Accogliendo la pressante richiesta delle scuole tedesche di aumentare le occasioni di doposcuola per far fronte al disagio, alla solitudine e al depauperamento linguistico e culturale di molti/e bambini/e e giovani, l'Ufficio si è attivato per organizzare due nuove offerte di doposcuola. Si auspica che questo sia solo l'inizio di una attività che verrà portata avanti con decisione anche nel 2023.

All'interno del tema della cittadinanza attiva declinato espressamente per le giovani generazioni si proseguirà con l'esperienza del "Consiglio comunale dei ragazzi e delle ragazze" e della "Consulta dei giovani". La Consulta – eletta alla fine del 2018 e dunque giunta alla fine del proprio mandato triennale – andrà rieletta. A tale fine si è lavorato alla modifica del regolamento della Consulta giovani in fase di approvazione da parte del Consiglio comunale alla fine del 2022. Il nuovo regolamento sarà lo strumento che consentirà, nel 2023, di organizzare le nuove elezioni della consulta con nuove regole e – si auspica – un nutrita partecipazione dei giovani sia in termini di elettorato attivo che passivo.

Dopo la parentesi pandemica, il Consiglio comunale delle ragazze e dei ragazzi ha ripreso la propria attività in presenza nel mese di ottobre 2022 con la seduta costitutiva. Per il 2023 è già stato predisposto il calendario delle sedute mensili con il relativo programma.

Si prevede di mantenere, aderendo ai protocolli di sicurezza vigenti, l'aula studio di via U. Foscolo realizzata con il sostegno dell'Amministrazione comunale e in collaborazione con l'associazione ARCI.

L'Ufficio giovani ha collaborato al progetto del Flusspark, il parco fluviale previsto in zona Confluenza in seguito alla riqualificazione di un'area naturale di grande fascino che verrà dotata di strutture ed infrastrutture che ne consentiranno la fruizione da parte dei giovani. A tal fine è stato organizzato un sopralluogo con i giovani e le associazioni giovanili dal quale sono scaturite proposte e suggerimenti per il futuro Flusspark, che dovrebbe essere disponibile nella primavera del 2023.

Descrizione programma	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Programma 1 - Sport e tempo libero	3.593.172,41 €	15.521.350,29 €	11.587.757,62 €	7.238.731,85 €	3.141.614,50 €	2.834.744,50 €	2.830.229,50 €
Programma 2 - Giovani	278.535,60 €	535.780,00 €	486.124,00 €	233.681,00 €	273.250,00 €	273.250,00 €	273.250,00 €
Totale	3.871.708,01 €	16.057.130,29 €	12.073.881,62 €	7.472.412,85 €	3.414.864,50 €	3.107.994,50 €	3.103.479,50 €

Missione N. 7	Turismo
----------------------	----------------

Marketing cittadino e sviluppo economico	Assessore:	Dario Dal Medico	Dirigente:	Sabine Raffener
Nel 2023 l'Unità speciale Marketing cittadino, di concerto con il comando di Polizia urbana, applicherà gli esiti del lavoro fatto in merito al miglioramento dell'estetica dei chioschi, degli stand mobili e delle gallerie/passaggi. Gli interventi di cui sopra avverranno in stretto contatto con le categorie economiche e con i singoli commercianti per affrontare le diverse problematiche. Sempre nell'ottica di curare l'immagine complessiva della città, si integrerà il sistema di segnaletica di orientamento con ulteriori elementi che si renderanno necessari e si farà in modo che il controllo e la manutenzione dei cartelli sia presa in carico dal Servizio di segnaletica (Polizia locale), al fine di porre rimedio in tempo reale ad eventuali rotture/spostamenti o atti vandalici. Anche nel 2023 proseguirà il progetto "Muoviti a Merano/Meran Bewegt"; attraverso il coinvolgimento di associazioni sportive, giovanili e culturali saranno organizzate passeggiate e attività nei 3 percorsi individuati nello studio condotto con l'Università Paracelsus di Salisburgo (Gilf-Lazago, Via dei Parchi e Campo Polo). Ci sarà anche una collaborazione con l'azienda di cura e i giardini di Trauttmansdorff, che dedicheranno l'anno 2023 al movimento. Parallelamente si metteranno in campo azioni mirate di comunicazione con l'obiettivo di raccogliere l'offerta degli organizzatori in modo organico e di mettere in luce l'importanza del camminare ed i benefici che questa attività produce sulla salute delle persone. Si continuerà a fornire il consueto supporto logistico-organizzativo a associazioni e istituzioni nell'ambito delle principali manifestazioni cittadine; uno degli obiettivi sarà quello di migliorare sempre di più il coordinamento tra i vari partner al fine di evitare sovrapposizioni e disturbi reciproci tra manifestazioni, soprattutto nei periodi di grande offerta come quello estivo. Proseguirà inoltre la partecipazione di Merano alla Rete delle Città nello sviluppo di progetti comuni. Si dà atto che la Vicesindaca Katharina Zeller è stata nominata presidente della Rete delle Città.				

Programma 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo				
	Assessore:	Dario Dal Medico	Dirigente:	Sabine Raffener
Il 2021 sul fronte turistico nella seconda metà è stato in leggera ripresa e gli obiettivi che l'Azienda di Soggiorno si prefigge nuovamente sono naturalmente di ordine economico (contenere i costi e reperire fondi), privilegiando gli arrivi soprattutto dal mercato italiano nelle mezze stagioni e dagli altri mercati nelle stagioni di punta. Il 12. maggio 2022 è stata stipulata la nuova convenzione tra Comune e Azienda di Soggiorno e anche la nuova convenzione relativa all'organizzazione e gestione della manifestazione mercatini di Natale di Merano. Ai sensi dell'accordo con il Comune che l'organizzazione turistica fungerà da piattaforma per l'economia e punterà soprattutto ad aumentare la visibilità degli esercizi anche attraverso l'utilizzo di strumenti digitali: banca dati settore commercio; video con testimonial che promuovono l'acquisto solidale a Merano; creazione di campagne mirate a fidelizzare il cliente meranese e ad attirare ospiti interessati ai prodotti del territorio; creazione di una rete di comunicazione per i servizi di asporto e/o servizi innovativi; valorizzazione dell'offerta enogastronomica "stellata"; eventi in centro che favoriscano gli acquisti. Particolare attenzione verrà data alla sostenibilità. Insieme all'Azienda di Soggiorno si intraprenderà il percorso per prendere un'altra certificazione Green Destinations. Sul fronte degli eventi l'auspicio è quello di poter organizzare i tradizionali eventi di punta come Primavera meranese, Merano Winefestival, Mercatino di Natale, Corse dei cavalli avelignesi, Festa dell'Uva, ecc., oltre naturalmente ai consueti convegni storici come Pharmacon. Verranno inoltre rafforzate le iniziative nell'ambito "Merano Vitae" che punteranno soprattutto sul movimento nella natura in ogni stagione dell'anno e utilizzeranno il patrimonio del verde cittadino per offrire a cittadini/e e ospiti proposte legate al benessere sia fisico che psichico, andando così ad amplificare gli obiettivi del progetto comunale "Muoviti a Merano".				

Descrizione programma	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Programma 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	2.889.613,91 €	2.542.328,00 €	2.330.013,63 €	1.146.781,58 €	1.955.730,00 €	1.955.730,00 €	1.955.730,00 €
Totale	2.889.613,91 €	2.542.328,00 €	2.330.013,63 €	1.146.781,58 €	1.955.730,00 €	1.955.730,00 €	1.955.730,00 €

Missione N. 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio	
	Assessore: Dario Dal Medico Dirigente: Wolfram Haymo Pardatscher
Nel 2023 vengono definite le macro-superfici da ammettere a breve alla riqualificazione per come prevista dal Piano strategico di sviluppo comunale (Masterplan) . Il Masterplan definisce vaste superfici comunali come suscettibili di essere trasformate, soprattutto attraverso la classificazione in zone miste. La trasformazione di queste superfici dovrà essere graduale e dovrà considerare le esigenze di servizi pubblici che da esse possono derivare. La trasformazione avviene attraverso un percorso complesso, che contempla la modifica al Piano urbanistico comunale, la previsione di piani di attuazione, i concorsi per il loro approntamento, la stipula di convenzioni per la definizione di diritti e doveri, non ultime le modalità di corresponsione del plusvalore di pianificazione. Archiviato il convegno organizzato in ottobre sull'area delle caserme dismesse, il 2023 vede l'amministrazione impegnata nella definizione del percorso finalizzato alla	

pianificazione dell'utilizzo della zona. Si tratta anche in questo caso di un'area preordinata alla trasformazione, che dovrà venire necessariamente distribuita in intervalli di tempo molto ampi.

In collaborazione con gli uffici provinciali verrà portato a conclusione il procedimento di approvazione del nuovo piano paesaggistico meranese. La redazione di tale piano è frutto di molteplici incontri tra l'ufficio provinciale competente per la sua redazione, l'amministrazione comunale e gruppi di portatori di interesse.

Anche nel 2023 proseguirà l'attività di modifica e correzione degli strumenti urbanistici e di governo dell'attività edilizia come di approvazione di nuovi piani redatti su iniziativa dei proprietari interessati. Nel primo caso si segnala il compito ereditato dall'amministrazione straordinaria circa la valutazione dei contenuti delle eventuali modifiche a cui sottoporre il regolamento edilizio approvato nel giugno 2021. Tale regolamento, approvato sulla base del regolamento tipo provinciale, sconta l'assenza di numerose preziose peculiarità presenti nel regolamento precedente, a loro volta frutto di un lavoro ultradecennale di progressivo perfezionamento e introdotte in ragione della specificità del territorio meranese.

Programma 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Assessore:	Stefan Frötscher	Dirigente:	Alice Bertoli
------------	------------------	------------	---------------

Nuovi progetti di edilizia abitativa

Nel quartiere di S. Maria Assunta ed in particolare in via 1. Maggio è stato individuato un terreno di proprietà comunale che si intende riqualificare realizzando palazzine da destinare alla costruzione di:

- alloggi in cooperativa
- alloggi da destinare ai cittadini 65+ attraverso progetti di accompagnamento abitativo in contesto intergenerazionale;
- alloggi da destinare all'edilizia privata.

Questo progetto ambizioso avviato nel 2022 verrà sviluppato nel corso del prossimo anno anche al fine di dare risposta alle richieste per l'assegnazione di alloggi con accompagnamento abitativo, la cui domanda da parte dei cittadini si mantiene su livelli costanti; infatti anche la graduatoria prodotta nell'ottobre 2022 conta circa 35 richieste che risulta impossibile soddisfare unicamente con il naturale turn-over.

Welfare abitativo

È stato avviato un tavolo a tema Welfare abitativo su proposta del distretto sociale per affrontare i molteplici aspetti derivanti dalla difficoltà di reperire un alloggio a Merano; questo tavolo include tutti gli attori che ruotano attorno a questa tematica ovvero quali il Centro Casa, IPES, la comunità comprensoriale ecc., al fine di proporre delle azioni volte a dare una risposta al numero crescente di sfratti, alla difficoltà da parte delle persone con background migratorio di reperire alloggi sul mercato privato indipendentemente dalla situazione lavorativa.

Piano di recupero patrimonio comunale

Verrà mantenuto il piano di recupero degli appartamenti facenti parte del patrimonio comunale; a questo proposito si ricorda che dal 2022 è attivo un gruppo di lavoro di cui fa parte il servizio manutenzione immobili, l'ufficio edilizia pubblica, l'ufficio patrimonio e l'ufficio servizi sociali avente per obiettivo il monitoraggio costante dell'avanzamento dei lavori.

Piano sociale

Il Piano sociale sarà come per gli altri settori il filo conduttore delle attività anche in materia abitativa.

Descrizione programma	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio	316.066,55 €	587.335,88 €	357.448,18 €	247.171,46 €	319.459,50 €	289.459,50 €	289.459,50 €
Programma 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00 €	2.064.451,00 €	2.064.451,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	316.066,55 €	2.651.786,88 €	2.421.899,18 €	247.171,46 €	319.459,50 €	289.459,50 €	289.459,50 €

Missione N. 9

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 1 - Difesa del suolo

Assessore: Katharina Zeller Dirigente: Anni Schwarz

Ci sono delle norme al Regolamento edilizio che mirano a migliorare la funzionalità ecologica del verde privato. Sono state dunque introdotte ed implementate delle misure specifiche per favorire la conservazione e valorizzazione della biodiversità, come ad esempio la messa a dimora di siepi e macchie arbustate ed una elevata articolazione strutturale e compositiva, aiuole fiorite e specie perenni e tetti verdi ad elevata biodiversità. Le misure dovranno essere controllate sul posto. L'amministrazione vuole continuare ad essere di esempio per queste buone pratiche. Per questo nel 2023 è previsto, oltre alla piantumazione di aiuole con perenni ed alla messa a dimora di siepi nostrane, anche la realizzazione di una grande area rinaturalizzata, nelle vicinanze delle opere di tutela vicino al Rio Muta a Quarazze. È prevista la realizzazione di uno stagno, oltre ad una zona di prato fiorito e di arbusti nostrani, in un areale precedentemente destinato a meileto intensivo con scarso valore ecologico. I lavori sono realizzati in stretta collaborazione con i bacini montani.

Anche nel 2023 è prevista l'organizzazione di un convegno sul tema della gestione ecologica del Verde urbano (in collaborazione con i Giardini di Trauttmansdorff e "Natur im Garten della Laimburg"), rivolto soprattutto agli operatori del settore.

L'Ufficio continuerà ad essere il centro di competenza per altre eventuali bonifiche che dovessero rivelarsi necessarie su terreni di verde pubblico.

Programma 2 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

9.2.A – Ambiente ed ecologia Assessore: Katharina Zeller Dirigente: Anni Schwarz

L'ufficio continuerà ad occuparsi del controllo e dello smaltimento dei rifiuti abusivi, collaborando con la polizia municipale e con la forestale per quanto riguarda gli smaltimenti di rifiuti che si configurano come inquinamenti ambientali di rilevanza penale.

In merito allo sviluppo di nuove aree verdi, verrà valutata ed ulteriormente approfondita l'ipotesi di realizzare un'area attrezzata a Maia Alta.

Come negli anni scorsi si continuerà l'azione di sensibilizzazione ambientale nelle scuole, avvalendosi di consulenti esterni di comprovata professionalità. Si riproporranno inoltre appuntamenti consolidati e amati dalla cittadinanza come la festa degli alberi.

L'attività di custodia, pulizia e manutenzione straordinaria dei bagni pubblici proseguirà in modo da garantire questo importante servizio alla cittadinanza ed agli ospiti. In particolare, si dovrà cercare una soluzione per il bagno delle Passeggiate Tappeiner che risulta inagibile.

Il servizio di bikesharing, avviato da ottobre 2019 su impulso del progetto EU-Mentor in sostituzione del tradizionale sistema di noleggio bici, si è rivelato un prezioso elemento di promozione della mobilità sostenibile urbana. Da gennaio 2023 la competenza del bike-sharing passerà all'Unità speciale mobilità.

Verranno avviate le procedure per l'aggiornamento del Piano d'azione per la gestione del rumore ambientale ai sensi del decreto legislativo 19-08-2005 (termine consegna aprile 2024).

Anche nel 2023 si darà seguito all'applicazione del protocollo di prevenzione sulla diffusione della zanzara tigre.

Programma 2 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

9.2.B – Verde pubblico e Giardineria comunale

Assessore:

Katharina Zeller

Dirigente:Anni
Schwarz

Anni Schwarz

La continua manutenzione ordinaria del parco è il compito principale della Giardineria comunale, alla quale si stanno aggiungendo nuove aree verdi.

L'impianto di produzione, che rappresenta una base importante e strategica per la Giardineria, verrà modernizzato dal punto di vista energetico con la sostituzione dell'impianto a cippato.

La costante manutenzione e il controllo del patrimonio arboreo pubblico, delle alberature stradali e dei parchi, rappresenta una parte essenziale del lavoro della Giardineria comunale. I controlli e le opere sono organizzati per grandi linee secondo il piano quinquennale di gestione degli alberi pubblici (linee guida, sviluppo e gestione del rischio), che è attualmente in fase di aggiornamento (incorporando sempre più componenti di analisi del rischio) e dovrebbe essere approvato all'inizio del 2023. Nel cimitero centrale deve essere preparato e attuato un piano di piantumazione degli alberi.

Negli spazi verdi idonei devono essere realizzate piantumazioni perenni e paesaggi di siepi autoctone, nel senso di una gestione degli spazi verdi ecologica e diversificata dal punto di vista paesaggistico.

Per quanto riguarda la riqualificazione ecologica delle aree agricole utilizzate in modo intensivo, va menzionata in particolare la rinaturalizzazione di una zona vicino al Mutbach, nel corso dei lavori del Wildbach per la diga di deviazione del Mutbach, che sarà realizzata nel 2023.

Lo strato superficiale della rete di passeggiate storiche e dei parchi storici deve essere risanato in successione con la nuova miscela di materiali (5% di calce) secondo le registrazioni effettuate nel 2018; qui, parti della passeggiata estiva saranno risanate nel 2023.

Il progetto faro per la continuazione della rete di sentieri e percorsi pedonali, che è il punto di partenza del progetto "Meran beWeg", portato avanti dall'ufficio marketing della città, ha un carattere strategico. Nel 2023 si prevede di realizzare i primi interventi di miglioramento sulla rete di sentieri di Maia Bassa, censita nel 2021 (Sentieri della Roggia da via Matteotti al futuro complesso scolastico di Stams). Allo stesso modo, sarà rinnovato il tratto della passeggiata estiva dal chiosco alla *Sissikanzel* (parte del sentiero di Sissi), così come il tratto della passeggiata invernale dalla Porta Passiria fino a davanti al ristorante Meteo.

Merano vuole posizionarsi sempre più come città giardino. Il "Piano del Verde", completato nell'autunno del 2020 e approvato dalla vecchia commissione, è stato approvato dal Consiglio comunale nel 2022 e l'attuazione delle misure previste deve essere portata avanti e attuata in parallelo con le misure del piano di adattamento al clima.

Il parco fluviale, per il quale si sta ultimando la progettazione esecutiva, sarà realizzato e aperto al pubblico nella prima metà del 2023.

Il parco giochi per bambini di San Vigilio sarà rinnovato e ampliato con un processo partecipativo. La realizzazione è prevista per il 2023.

Nel 2023, i lavori di progettazione del bacino di accumulo presso la variante di Lazago dovranno essere completati per poter realizzare al più presto l'irrigazione della passeggiata

estiva e della Passeggiata Gif con l'acqua della roggia.

Programma 3 - Rifiuti

	Assessore:	Katharina Zeller	Dirigente:	Anni Schwarz
L'obiettivo assoluto del 2023 è l'implementazione della raccolta dei rifiuti organici della città nel "sistema porta a porta". La proposta operativa elaborata per ASM Merano prevede la riduzione delle frequenze di raccolta del rifiuto residuo residuo (RSU) e contestualmente l'attivazione della raccolta della frazione umida dei rifiuti (BIO) su parte del territorio comunale mediante la modalità "porta a porta". Secondo i dati disponibili (analisi merceologiche) ed effettuando una stima conservativa sono intercettabili ca. 1400 t/anno aggiuntive di BIO per un totale annuo pari a 3300 tonnellate corrispondente a ca 80 kg/ab/a.				

Programma 4 - Servizio idrico integrato

	Assessore:	Stefan Frötscher	Dirigente:	Stefan Götsch
Realizzazione del nuovo collettore fognario a Labers, tratto Rametz – Schwarzplatter. Risanamento della fognatura sotto via Portici e via L.-da-Vinci Sostituzione tubazioni acqua potabile nell'ambito dei programmi d'asfaltatura e lavori di realizzazione della rete della fibra ottica da parte di Infranet S.p.A. ed altri lavori stradali.				

Programma 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

	Assessore:	Katharina Zeller	Dirigente:	Anni Schwarz
L'Ufficio prenderà parte ai diversi incontri annuali del tavolo tecnico sulla qualità dell'aria assieme ai tecnici dell'Unità speciale mobilità. Il piano generale del traffico urbano si configura come lo strumento primario di riduzione delle emissioni NO2. Il PGTU, approvato nel 2019, è stato annullato con sentenza del TAR nel 2020. In merito al processo di approvazione del nuovo Piano prevista nel 2023 si provvederà a dare supporto all'unità speciale mobilità per quanto di competenza. La stazione di misura fissa della qualità dell'aria amministrata dalla Provincia verrà trasferita da via Parrocchia a via Piave per via della realizzazione del nuovo centro scolastico STAMS. Nel 2023 lo scrivente continuerà pertanto a fornire il necessario supporto all'Ufficio provinciale competente nell'ambito delle procedure che porteranno all'installazione del nuovo punto di monitoraggio.				

Descrizione programma	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	4.225.395,74 €	6.046.392,36 €	4.603.242,17 €	3.342.770,11 €	3.666.859,50 €	3.792.839,50 €	3.642.239,50 €
Programma 3 - Rifiuti	249.253,73 €	343.000,00 €	226.913,89 €	0,00 €	250.000,00 €	250.000,00 €	250.000,00 €
Programma 4 - Servizio idrico integrato	1.743.754,26 €	1.744.204,97 €	1.296.764,49 €	399.165,89 €	87.800,00 €	87.800,00 €	87.800,00 €

Programma 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	40.467,33 €	75.000,00 €	68.114,65 €	36.571,63 €	41.000,00 €	41.000,00 €	41.000,00 €
Programma 6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	6.258.871,06 €	8.208.597,33 €	6.195.035,20 €	3.778.507,63 €	4.045.659,50 €	4.171.639,50 €	4.021.039,50 €

Missione N. 10

Trasporti e diritto alla mobilità

Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

10.5.A - Mobilità

Assessore:

Katharina Zeller

Dirigente:

W. H. Pardatscher

Piano Urbano della mobilità sostenibile con annesso Piano generale del traffico Urbano (PGTU):

Il nuovo Codice della Strada prevede che Comuni con più di 30.000 abitanti siano obbligati a redigere un piano dei trasporti e a rielaborarlo ogni 2 anni. L'ultimo Piano generale del traffico Urbano è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 46 del 30.07.2019 e successivamente annullato per un errore formale dal Tribunale Amministrativo di Bolzano con sentenza n. 213/2020, pubblicata il 01.09.2020. Il piano del traffico attualmente in vigore risale al 2014. Per questo motivo, deve essere elaborato un nuovo Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) con annesso Piano generale del traffico Urbano (PGTU). Mentre il PUMS è uno strumento di pianificazione strategica di durata decennale, il PGTU si riferisce a obiettivi attuabili nel breve periodo e deve essere revisionato ogni 2 anni.

Pedibus:

Il progetto "Pedibus", che nel frattempo è stato implementato con molto successo, verrà portato avanti anche nell'anno scolastico 2022/2023 con 7 linee.

Collaborazione con la Comunità comprensoriale:

Il Comune di Merano continuerà la collaborazione con la Comunità Comprensoriale Burgraviato nei seguenti ambiti:

- Servizio Nightliner
- Manutenzione e gestione della rete ciclabile sovracomunale

Monitoraggio del traffico:

Continuazione dell'analisi e valutazione dei dati sul traffico rilevati dai sensori di rilevamento.

Promozione della mobilità ciclabile:

Sono in corso di attuazione diverse misure per sensibilizzare e promuovere la mobilità ciclabile a Merano:

- Ebike2work: Il progetto sostiene i pendolari meranesi con il prestito di 82 biciclette elettriche di alta qualità da testare per andare al lavoro.
- Biksharing: nel 2019, il classico sistema di noleggio biciclette è stato sostituito da un innovativo sistema di condivisione. L'appalto sarà rinnovato per il periodo 2023-2025.
- BikeBoxMerano: i 24 box per biciclette installati nell'ambito del progetto UE Mentor servono a parcheggiare in sicurezza biciclette di alta qualità e continueranno ad essere gestiti e comunicati dal Comune di Merano.
- FIAB - ComuniCiclabili: Merano continuerà a partecipare al programma triennale "ComuniCiclabili". Il programma valuta il grado di ciclabilità dei comuni, ovvero tutte le infrastrutture e le misure che contribuiscono a far vivere e visitare al meglio la città in bicicletta.

Ampliamento dell'infrastruttura di ricarica per la mobilità elettrica:

Insieme alla società Neogy Srl, la rete di infrastrutture di ricarica per la mobilità elettrica sarà ulteriormente ampliata nei prossimi anni.

Contributi al miglioramento della mobilità sostenibile, della mobilità ciclistica e della viabilità:

L'Unità Speciale Mobilità coordina e commissiona continuamente studi di fattibilità per interventi volti a migliorare la situazione della mobilità e viabilità in città, ad esempio ottimizzando le intersezioni, i nuovi semafori, i collegamenti ciclopedonali, ecc.

Ottimizzazione della situazione delle varie fermate nel trasporto pubblico:

Nel prossimo anno verranno migliorate e ottimizzate diverse fermate del trasporto pubblico locale per renderlo complessivamente più attraente.

Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

10.5.B - Viabilità	Assessore:	Katharina Zeller	Dirigente:	Alessandro De Paoli
--------------------	------------	------------------	------------	---------------------

Per i prossimi anni si proseguirà nell'opera di progressiva sostituzione delle lampade dei vecchi impianti semaforici con lampade a LED.

Nel 2023 si lavorerà ai seguenti progetti ad oggi individuati e costantemente sviluppati:

- aggiornamento e manutenzione sia ordinaria che straordinaria della segnaletica stradale verticale ed orizzontale;
- gestione della viabilità relativamente ad interventi infrastrutturali relativi al "piano media tensione" attuato da EDYNA;
- gestione viabilistica dei lavori riferiti alla cantieristica inerenti all'organizzazione infrastrutturale della circonvallazione NORD/OVEST";
- verifica, gestione e manutenzione del sistema informativo dei parcheggi;
- puntuale ed attenta valutazione dei flussi del traffico relativamente alla cantieristica stradale ed agli accessi turistici con conseguenti relative misure viabilistiche.

La ricezione e relativa gestione di suggerimenti, indicazioni, segnalazioni da parte di cittadini e cittadine continuerà a rivestire importanza gestionale strategica.

Gli stessi andranno valutati caso per caso al fine di garantire un servizio adeguato alle esigenze della collettività.

I/le rappresentanti dei vari comitati di quartiere continuano a rivestire un ruolo importante nel canalizzare i flussi informativi relativamente alla viabilità ed alla segnaletica verticale/orizzontale cittadina.

La cantieristica stradale nei vari aspetti operativi ed organizzativi viene e verrà gestita nella fase programmatica iniziale con incontri tecnici ristretti e successivi incontri pubblici aventi quale fine ultimo una corretta e puntuale informazione alla cittadinanza atta a minimizzare gli inevitabili disagi riferiti alla circolazione veicolare sia leggera che pesante.

Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

10.5.C – Strade ed infrastrutture	Assessore:	Stefan Frötscher	Dirigente:	Stefan Götsch
-----------------------------------	------------	------------------	------------	---------------

Salvo messa a disposizione dei relativi finanziamenti verranno portati avanti i seguenti progetti:

Risanamento totale via Portici e via L. da Vinci

Sistemazione via Manzoni con realizzazione una corsia ciclabile

Nuova sistemazione della piazza grano e via Mainardo

Asfaltature delle strade... 1° lotto

Asfaltature delle strade... 3° lotto

Risanamento via Piave nel tratto via Schiller via Petrarca
Via Cadorna/via Caserme – realizzazione di una pista ciclabile a due corsie

Descrizione programma	2021	Esercizio in corso			Programmazio ne triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali	9.318.596,74 €	21.786.100,85 €	16.973.663,35 €	8.609.744,32 €	6.251.183,03 €	7.143.755,04 €	8.603.713,41 €
Totale	9.318.596,74 €	21.786.100,85 €	16.973.663,35 €	8.609.744,32 €	6.251.183,03 €	7.143.755,04 €	8.603.713,41 €

Missione N. 11 **Soccorso civile**

Programma 1 - Sistema di protezione civile

	Assessore:	Dario Dal Medico	Dirigente:	Alessandro de Paoli
In questa sfera di competenza vengono svolte sia le attività amministrative e ordinarie che le attività coordinate che contribuiscono alla salvaguardia della pubblica sicurezza, con particolare attenzione nell'ambito della prevenzione delle potenziali minacce per la collettività in relazione agli scenari in caso di catastrofi ambientali ovvero in caso di catastrofi di altra natura. In merito alle attività amministrative correnti ed ordinarie è indispensabile investire continuamente durante l'arco dell'anno nella manutenzione delle sei caserme dei Volontari dei Vigili del Fuoco della giurisdizione del Comune di Merano, in particolare nella manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, necessaria affinché le squadre di intervento possano svolgere il proprio servizio in modo efficiente e senza intoppi. In considerazione degli aumenti dei costi in generale si consiglia di prendere in considerazione la conversione dall'illuminazione convenzionale, in particolar modo in relazione all'illuminazione con i led. Presso l'immobile della caserma dei Volontari dei Vigili del Fuoco di Merano in via Giacomo Leopardi nr. 34 è necessario rinnovare l'impermeabilizzazione del soffitto al piano interrato, precisamente sul lato sud ingresso rampa del garage sotterraneo sul lato della via Francesco Petrarca, in quanto vi è una penetrazione di acqua. Il cantiere comunale del Comune di Merano ha già effettuato un sopralluogo per individuare i lavori necessari. Presso il centro protezione civile di Maia Bassa sono previsti i lavori necessari per il rifacimento dei dispositivi anticaduta per gli accessi al tetto. La collaborazione ed il continuo e regolare scambio di informazioni tra questo Comando della Polizia Locale ed i vari comandi dei Volontari dei Vigili del Fuoco che operano sul territorio comunale è consolidato e verrà continuamente ampliato. Tale tipo di collaborazione continuerà anche nei prossimi anni con beneficio per tutta la cittadinanza ed aumenterà la salvaguardia della sicurezza pubblica. Nell'ambito della protezione civile verrà investito continuamente nella dotazione tecnica e logistica e nel miglioramento del servizio, ed allo stesso saranno fatti investimenti nella modernizzazione delle attrezzature e strumenti ausiliari per la centrale operativa di Merano. Nell'ambito di questa modernizzazione e per migliorare i vari mezzi di comunicazione si prende in considerazione l'ampliamento della rete in fibra ottica. Per quanto attiene al tunnel della circonvallazione nord-ovest di Merano, si procederà ad un costante controllo dell'impianto di videosorveglianza che, nei casi di emergenza, è uno strumento importante per l'organizzazione delle operazioni di soccorso.				

Descrizione programma	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Programma 1 - Sistema di protezione civile	3.392.768,63 €	2.409.467,98 €	2.185.890,14 €	1.573.237,89 €	1.411.605,07 €	1.119.119,50 €	1.119.119,50 €
Totale	3.392.768,63 €	2.409.467,98 €	2.185.890,14 €	1.573.237,89 €	1.411.605,07 €	1.119.119,50 €	1.119.119,50 €

Missione N. 12

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

	Assessore:	Emanuela Albieri	Dirigente:	Claudia Tomio
--	------------	------------------	------------	---------------

Il Comune di Merano gestisce direttamente l'asilo nido Canossa in via Maia e ha dato in gestione tramite gara l'asilo nido Yosyag in via Goethe. Inoltre, ha affidato a cooperative la gestione delle tre microstrutture presenti sul territorio comunale. Di tutte e cinque queste strutture destinate alla fascia di età 0-3 anni l'Ufficio monitora qualità e buon funzionamento tramite ispezioni e monitoraggi che nel 2023 potranno riprendere regolarmente grazie alla ripresa dalla normale attività post pandemia.

La rilevazione statistica e un controllo incrociato delle liste di attesa hanno permesso di rilevare un notevole fabbisogno di posti in strutture per la primissima infanzia. Nel 2023 pertanto proseguiranno le riflessioni sulle possibili soluzioni per aumentare la capienza delle strutture.

Si conferma la tendenza ad una maggiore mobilità anche a livello della primissima infanzia ovvero di famiglie che si rivolgono a servizi con sede in altri Comuni della provincia soprattutto per motivi lavorativi. Per questo accade che le strutture del comune di Merano ospitano bambine e bambini residenti in altri comuni e viceversa.

Nel 2021, previo relativo concorso, è stato possibile procedere all'assunzione di una pedagoga che ha iniziato ad operare all'interno del nido comunale e che sta dando un contributo fondamentale alle attività di formazione, educazione ed assistenza alla prima infanzia. Anche nel 2023 l'Ufficio si appoggerà alla pedagoga per un supporto all'attività di ispezione e monitoraggio e per lo sviluppo di nuovi progetti pedagogici. Tale attività inoltre si avvale del supporto dell'Agenzia per la famiglia, che effettua anche audit paralleli per verificare il rispetto dei criteri di qualità e il rispetto della vigente normativa provinciale.

Su indicazione dell'Agenzia per la famiglia risulta opportuno – per motivi di carattere organizzativo e ai fini di una maggiore efficienza e sicurezza - spostare la sezione lattanti dall'attuale primo piano al piano terra. Nel 2023 si valuterà la fattibilità tecnica ed economica di questo progetto, che comporta una serie di modifiche strutturali.

Una recente verifica del fabbisogno di posti in asilo nido ha evidenziato la necessità di aumentare la capienza del Nido Maia, che attualmente ospita 45 bambini ma che è omologato per un numero maggiore. Il prossimo anno sarà pertanto necessario mirare ad un aumento della capienza con contestuale aumento del personale educativo.

Nell'autunno 2022 è stato approvato dal Consiglio comunale il nuovo regolamento degli asili nido, che verrà applicato nel 2023 per le iscrizioni con lista unica e applicazione di nuove modalità di assegnazione dei posti e formazione della graduatoria.

Nel 2023, infine, si lavorerà al cambio di denominazione del nido Canossa di via Maia e alla realizzazione di un apposito logo in collaborazione con gli studenti e le studentesse della sezione di grafica del liceo artistico in lingua tedesca.

Programma 2 - Interventi per la disabilità

	Assessore:	Stefan Frötscher	Dirigente:	Alice Bertoli
--	------------	------------------	------------	---------------

Abbattimento barriere alla disabilità: Rilevazione

Si intende ampliare il concetto di abbattimento delle barriere per l'accesso delle persone con disabilità finora utilizzato prendendo in considerazione non solo gli aspetti architettonici legati agli edifici, ma anche l'accesso agli strumenti tecnologici ed informativi messi a disposizione dal comune di Merano quali ad esempio il sito internet rendendolo accessibile con appropriate azioni anche ai non vedenti. Nel corso del 2023 verrà verificato nuovamente a distanza di quasi 10 anni dall'ultima valutazione lo stato degli edifici di proprietà comunale dal punto di vista delle barriere architettoniche aggiornando così la banca dati; come sopra accennato questa valutazione verrà estesa anche ad altre attività quali l'accessibilità ai disabili dei servizi on line.

Abbattimento barriere alla disabilità: Misure

a) L'installazione dei sensori che indicano e guidano con l'ausilio di una app le persone con disabilità ad un parcheggio non occupato tra quelli a loro riservato sul territorio di Merano verrà completata nel corso del 2023 con l'installazione di una trentina di sensori in collaborazione con il servizio manutenzione immobili; questo strumento permette anche la rilevazione del tasso di occupazione di tali parcheggi realizzando così una base dati per la pianificazione del fabbisogno necessario ed eventualmente permettendo l'implementazione di una forma di flessibilità.

b) Si riprenderanno i lavori del team il cui compito principale sarà quello di definire priorità dei progetti e di seguirne l'implementazione ai fini della rimozione delle barriere ai disabili a partire dall'analisi e valutazione sopra citata.

Nel team verranno coinvolti i colleghi della ripartizione tecnica, la cooperativa sociale Independent, riferimento istituzionale sul territorio meranese e non solo per tematiche legate alla disabilità e altri attori rilevanti ad hoc a seconda dell'ambito che si intende affrontare.

c) È previsto l'avvio di un progetto pilota di installazione di strumenti di domotica negli appartamenti dedicati ai progetti di accompagnamento abitativo del comune di Merano per sostituire l'attuale servizio di telesoccorso con strumenti tecnologicamente più avanzati.

Attività sociali e ricreative

Per le persone anziane con disabilità verrà nuovamente organizzato un soggiorno marino dedicato che consentirà di tenere conto delle esigenze individuali e offrire una assistenza ad hoc.

Programma 3 - Interventi per gli anziani

Assessore:	Stefan Frötscher	Dirigente:	Alice Bertoli
------------	------------------	------------	---------------

Centro Vita di via O. Huber.

A gennaio 2023 inizieranno i lavori per la ristrutturazione del centro diurno anziani; i lavori sono divisi in tre lotti che dovrebbero concludersi entro la fine del 2023. Un primo lotto prevede la ristrutturazione totale dei bagni, la realizzazione di un piccolo spogliatoio da dedicare ai corsi di ginnastica e la realizzazione di uno spogliatoio per il personale del servizio domiciliare. Il secondo lotto prevede la sostituzione della pavimentazione del corridoio e delle stanze per il pedicure e la realizzazione di un impianto di condizionamento aria per gli uffici e per il locale da destinare ai colloqui. Il terzo lotto la realizzazione di un controsoffitto nella sala multifunzionale ed il restauro degli affreschi. L'intervento è finanziato quasi interamente con contributo provinciale. Questi interventi daranno nuova luce e renderanno il centro in grado di rendere il proprio programma ed i propri servizi ancora più appetibili al cittadino.

Verrà attivato un gruppo di lavoro finalizzato ad individuare nuove prospettive di utilizzo del centro Vita, arricchendo il programma esistente di nuove iniziative proposte anche dalle associazioni che verranno coinvolte nel gruppo di lavoro. L'intento è di aprire ancora di più il centro Vita a chi desidera incontrare altre persone e trascorrere il proprio tempo facendo concreta esperienza di comunità.

Villa Maia di via Palade (Progetto di accompagnamento abitativo)

Verranno avviati e finanziati i lavori per il risanamento della pavimentazione al piano terra dell'edificio.

Servizio di ristorazione per 65+.

Verrà avviato uno studio di fattibilità per l'apertura di nuovi punti mensa da destinare ai cittadini 65+; in particolare si intende approfondire la possibilità di offrire un servizio mensa presso il centro Vita ed altri edifici adibiti ad alloggi per 65+.

Si manterrà il focus costante sul monitoraggio della qualità dei servizi di ristorazione inclusi quelli a domicilio anche con controlli sul campo.

Servizio di assistenza domiciliare

Come previsto nel progetto nell'ambito del PNRR approvato dal Ministero finalizzato ad incrementare l' "Autonomia degli anziani non autosufficienti" il comune di Merano potrà ottenere un ampliamento del servizio per l'assistenza domiciliare di più basso profilo (per attività più semplici ad es. di accompagnamento) ed un investimento in soluzioni tecnologiche che agevoli la vita in autonomia o migliorino la vita stessa. Nel progetto sono coinvolte quasi tutte le comunità comprensoriali altoatesine.

Prevenzione burn-out operatori

Come previsto nel progetto nell'ambito del PNRR approvato dal Ministero finalizzato a "Prevenire il burn-out degli operatori dei servizi sociali", il comune di Merano potrà aderire ad un programma di supervisione indirizzato agli operatori dei servizi domiciliari e del centro di assistenza diurna; la supervisione costituisce infatti lo strumento principale per l'acquisizione della consapevolezza necessaria allo sviluppo di progetti secondo obiettivi condivisi e realizzabili. Essa, in forma individuale permette la rielaborazione emotiva e la ricostruzione di senso dei propri vissuti professionali; la supervisione organizzativa ha lo scopo di condividere e applicare un metodo efficace per il controllo di gestione, ovvero la definizione di un corretto rapporto tra risorse e bisogni.

Consulta anziani.

Dopo aver concluso il procedimento di istituzione della Consulta anziani, l'ufficio sosterrà le relative iniziative e ne promuoverà il concreto impegno nelle decisioni di impatto sulle persone 65+.

Eventi.

Oltre al consueto pranzo di Natale ed ai festeggiamenti in occasione della giornata dell'anziano, verrà organizzato in primavera 2023 la giornata del Volontariato; gli eventi vedranno la partecipazione per quanto riguarda il servizio di catering delle scuole alberghiere meranesi che si sono rese disponibili ad offrire il proprio preziosissimo aiuto ognuna per una manifestazione durante l'anno in turnazione.

Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

	Assessore:	Stefan Frötscher	Dirigente:	Alice Bertoli
Struttura di accoglienza per senza dimora Casa Arché.				
Dopo aver realizzato diversi interventi di risanamento parziale sulle finestre e sui bagni nel corso del 2022, verrà realizzato uno studio di fattibilità per la ristrutturazione dell'immobile che per certi aspetti, quali ad esempio l'impianto di riscaldamento, necessità di intervento risolutore.				
Nuova struttura di accoglienza per senza dimora di via IV Novembre				
Dopo aver concluso tutti i passi necessari al passaggio di proprietà della struttura semimobile dalla Provincia al Comune ed aver realizzato un progetto di emergenza freddo per l'inverno 2022 – 2023, ci si concentrerà nel corso dell'anno sul procedimento di gara per l'affidamento della gestione della struttura di accoglienza solo notturna come previsto nel progetto presentato al Ministero per l'adesione al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). La firma della convenzione con il Ministero non ha ancora avuto luogo con l'ente capofila del Progetto e questo ritardo ha a sua volta comportato un rinvio del procedimento di gara.				

Progetto In strada a Merano

Il progetto In strada a Merano verrà attivato anche nel 2023: un camper itinerante è presente sul territorio cittadino per contattare le persone senza dimora, indirizzarli ai servizi esistenti ed offrire un pasto caldo e delle coperte. Parallelamente due volte al mese viene offerto un servizio medico per far fronte ai bisogni di assistenza delle persone senza dimora. Anche per quanto riguarda questo progetto si prevede di avviare un procedimento di gara volto a stabilizzare questa offerta sul territorio individuando un partner con il quale costruire un percorso qualitativamente crescente.

Progetto Housing First

Il comune di Merano prende parte ad un progetto in ambito Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) di Housing First ed Housing Led. Sono previsti finanziamenti di cui beneficerà il comune di Merano per interventi di risanamento e ristrutturazione di appartamenti e di edifici da destinare al progetto

Rete delle istituzioni che operano nell'ambito del disagio sociale.

La rete di cui fa parte anche il comune di Merano oltre alla comunità comprensoriale del Burgraviato (Progetto Plus, Housing First), Croce Rossa, Caritas, SERD (Servizio dipendenze dell'Azienda sanitaria) ed altri enti/associazioni sul territorio, costituisce il luogo preferenziale per coordinare le attività in tale ambito e continuerà anche nel 2023 la sua attività.

Servizio di consulenza alle persone con background migratorio

Entro la primavera si concluderà il procedimento di gara per l'aggiudicazione del servizio di consulenza e informazione per persone con background migratorio e per migranti per ulteriori 3 anni, rinnovabili per altri 3. Caritas, che ha svolto finora il servizio, ha rappresentato un partner privilegiato per fronteggiare l'emergenza Ucraina nel corso del 2022 e mettere a disposizione dei profughi uno sportello di accoglienza ed ascolto.

Consulta per l'integrazione e la migrazione

Verranno svolte le elezioni della consulta per l'integrazione entro la primavera del 2023. A seguito di una modifica del regolamento approvata a novembre 2022 il procedimento è stato notevolmente snellito e si programma di avviare i lavori prima dell'estate del 2023.

Programma 5 – Interventi per le famiglie

	Assessore:	Stefan Frötscher	Dirigente:	Alice Bertoli
Sostegno alle associazioni L'amministrazione Comunale mira a sostenere associazioni o iniziative che siano a sostegno della famiglia sia concedendo contributi finanziari sia attivandosi direttamente mettendo in campo misure a sostegno della famiglia in collaborazione con diverse ripartizioni, come previsto dal nuovo Piano sociale. Parallelamente verranno create o potenziate reti formali e informali.				
Sostegno economico alle famiglie Si manterranno in particolare i contributi sui pannolini lavabili ed ecologici alle famiglie che ne faranno richiesta.				
Progetti specifici: sviluppo di quartiere Il "Progetto quartiere Santa Maria Assunta" si è concluso nel 2022 con l'elezione del nuovo comitato di quartiere che ha visto coinvolti tanti concittadini residenti nei quartieri. Si valuterà in ambito di gruppo di coordinamento del piano sociale l'opportunità di estendere l'esperienza ad altri quartieri in collaborazione con il servizio Decentramento.				
Progetti specifici: orti intergenerazionali Verranno implementati a partire dalla primavera i primi orti intergenerazionali come previsto dal nuovo regolamento per l'assegnazione degli orti approvato a fine 2022.				

Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Assessore:	Stefan Frötscher	Dirigente:	Alice Bertoli
------------	------------------	------------	---------------

Attuazione del Piano sociale.

È prevista la realizzazione delle misure del vigente Piano sociale: un gruppo di coordinamento fissa le priorità e ne definisce il costante monitoraggio. Verrà data periodica informazione rispetto allo stato di avanzamento delle azioni anche con pubblicazione sul sito internet del Comune di Merano. In concomitanza con la pubblicazione del piano sociale provinciale approvato nella seconda metà del 2022 verranno individuati i punti di intersezione e contatto e definite eventualmente nuove azioni ad integrazione del piano sociale comunale vigente.

Lavoro di rete.

Il lavoro di rete riveste un ruolo di fondamentale importanza in tutti gli ambiti e competenze dei servizi sociali. Oltre a quanto esposto negli altri programmi di competenza (integrazione, servizi 65+, ecc.) anche nel corso del prossimo anno si lavorerà in modo coordinato al raggiungimento degli obiettivi del Piano contro le dipendenze del Comune di Merano, con particolare attenzione alle campagne di prevenzione e sensibilizzazione in materia di gioco d'azzardo che nel 2023 vedranno il coinvolgimento dei comitati di quartiere.

Residenze per anziani: lista unica per l'accesso

Nel corso del 2022 sono stati chiariti molti aspetti in merito all'implementazione della lista unica per l'accesso alle residenze per anziani presenti nel comune di Merano. In particolare, è stata definita la necessità di implementazione di alcune modifiche al fine di rendere il software pienamente aderente a quanto stabilito dalla regolamentazione provinciale di competenza della Ripartizione politiche sociali, Ufficio anziani, il quale intende estendere l'utilizzo del software per la valutazione a tutto il territorio altoatesino.

Con l'avvio della lista unica dovranno venire verificate e nel caso pianificate ulteriori risorse da destinare allo Sportello Unico Assistenza e Cura attualmente costituito da Comunità comprensoriale, Comune di Merano, Azienda sanitaria e Residenze per anziani.

Residenze per anziani: Maia Bassa e S. Antonio (Fondazione Pitsch)

a) per quanto riguarda la residenza di via Palade, verranno finanziati i lavori per

- la realizzazione di un giardino all'interno dell'edificio da destinare alle persone affette da demenza, che prevede particolari percorsi e architetture adatte a questo tipo di disabilità;

- la sostituzione dell'attuale cancello che risulta non adeguato alle norme di sicurezza vigenti

b) per quanto riguarda la residenza S. Antonio verranno finanziati e svolti i lavori per il secondo ed il terzo ed ultimo lotto del progetto per l'adeguamento alla normativa antincendio. Inoltre, il comune di Merano provvederà a risanare i balconi e la facciata dell'edificio.

Residenze per anziani: Cura Resort

Si collaborerà per quanto di competenza al progetto Cura Resort di cui è capofila la Provincia Autonoma di Bolzano.

Programma 8 - Cooperazione e associazionismo				
	Assessore:	Stefan Frötscher	Dirigente:	Alice Bertoli
Sostegno alle associazioni Verranno sostenute con contributi alle attività ordinarie e straordinarie (progetti ed investimenti) le associazioni che ne faranno richiesta e le cui attività rientrano nei criteri approvati nel regolamento comunale nonché in quelli specifici del settore sociale. Lavoro di rete con le associazioni 65+ Il contatto ed il coinvolgimento delle associazioni attive nel sostenere i bisogni delle persone 65+ avviato nel corso del 2022 per la realizzazione dell'evento al Centro Vita in occasione della Giornata internazionale dell'anziano verrà sostenuto e favorito al fine di costruire una comunità nonché un punto di aggregazione e contatto con lo scopo di stimolare la socializzazione e promuovere la partecipazione delle persone 65+ alla vita sociale. Progetti specifici: Siticibo Per quanto riguarda il Siticibo - il progetto Banco alimentare di Merano rivelatosi vincente - esso verrà portato avanti sulla base di un protocollo d'intesa siglato tra il Comune di Merano, la Comunità comprensoriale del Burgraviato e l'associazione no profit Banco Alimentare del Trentino Alto Adige. Progetti specifici: Tenda Abraham Un ruolo strategico ricoprirà anche il progetto Tenda Abraham che riunisce sotto un unico cappello tutte le associazioni che operano nel sostegno soprattutto alimentare ai bisognosi. A questo proposito si intende coinvolgere direttamente le imprese di commercio di generi alimentari al dettaglio sul territorio al fine di sensibilizzare nella gestione degli alimentari con scadenza ravvicinata ed al relativo recupero da destinare a chi ne ha bisogno.				

Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale				
	Assessore:	Nerio Zaccaria	Dirigente:	Angela Musillo
- Implementazione della possibilità della diretta streaming in internet per le celebrazioni dei funerali - Aggiornamento del piano regolatore cimiteriale anche alla luce delle nuove politiche di sepoltura che stanno affacciandosi (es. dispersione delle ceneri in natura e all'intero del cimitero, affidamento delle ceneri). - Lapide digitale				

Descrizione programma	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1.707.669,70 €	2.439.857,25 €	2.155.960,18 €	1.557.057,29 €	2.439.570,00 €	2.219.570,00 €	2.219.570,00 €
Programma 2 - Interventi per la disabilità	56.291,06 €	252.502,31 €	89.002,31 €	25.977,58 €	23.400,00 €	23.400,00 €	23.400,00 €
Programma 3 - Interventi per gli anziani	4.805.410,08 €	7.926.960,68 €	6.379.217,31 €	3.893.447,75 €	5.894.161,53 €	5.485.088,50 €	5.485.086,50 €

Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	490.525,84 €	655.050,00 €	545.958,49 €	378.956,80 €	598.670,00 €	598.670,00 €	598.670,00 €
Programma 5 - Interventi per le famiglie	258.386,98 €	217.386,51 €	205.886,51 €	12.670,91 €	31.000,00 €	31.000,00 €	31.000,00 €
Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	741.905,92 €	1.300.075,93 €	943.778,43 €	578.912,69 €	1.047.435,00 €	1.043.935,00 €	1.043.935,00 €
Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	887.810,34 €	1.047.190,79 €	780.467,09 €	541.876,55 €	934.395,00 €	934.395,00 €	934.395,00 €
Totale	8.947.999,92 €	13.839.023,47 €	11.100.270,32 €	6.988.899,57 €	10.968.631,53 €	10.336.058,50 €	10.336.056,50 €

Missione N. 14	Sviluppo economico e competitività
-----------------------	---

Programma 3 - Ricerca e innovazione				
Start-up – fondi europei / fund raising – coworking - microcredito	Assessore:	Nerio Zaccaria	Dirigente:	Sabine Raffener
Anche per quanto riguarda l'anno 2023, nel settore di attività che riguarda l'ambito innovazione, start up, lavoro e fundraising dell'Unità speciale Marketing cittadino e sviluppo economico proseguiranno diverse iniziative significative e con un impatto molto positivo sulla cittadinanza. Il progetto MIND con il Servizio di Coworking (startbase Meran.o) sta continuando a riscuotere un successo importante e nel sesto anno di attività è riuscito a trovare definitivamente una collocazione precisa e funzionale nel complesso mondo dell'economia cittadina. Nel corso dell'anno 2023 potranno essere utilizzate nel miglior modo le nuove strutture del centro MIND in Via Palade i cui lavori sono stati terminati nell'anno 2022. MIND offre spazi di lavoro a prezzi molto competitivi a microimprese, professionisti e startupper del territorio e, soprattutto, la possibilità di confronto e collaborazione con altri startupper ed innovatori. In considerazione della forte richiesta da parte dell'utenza, anche l'ulteriore sede al secondo piano di via Kuperion, oltre alla sede di via Scuderie ha potuto registrare un'occupazione pressoché piena. Per quanto riguarda l'anno 2023 il Comune intende proseguire ed intensificare gli sforzi in questo campo realizzando un programma di iniziative ampio e variegato, finalizzato a promuovere nuovi progetti. Il Comune intende quindi individuare un operatore in grado di attivare una serie di servizi e realizzare un insieme di iniziative nel campo scientifico, tecnologico, sociale e culturale, come ad esempio una serie di attività laboratoriali, la gestione di uno sportello dedicato, nonché attività ed eventi; grande spazio sarà dedicato in modo particolare in ambito culturale; saranno attivate nuove sinergie tra iniziative di eccellenza già in essere da tempo, quale l'Archivio Òpla, e l'insieme di attività portate avanti in ambito tecnologico e creativo. In base alla delibera della Giunta provinciale n. 494 del 7 7 2020, "Interventi straordinari per la valorizzazione di strutture di servizi per il rafforzamento dell'innovazione nelle zone periferiche", il Comune di Merano potrà di ampliare la portata degli interventi grazie anche ai contributi provinciali elargiti a favore del soggetto gestore.				

Programma 4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità				
Mattatoio	Assessore:	Nerio Zaccaria	Dirigente:	Angela Musillo
Prosecuzione delle misure di adeguamento strutturale mediante la sostituzione del generatore a vapore.				

Descrizione programma	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025

Programma 3 - Ricerca e innovazione	685.808,58 €	3.040.893,82 €	3.019.049,75 €	2.289.799,39 €	244.800,00 €	74.800,00 €	74.800,00 €
Programma 4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	378.128,89 €	473.881,00 €	279.911,09 €	195.182,86 €	348.709,50 €	333.709,50 €	333.709,50 €
Totale	1.063.937,47 €	3.514.774,82 €	3.298.960,84 €	2.484.982,25 €	593.509,50 €	408.509,50 €	408.509,50 €

Missione N. 15

Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma 3 - Sostegno all'occupazione

15.3.A - Comitato unico di Garanzia per le Pari Opportunità

Assessore:

Katharina Zeller

Dirigente:

Daniela Cinque

Il CUG (Comitato unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni) supporterà i dipendenti e procederà con l'attuazione del Piano quinquennale delle azioni positive. Si attuerà lo smart working straordinario per venire incontro alle problematiche familiari. Si prevede nuovamente la presenza della Consigliera di Fiducia.

Programma 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

15.3.B – Pari opportunità

Assessore:

Katharina Zeller

Dirigente:

Sabine Raffener

Le attività tra il 2022 e 2024 saranno quelle del nuovo Piano d'Azione per l'uguaglianza tra donne e uomini 2020-2024. Priorità del piano sarà l'insediamento di alcuni tavoli permanenti che lavoreranno su una specifica tematica. Si intende chiedere un finanziamento per un/una project manager che seguirà alcuni progetti specifici del Piano per il biennio 2023-2024. Parallelamente si lavorerà alle altre attività e iniziative previste dal Piano, che dovranno essere riprogrammate. Continueranno le riunioni mensili della Rete antiviolenza della città di Merano coordinata dall'ufficio Pari opportunità insieme a tutti i servizi del territorio. Nel 2023 si chiederà un finanziamento per incaricare una/un esperta/ o per una relazione sui questionari sulla violenza raccolti negli anni 2018-2022. Anche la Rete contro gli stereotipi (ex Prima Infanzia) continuerà il proprio lavoro con 4 incontri all'anno per definire nuovi progetti sull'abbattimento degli stereotipi di genere. Durante il 2023 sarà nuovamente promossa la campagna di adesivi e manifesti sulla violenza sessuale con gli incontri con le scuole. Non verranno meno altre iniziative ormai consolidate: servizio Taxi Rosa che scade nel 31.12.2023 con ampliamento della app, il sostegno del Museo delle donne, la partecipazione alle giornate internazionali dell'8 marzo con un evento, del 25 novembre, la campagna del fiocco bianco (25/11-10/12), l'Equal Pay/Pension Day, il flash mob "One billion rising". È intenzione dell'ufficio proporre uno o più corsi di aggiornamento per la Rete Antiviolenza e per la Rete contro gli stereotipi.

Continuerà il sostegno alle associazioni femminili tramite contributi ordinari e straordinari anche negli anni 2023 e 2024

Missione N. 16

Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma 1 – Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Silvicoltura e Agricoltura

Assessore:

Katharina Zeller

Dirigente:

Anni Schwarz

Anche per il 2023 è prevista la realizzazione di diversi interventi da parte dell'amministrazione forestale, che potenzieranno la rete di sentieri e i soprassuoli forestali di proprietà comunale e garantiranno una corretta manutenzione, ma anche interventi straordinari di ripristino.

Il progetto di designare una parte della foresta di proprietà della comunità come "foresta riserva naturale" sarà portato avanti, in stretta collaborazione con l'amministrazione forestale locale. Si ricorda che questa misura è inclusa nel SECAP approvato dal Comune come misura dell'area politica "Agricoltura e silvicoltura", in quanto le foreste seminaturali sono più resistenti agli effetti climatici come il caldo, la siccità, le tempeste e i danni biotici.

È previsto di organizzare anche nel 2023 la festa degli alberi, in collaborazione con l'ispettorato locale, scuole e famiglie locali.

Per l'intera rete di sentieri escursionistici del territorio comunale di Merano sono stati designati gestori dei sentieri (CAI). Nel 2023 è necessario definire congiuntamente le misure per la segnaletica e procedere all'adeguamento della rete sentieristica.

Missione N. 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
-----------------------	---

Programma 1 - Fonti energetiche				
Fonti energetiche	Assessore:	Katharina Zeller	Dirigente:	Anni Schwarz
L'Ufficio continuerà a fungere da punto di riferimento nel settore clima ed energia, ovvero nell'implementazione degli strumenti di settore (SECAP, Piano Clima Burgraviato e Co-muneClima). Andrà tuttavia considerato che il funzionario Marco Masin non potrà più sostenere il ruolo di energy & clima manager dato il programmato cambio in organigramma che entrerà in vigore dal 1° gennaio 2023. Dovrà pertanto essere applicata una nuova strategia con l'obiettivo di coinvolgere più personale competente (interno ed esterno) da impiegare nel settore energy management, vista peraltro la continua e crescente mole di lavoro in questo settore cruciale. Data la natura dinamica dei sopramenzionati strumenti, le misure di mitigazione ed adattamento contenute in essi dovranno essere sottoposte a continuo aggiornamento. In particolare, nel corso del 2023 dovranno essere conferiti degli incarichi per l'approfondimento di alcune misure di mitigazione ai cambiamenti climatici contenute nel Piano Clima del Burgraviato. Inoltre, verranno mantenuti i rapporti con l'organizzazione del Patto dei Sindaci con particolare riguardo all'aggiornamento dei dati di monitoraggio dei consumi e delle emissioni. Questa continuerà dunque ad essere una delle mansioni principali. Per quanto riguarda il fotovoltaico si vuole promuovere una programmazione 2024 - 2030 di installazione fv sul patrimonio comunale. Il coordinamento dell'Unità speciale clima e adattamento ai cambiamenti climatici verrà garantito come in passato.				

Descrizione programma	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Programma 1 - Fonti energetiche	78.508,06 €	39.845,84 €	35.495,55 €	14.297,33 €	35.000,00 €	35.000,00 €	35.000,00 €
Totale	78.508,06 €	39.845,84 €	35.495,55 €	14.297,33 €	35.000,00 €	35.000,00 €	35.000,00 €

ANALISI DELLE SPESE

Il bilancio di previsione distingue per missione, programmi e titoli. La tabella seguente ed i grafici mostrano un riassunto delle spese per titolo. Il volume della spesa dipende dalle risorse finanziarie messe a disposizione.

Descrizione titoli	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Disavanzo amministrazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spese correnti	46.884.000,28 €	58.689.526,17 €	48.272.126,73 €	37.258.791,47 €	54.193.713,00 €	53.679.420,00 €	53.663.110,00 €
Spese in conto capitale	22.334.279,70 €	70.821.544,52 €	56.507.855,67 €	21.187.906,38 €	8.193.022,20 €	8.378.526,24 €	8.057.800,00 €
Spese per incremento di attività finanziarie	0,00 €	3.000.000,00 €	2.829.548,10 €	1.880.329,50 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rimborso di prestiti	1.386.862,06 €	1.360.045,00 €	1.276.790,20 €	1.276.790,20 €	1.323.515,00 €	1.180.580,00 €	1.187.490,00 €
Spese per conto terzi e partite di giro	10.479.369,44 €	13.593.000,00 €	9.015.745,59 €	8.342.573,91 €	11.396.000,00 €	11.396.000,00 €	11.396.000,00 €
Totale	81.084.511,48 €	147.464.115,69 €	117.902.066,29 €	69.946.391,46 €	75.106.250,20 €	74.634.526,24 €	74.304.400,00 €

1. Spese correnti

L'andamento delle spese correnti viene mostrato nella tabella seguente e copre cinque esercizi. Due di questi si riferiscono a esercizi passati (accertamenti/impegni) elencati per intervento e tre riguardano gli esercizi futuri elencati per macroaggregato.

Descrizione macroaggregati	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Redditi da lavoro dipendente	18.929.023,14 €	21.817.839,87 €	16.794.534,79 €	15.674.661,23 €	21.307.332,92 €	21.307.332,92 €	21.307.330,92 €
Imposte e tasse a carico dell'ente	1.564.448,91 €	1.862.830,00 €	1.319.111,36 €	1.104.341,40 €	1.782.630,00 €	1.782.630,00 €	1.782.630,00 €
Acquisto di beni e servizi	14.714.014,01 €	21.820.308,18 €	19.247.628,34 €	12.036.480,67 €	18.834.965,08 €	18.432.672,08 €	18.423.239,08 €
Trasferimenti correnti	10.610.136,29 €	11.502.660,43 €	9.862.463,98 €	7.426.474,77 €	10.609.173,41 €	10.509.173,41 €	10.509.173,41 €
Interessi passivi	69.094,70 €	54.140,00 €	46.527,47 €	40.869,71 €	41.425,00 €	29.925,00 €	23.050,00 €
Altre spese per redditi da capitale	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rimborsi e poste correttive delle entrate	667.905,22 €	792.885,23 €	690.886,63 €	680.365,12 €	587.300,00 €	586.800,00 €	586.800,00 €
Altre spese correnti	329.378,01 €	838.862,46 €	310.974,16 €	295.598,57 €	1.030.886,59 €	1.030.886,59 €	1.030.886,59 €
Totale	46.884.000,28 €	58.689.526,17 €	48.272.126,73 €	37.258.791,47 €	54.193.713,00 €	53.679.420,00 €	53.663.110,00 €

1.1. Personale

Fabbisogno del personale

L'andamento delle spese del personale viene mostrato nella tabella seguente e copre cinque esercizi. Due di questi si riferiscono a esercizi passati (accertamenti/impegni) elencati per funzioni e tre riguardano gli esercizi futuri elencati per missioni.

Descrizione missioni	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Servizi istituzionali, generali e di gestione	7.965.029,32 €	9.366.899,51 €	7.009.914,59 €	6.527.270,44 €	9.052.224,42 €	9.052.224,42 €	9.052.224,42 €
Ordine pubblico e sicurezza	2.069.812,02 €	2.513.604,08 €	1.936.105,59 €	1.771.332,09 €	2.413.029,50 €	2.413.029,50 €	2.413.029,50 €
Istruzione e diritto allo studio	1.430.144,48 €	1.579.720,40 €	1.275.052,37 €	1.197.768,62 €	1.588.509,50 €	1.588.509,50 €	1.588.509,50 €
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1.452.847,63 €	1.609.644,86 €	1.232.989,41 €	1.161.582,24 €	1.578.243,50 €	1.578.243,50 €	1.578.243,50 €
Politiche giovanili, sport e tempo libero	129.162,18 €	149.878,99 €	115.311,69 €	108.612,66 €	151.009,50 €	151.009,50 €	151.009,50 €
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	236.802,05 €	287.673,67 €	192.514,37 €	179.101,99 €	245.959,50 €	245.959,50 €	245.959,50 €
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.628.247,61 €	1.895.643,77 €	1.427.568,15 €	1.334.153,84 €	1.709.209,50 €	1.709.209,50 €	1.709.209,50 €
Trasporti e diritto alla mobilità	822.499,87 €	897.942,91 €	756.877,87 €	713.588,00 €	962.050,00 €	962.050,00 €	962.050,00 €
Soccorso civile	308.194,75 €	327.796,59 €	270.575,28 €	257.077,74 €	320.859,50 €	320.859,50 €	320.859,50 €
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.793.009,13 €	3.095.904,09 €	2.503.622,03 €	2.354.550,95 €	3.195.328,50 €	3.195.328,50 €	3.195.326,50 €
Sviluppo economico e competitività	93.274,10 €	93.131,00 €	74.003,44 €	69.622,66 €	90.909,50 €	90.909,50 €	90.909,50 €
Fondi e accantonamenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	18.929.023,14 €	21.817.839,87 €	16.794.534,79 €	15.674.661,23 €	21.307.332,92 €	21.307.332,92 €	21.307.330,92 €

1.2. Trasferimenti

L'andamento dei trasferimenti viene mostrato nella tabella seguente e copre cinque esercizi. Due di questi si riferiscono a esercizi passati (accertamenti/impegni) elencati per funzioni e tre riguardano gli esercizi futuri elencati per missioni.

Descrizione missioni	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Servizi istituzionali, generali e di gestione	640.304,04 €	1.096.350,00 €	810.227,21 €	760.625,03 €	989.600,00 €	989.600,00 €	989.600,00 €
Ordine pubblico e sicurezza	95.315,14 €	144.679,54 €	17.744,28 €	15.744,28 €	114.500,00 €	114.500,00 €	114.500,00 €
Istruzione e diritto allo studio	277.405,86 €	410.500,00 €	286.419,39 €	286.419,39 €	351.950,00 €	351.950,00 €	351.950,00 €

Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1.589.067,49 €	1.352.040,00 €	1.185.057,74 €	1.113.967,07 €	1.408.700,00 €	1.408.700,00 €	1.408.700,00 €
Politiche giovanili, sport e tempo libero	2.047.642,00 €	2.028.770,00 €	1.933.815,00 €	1.813.615,00 €	2.278.700,00 €	2.178.700,00 €	2.178.700,00 €
Turismo	2.728.500,23 €	2.225.400,00 €	2.016.900,00 €	1.102.465,05 €	1.925.400,00 €	1.925.400,00 €	1.925.400,00 €
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	5.427,05 €	42.500,00 €	32.550,96 €	32.550,96 €	9.300,00 €	9.300,00 €	9.300,00 €
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	348.803,55 €	568.269,78 €	345.960,96 €	112.286,76 €	418.150,00 €	418.150,00 €	418.150,00 €
Trasporti e diritto alla mobilità	624.456,47 €	631.444,60 €	536.166,32 €	463.897,13 €	610.023,41 €	610.023,41 €	610.023,41 €
Soccorso civile	206.600,00 €	321.500,00 €	306.049,37 €	306.049,37 €	239.650,00 €	239.650,00 €	239.650,00 €
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.046.614,46 €	2.677.656,51 €	2.391.572,75 €	1.418.854,73 €	2.259.600,00 €	2.259.600,00 €	2.259.600,00 €
Sviluppo economico e competitività	0,00 €	3.550,00 €	0,00 €	0,00 €	3.600,00 €	3.600,00 €	3.600,00 €
Fondi e accantonamenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	10.610.136,29 €	11.502.660,43 €	9.862.463,98 €	7.426.474,77 €	10.609.173,41 €	10.509.173,41 €	10.509.173,41 €

I contributi vengono assegnati alle associazioni che ne fanno richiesta in base alle valutazioni degli uffici competenti.

2. Spese del Conto del capitale

L'andamento delle spese in conto capitale viene mostrato nella tabella seguente e copre cinque esercizi. Due di questi si riferiscono a esercizi passati (accertamenti/impegni) elencati per funzioni e tre riguardano gli esercizi futuri elencati per missioni.

Descrizione missioni	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.299.046,15 €	7.357.004,20 €	5.527.261,91 €	1.869.355,95 €	1.024.492,66 €	741.000,00 €	741.000,00 €
Giustizia	0,00 €	5.000,00 €	0,00 €	0,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
Ordine pubblico e sicurezza	109.467,62 €	403.477,80 €	197.000,99 €	110.014,84 €	108.000,00 €	108.000,00 €	108.000,00 €
Istruzione e diritto allo studio	6.449.262,19 €	20.199.949,34 €	19.391.373,21 €	5.023.376,48 €	1.556.386,03 €	1.815.644,61 €	973.800,00 €
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	743.338,86 €	1.727.230,92 €	520.114,99 €	232.901,85 €	811.688,06 €	1.049.000,00 €	249.000,00 €
Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.222.781,70 €	10.104.771,30 €	6.495.526,13 €	3.269.482,00 €	355.000,00 €	155.000,00 €	155.000,00 €
Turismo	42.880,00 €	233.428,00 €	233.428,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	34.431,58 €	2.237.618,21 €	2.126.715,51 €	18.722,27 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.822.633,82 €	4.036.453,56 €	2.878.026,42 €	1.242.184,19 €	350.000,00 €	491.200,00 €	350.000,00 €
Trasporti e diritto alla mobilità	5.758.608,33 €	17.221.027,27 €	13.112.606,28 €	5.842.378,02 €	2.560.339,62 €	3.460.681,63 €	4.923.000,00 €
Soccorso civile	2.705.275,92 €	1.458.061,39 €	1.342.492,52 €	852.791,38 €	623.402,80 €	331.000,00 €	331.000,00 €

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	342.939,90 €	2.685.782,87 €	1.698.083,55 €	466.956,21 €	558.713,03 €	152.000,00 €	152.000,00 €
Sviluppo economico e competitività	725.105,57 €	3.111.893,82 €	2.949.730,61 €	2.245.445,86 €	205.000,00 €	35.000,00 €	35.000,00 €
Energia e diversificazione delle fonti energetiche	78.508,06 €	39.845,84 €	35.495,55 €	14.297,33 €	35.000,00 €	35.000,00 €	35.000,00 €
Fondi e accantonamenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale	22.334.279,70 €	70.821.544,52 €	56.507.855,67 €	21.187.906,38 €	8.193.022,20 €	8.378.526,24 €	8.057.800,00 €

3. SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Non sono previste spese per incremento di attività finanziarie.

4. Rimborsi di prestiti

L'andamento dei rimborsi di prestiti viene mostrato nella tabella seguente e copre cinque esercizi. Due di questi si riferiscono a esercizi passati (accertamenti/impegni) elencati per funzioni e tre riguardano gli esercizi futuri elencati per missioni.

Descrizione missioni	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Debito pubblico	1.386.862,06 €	1.360.045,00 €	1.276.790,20 €	1.276.790,20 €	1.323.515,00 €	1.180.580,00 €	1.187.490,00 €
Totale	1.386.862,06 €	1.360.045,00 €	1.276.790,20 €	1.276.790,20 €	1.323.515,00 €	1.180.580,00 €	1.187.490,00 €

Prospetto dei prestiti da ammortizzare

Posizione	Creditore / Debitore		Opera	Capitale nominale	Quota capitale annuale	Quota interessi annuale	Rata annuale	Debito residuo
1	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - RISANAMENTO E AMPLIAMENTO SCUOLA SCHWEITZER	300.000,00 €	15.000,00 €	0,00 €	15.000,00 €	75.000,00 €
10	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - AMPLIAMENTO E RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MATERNA REGINA ELENA DI SINIGO	640.000,00 €	32.000,00 €	0,00 €	32.000,00 €	224.000,00 €
11	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - SORGENTI SCHWEINSTEG	75.000,00 €	3.750,00 €	0,00 €	3.750,00 €	26.250,00 €
12	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - AMPLIAMENTO E RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MATERNA REGINA ELENA DI SINIGO	640.000,00 €	32.000,00 €	0,00 €	32.000,00 €	256.000,00 €
13	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - COLLETTORE ACQUE BIANCHE E ACQUE NERE VIA SAN FRANCESCO	250.000,00 €	12.500,00 €	0,00 €	12.500,00 €	87.500,00 €

Posizione	Creditore / Debitore		Opera	Capitale nominale	Quota capitale annuale	Quota interessi annuale	Rata annuale	Debito residuo
14	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - ACQUEDOTTO VIA SAN FRANCESCO	50.000,00 €	2.500,00 €	0,00 €	2.500,00 €	17.500,00 €
15	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - LAVORI STRADALI ACQUEDOTTO E COLLETTORI VIA SAN FRANCESCO	150.000,00 €	7.500,00 €	0,00 €	7.500,00 €	52.500,00 €
16	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - RINNOVO CONDOTTA IDRICA FRIGELE - TRATTO SARING/PLAUS	1.750.000,00 €	87.500,00 €	0,00 €	87.500,00 €	700.000,00 €
17	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - RISANAMENTO E AMPLIAMENTO SCUOLA SCHWEITZER	750.000,00 €	37.500,00 €	0,00 €	37.500,00 €	300.000,00 €
18	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - ACQUISTO TERRENO PER SCUOLE ELEMENTARI SINIGO	720.500,00 €	36.025,00 €	0,00 €	36.025,00 €	324.225,00 €
19	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - AMPLIAMENTO E RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MATERNA REGINA ELENA DI SINIGO	270.400,00 €	13.520,00 €	0,00 €	13.520,00 €	121.680,00 €
2	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - RISANAMENTO E AMPLIAMENTO SCUOLA SCHWEITZER	820.500,00 €	41.025,00 €	0,00 €	41.025,00 €	246.150,00 €
20	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - RISANAMENTO E AMPLIAMENTO SCUOLA SCHWEITZER	500.000,00 €	25.000,00 €	0,00 €	25.000,00 €	225.000,00 €
21	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - RISANAMENTO ACQUEDOTTO LONGFALL/TIROLER KREUZ	225.000,00 €	11.250,00 €	0,00 €	11.250,00 €	101.250,00 €
22	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - COLLETTORE ACQUE BIANCHE E NERE, ACQUEDOTTO VIA A.HOFER - 4° LOTTO (100.000€)	50.000,00 €	2.500,00 €	0,00 €	2.500,00 €	25.000,00 €
23	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - COLLETTORE ACQUE BIANCHE E NERE, ACQUEDOTTO VIA A.HOFER - 4° LOTTO (250.000€)	250.000,00 €	12.500,00 €	0,00 €	12.500,00 €	125.000,00 €
24	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - RISANAMENTO E AMPLIAMENTO SCUOLA SCHWEITZER	1.093.000,00 €	54.650,00 €	0,00 €	54.650,00 €	546.500,00 €
25	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - RINNOVO CONDOTTA FRIGELE - TRATTO CASTELBELLO/NATURNO	500.000,00 €	25.000,00 €	0,00 €	25.000,00 €	275.000,00 €
26	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE CONDOTTA FRIGELE - TRATTO CASTELBELLO/NATURNO	400.000,00 €	20.000,00 €	0,00 €	20.000,00 €	220.000,00 €
27	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE CONDOTTA FRIGELE - TRATTO CASTELBELLO/NATURNO	500.000,00 €	25.000,00 €	0,00 €	25.000,00 €	300.000,00 €

Posizione	Creditore / Debitore		Opera	Capitale nominale	Quota capitale annuale	Quota interessi annuale	Rata annuale	Debito residuo
28	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE CASA DI CURA MARTINSBRUNN	482.500,00 €	24.125,00 €	0,00 €	24.125,00 €	289.500,00 €
29	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE ACQUISTO ALLOGGI PROTETTI	285.000,00 €	14.250,00 €	0,00 €	14.250,00 €	171.000,00 €
3	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLA PASCOLI	210.500,00 €	8.331,33 €	0,00 €	8.331,33 €	49.992,95 €
30	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE CASA DI CURA MARTINSBRUNN	482.500,00 €	48.250,00 €	0,00 €	48.250,00 €	144.750,00 €
32	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - APPARTAMENTI PER ANZIANI	285.000,00 €	28.500,00 €	0,00 €	28.500,00 €	85.500,00 €
32	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE CASA DI CURA MARTINSBRUNN	482.500,00 €	48.250,00 €	0,00 €	48.250,00 €	193.000,00 €
33	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE CASA DI CURA MARTINSBRUNN	482.500,00 €	48.250,00 €	0,00 €	48.250,00 €	193.000,00 €
3517160	CASSA RISPARMIO DI BOLZANO S.P.A.		Mutuo di € 1.084.000,00 per ristrutturazione ex hotel Seisenegg	1.084.000,00 €	77.246,07 €	2.354,69 €	79.600,76 €	0,00 €
3525438	CASSA RISPARMIO DI BOLZANO S.P.A.		Mutuo di € 250.000,00 per ampliamento Rockarena - I lotto	250.000,00 €	15.716,72 €	1.488,98 €	17.205,70 €	33.029,22 €
3526719	CASSA RISPARMIO DI BOLZANO S.P.A.		Mutuo di € 250.000,00 per ampliamento Rockarena - II lotto	250.000,00 €	15.587,99 €	2.356,57 €	17.944,56 €	50.435,06 €
4	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - ACQUEDOTTO VIE WOLF, DONIZETTI, LAURIN	230.000,00 €	9.567,51 €	0,00 €	9.567,51 €	84.459,92 €
4037551	UNICREDIT SPA		Mutuo di € 890.000,00 per nuova passerella Terme	890.000,00 €	56.097,04 €	8.983,60 €	65.080,64 €	182.266,22 €
4425918/00	CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA		Zona sportiva Sinigo 2° lotto - bocciodromo (A CARICO PROVINCIA)	516.456,90 €	38.141,85 €	1.292,09 €	39.433,94 €	0,00 €
4425918/01	CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA		Zona sportiva Sinigo 2° lotto - bocciodromo (A CARICO PROVINCIA)	200.000,00 €	15.062,13 €	538,76 €	15.600,89 €	0,00 €
4425921/00	CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA		Risanamento Palaghiaccio Meranarena - A CARICO PROVINCIA	258.228,00 €	19.070,93 €	646,01 €	19.716,94 €	0,00 €
4511534/00	CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA		IMPIANTI SPORTIVI - ROCKARENA - 2. LOTTO	130.000,00 €	8.102,03 €	2.004,93 €	10.106,96 €	36.458,39 €
4534835/00	CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA		IMPIANTI SPORTIVI - COMBI - finanziato da Provincia	771.693,48 €	62.171,68 €	21.645,42 €	83.817,10 €	436.787,89 €
5	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	FONDO DI ROTAZIONE - RISANAMENTO E AMPLIAMENTO CAMPO COMBI	1.000.000,00 €	50.000,00 €	0,00 €	50.000,00 €	300.000,00 €

Posizione	Creditore / Debitore			Opera	Capitale nominale	Quota capitale annuale	Quota interessi annuale	Rata annuale	Debito residuo
6	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	DI	FONDO DI ROTAZIONE - SCUOLA MATERNA PARCO TESSA	1.200.000,00 €	60.000,00 €	0,00 €	60.000,00 €	360.000,00 €
7	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	DI	FONDO DI ROTAZIONE - RISANAMENTO VIA CASSA DI RISPARMIO	650.000,00 €	32.500,00 €	0,00 €	32.500,00 €	195.000,00 €
8	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	DI	FONDO DI ROTAZIONE - ACQUEDOTTO VIE ROMA, FOSCOLO, T.BRENNER E SINIGO	450.000,00 €	22.500,00 €	0,00 €	22.500,00 €	135.000,00 €
9	PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO-SERVIZIO TESORERIA	DI	DI	FONDO DI ROTAZIONE - RISANAMENTO E RESTAURO TRIBUNE IPPODROMO	2.497.412,32 €	124.870,62 €	0,00 €	124.870,62 €	749.223,64 €
Totale Mutui					23.022.690,70 €	1.323.310,90 €	41.311,05 €	1.364.621,95 €	7.937.958,29 €

5. Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Non è prevista la fattispecie.

6. Spese per servizi per conto terzi

I conti d'ordine sono dei movimenti monetari che non influiscono sull'attività economica dell'amministrazione comunale. Registrano operazioni che vengono eseguite in ordine di terzi, e che devono, in base alla sua modalità nel bilancio di competenza preventivo rivelare la compensazione delle entrate (accertamento) e delle spese (impegni di competenza) I conti d'ordine costituiscono così nello stesso tempo un debito ed un credito.

Descrizione programmi	2021	Esercizio in corso			Programmazione triennale		
	Impegnato	Assestato	Impegnato	Pagato	2023	2024	2025
Servizi per conto terzi e Partite di giro	10.479.369,44 €	13.593.000,00 €	9.015.745,59 €	8.342.573,91 €	11.396.000,00 €	11.396.000,00 €	11.396.000,00 €
Totale	10.479.369,44 €	13.593.000,00 €	9.015.745,59 €	8.342.573,91 €	11.396.000,00 €	11.396.000,00 €	11.396.000,00 €

La Segretaria Generale
Lucia Attinà

Il responsabile del servizio finanziario
Alessandro Amaduzzi